

Briff i'r Ymgeisydd a Disgrifiad o'r Swydd



Llywodraeth Cymru
Welsh Government

Cyfarwyddwr Cyffredinol: Prif Swyddog Gweithredu,
Llywodraeth Cymru

Dyddiad Cau: **7 Chwefror 2022**



Cynnwys

- 1 Neges gan Andrew Goodall, Ysgrifennydd Parhaol Llywodraeth Cymru
- 2 Cefndir Llywodraeth Cymru
- 3 Y Rôl
- 4 Cyfrifoldebau Allweddol
- 5 Manyleb y Person
- 6 Cyfleoedd Datblygu
- 7 Sut i Wneud Cais
- 8 Y Broses Ddethol
- 9 Telerau'r Penodiad

Atodiadau

- A Datganiad Arweinyddiaeth y Gwasanaeth Sifil
 - B Cod y Gwasanaeth Sifil
-

1 Croeso

Andrew Goodall, Ysgrifennydd Parhaol Llywodraeth Cymru



Mae hwn yn gyfle gwych: cyfle i ymuno â phrif dîm arwain Llywodraeth Cymru fel Cyfarwyddwr Cyffredinol a'n Prif Swyddog Gweithredu newydd ar adeg o her na welwyd ei thebyg o'r blaen.

Nid yw ein hagenda erioed wedi bod yn bwysicach ac mae'r sefyllfa o ran yr hyn y mae angen inni ei wneud a phwy y mae angen inni wrando arnynt wedi newid. Ein nod yw helpu'r Prif Weinidog a Gweinidogion Cymru i greu Cymru decach, fwy cyfartal a gwyrddach, a hynny dan amgylchiadau yn genedlaethol, yn y DU ac yn rhyngwladol sydd hefyd wedi newid yn ddramatig dros y flwyddyn ddiwethaf ac a fydd yn parhau i wneud hynny wrth i ni fynd i'r afael â'r heriau enfawr sy'n codi wrth adfer ein heconomi a'n cymdeithas yn sgil y pandemig byd-eang. Rydym hefyd yn gweithio i sicrhau'r canlyniadau gorau posibl i Gymru y tu allan i'r Undeb Ewropeaidd a datblygu ein ffyrdd ein hunain o gyflawni'r hyn yr oeddem yn arfer ei wneud mewn partneriaeth â'r UE. Rydym ar ddechrau gweinyddiaeth newydd yn dilyn etholiad y Senedd ym mis Mai gyda Llywodraeth newydd a rhaglen uchelgeisiol o flaenoriaethau i'w chyflawni.

Cefais fy mhenodi'n Ysgrifennydd Parhaol yn ddiweddar a bydd ein Cyfarwyddwr Cyffredinol, y Prif Swyddog Gweithredu, yn ymuno â ni ar adeg gyffrous, gan lunio ffocws yr uwch-dîm newydd ac arwain y sefydliad drwy drydydd degawd datganoli. Bydd y tîm cyfan yn hanfodol i sicrhau bod gwasanaeth sifil Llywodraeth Cymru yn barod i gefnogi ein Prif Weinidog a'n Cabinet yn awr ac am y blynyddoedd heriol sydd i ddod. Bydd y rôl hon yn fy nghefnogi wrth gyflawni'n weithredol a rhedeg y sefydliad o ran adnoddau, pobl a lleoliadau.

Mae Llywodraeth Cymru yn atebol i bobl Cymru drwy Senedd Cymru. Ein nod yw bodloni safonau uchel o ran tryloywder a bod yn agored; a dangos gonestrwydd, gwrthrychedd, uniondeb a didueddrwydd ym mhopeth a wnawn. Ein nod hefyd yw creu amgylchedd gwaith sy'n arloesol, yn ysgogol, yn gefnogol ac yn gynrychioliadol o'r bobl rydym yn eu gwasanaethu.

Mae argyfwng y pandemig wedi cryfhau ein hymrwymiad i ffyrdd newydd o weithio a dylech allu arwain drwy esiampl wrth fabwysiadu arferion gweithio hyblyg sy'n addas ar gyfer y byd ôl-COVID-19.

Rydym yn gweithio'n galed i greu amgylchedd cefnogol a chynhwysol i'n holl staff allu datblygu a pherfformio hyd eithaf eu gallu. Byddem yn croesawu'n arbennig geisiadau gan fenywod, pobl Dduon, Asiaidd ac Ethnig Leiafrifol a phobl anabl ac rydym wedi ymrwymo i helpu'r holl staff i ffynnu mewn amgylchedd gwaith cynhwysol.

Os ydych chi'n arweinydd effeithiol a gwydn sy'n gallu mynd â phobl gyda chi i gyflawni newid cadarnhaol a chynaliadwy, edrychaf ymlaen at eich cais.

2 Cefndir Llywodraeth Cymru

Mae gan Lywodraeth Cymru gyllideb flynyddol o tua £18 biliwn ac mae'n gyfrifol am y rhan fwyaf o wasanaethau cyhoeddus yng Nghymru. Cafodd Prif Weinidog Cymru a'i Gabinet eu hethol fis Mai 2021: hwy sy'n arwain Llywodraeth Cymru ac maent yn atebol i Senedd Cymru.

Mae gan y broses bontio yn sgil ymadawiad y Deyrnas Unedig â'r Undeb Ewropeaidd ddiwedd mis Ionawr 2020 oblygiadau sylweddol i Gymru ac i Lywodraeth Cymru. Bydd ein perthynas â Llywodraeth y DU a'r llywodraethau datganoledig eraill yn parhau i esblygu wrth i'n dyfodol y tu allan i'r UE ddod yn realiti. Ynghyd â chyrff cyhoeddus eraill yng Nghymru, mae ein holl waith yn seiliedig ar Ddeddf Llesiant Cenedlaethau'r Dyfodol, sy'n gosod fframwaith a gydnabyddir yn rhyngwladol ar gyfer polisi a chyflawni sy'n canolbwyntio ar ein Nodau Llesiant i Gymru a'r pum ffordd o weithio sy'n cynnwys cydweithio, cynnwys, atal ac agwedd hirdymor.

Mae gweithlu o ryw 5,500 o weision sifil yn cefnogi Gweinidogion Cymru, gydag oddeutu hanner ohonynt yn arfer gweithio yng Nghaerdydd, a'r gweddill yn swyddfeydd Llywodraeth Cymru ledled y wlad. Mae bron pob un o'n staff bellach yn gweithio o bell ac rydym yn disgwyl i waith hyblyg, 'clyfar' fod yn rhan o'n model gweithredu ar gyfer y tymor hwy - gan ein helpu i leihau ein heffaith amgylcheddol a'n galluogi i weithio o fewn y cymunedau rydym yn eu gwasanaethu. Mae gan Lywodraeth Cymru swyddfeydd bach yn Llundain a Brwsel hefyd, a rhwydwaith tramor ar gyfer gwaith masnachu a buddsoddi.

Mae cydraddoldeb, amrywiaeth a chynhwysiant yn werthoedd craidd gan Lywodraeth Cymru. Ein nod yw bod yn gyflogwr rhagorol a chefnogir ein rhwydweithiau amrywiaeth bywiog gan uwch-hyrwyddwyr, gan gynnwys

Hyrwyddwr Cydraddoldeb ac Amrywiaeth ar ein Bwrdd rheoli. Rydym wedi gosod targedau amrywiaeth uchelgeisiol i wella nifer y staff rydym yn eu cyflogi o grwpiau heb gynrychiolaeth ddigonol (er enghraifft, cydweithwyr Du, Asiaidd ac Ethnig Leiafrifol a staff anabl ar bob lefel a menywod ar lefelau uwch). Rydym wedi ymrwymo i ddefnyddio'r model cymdeithasol o anabledd yn y sefydliad ac i wneud addasiadau recriwtio ac addasiadau yn y gweithle i sicrhau cydraddoldeb i'n cydweithwyr anabl. Yn gynharach eleni, cyhoeddwyd ein strategaeth ar Gynhwysiant ac Amrywiaeth mewn Penodiadau Cyhoeddus, ac rydym wedi datblygu Cynllun Gweithredu Cydraddoldeb, Amrywiaeth a Chynhwysiant newydd ar gyfer 2021-2026 fel rhan greiddiol o Strategaeth Gweithlu'r Dyfodol. Yn dilyn yr ymgynghoriad diweddar ar y Cynllun Gweithredu Cydraddoldeb Hiliol rydym yn gweithio ar y camau y bydd angen i ni eu cymryd i helpu i wneud Cymru'n wrth-hiliol, ac yn y rôl hon bydd gennych gyfle i wneud cyfraniad sylweddol iawn i'r agenda bwysig hon ar draws gwasanaeth cyhoeddus Cymru.

Mae Llywodraeth Cymru yn gorff dwyieithog; caiff deddfwriaeth ei llunio yn y Gymraeg a'r Saesneg ac mae gan y ddwy iaith statws cyfreithiol cyfartal. Rydym yn dilyn safonau statudol ar gyfer y Gymraeg mewn gweinyddiaeth gyhoeddus. Bydd ein Prif Swyddog Gweithredu yn arwain ein swyddogaethau gwasanaeth corfforaethol craidd, gan gynnwys ein gwasanaeth cyfieithu, a rhaid i'r unigolyn rannu ein hymrwymiad i'n strategaeth Gymraeg 2050 ac i wireddu ein gweledigaeth o fod yn sefydliad dwyieithog sy'n dangos esiampl. Rydym yn credu bod y Gymraeg yn ased ac rydym yn cefnogi staff i ddysgu, datblygu a defnyddio eu sgiliau Cymraeg yn y gweithle.

3 Y RÔL

Mae hon yn rôl newydd gyffrous a fydd yn helpu i arwain datblygiad sefydliadol gwasanaeth sifil Llywodraeth Cymru drwy drydydd degawd datganoli yng Nghymru. Fel Cyfarwyddwr Cyffredinol, Prif Swyddog Gweithredu, byddwch yn atebol yn uniongyrchol i'r Ysgrifennydd Parhaol ac yn aelod o Fwrdd a Phwyllgor Gweithredol Llywodraeth Cymru. Byddwch yn rhoi cymorth uniongyrchol i Weinidog y Cabinet dros Gyllid a bydd gennych gyfrifoldeb hefyd i'r Prif Weinidog a'r Cabinet. Bydd gennych 6 Chyfarwyddwr yn atebol ichi a byddwch yn gyfrifol am gyfanswm o tua 1000 o staff, gyda chyfrifoldeb gweithredol am adnoddau, pobl a lleoliadau. Byddwch yn cael eich dynodi gan yr Ysgrifennydd Parhaol yn Swyddog Cyfrifyddu Ychwanegol ar gyfer y Prif Grŵp Gwariant "Gwasanaethau Canolog a Gweinyddu" yng nghyllideb Llywodraeth Cymru.

Prif ddiben y rôl hon yw sicrhau bod y gwasanaeth sifil yn cael ei arfogi a'i gefnogi i gyflawni cyfrifoldebau cynyddol gymhleth ac eang Llywodraeth Cymru o fewn cyd-destun economaidd a chymdeithasol eithriadol o heriol. Byddwch yn helpu i lunio dyfodol y sefydliad, gan sicrhau bod gennym y gallu a'r arferion gwaith y bydd eu hangen ar gyfer dyfodol ar ôl Covid ac ar ôl ymadael â'r UE. Byddwch yn arwain y gwaith o gyflawni ein strategaethau ar gyfer y gweithlu, y gweithle a materion digidol yn y dyfodol, gan helpu i greu model gweithredu sefydliadol integredig a all gyflawni ar gyfer y Gweinidogion a phobl Cymru gydag effeithlonrwydd ac effeithlonrwydd. Byddwch yn darparu cymorth hanfodol o ddydd i ddydd i'r Ysgrifennydd Parhaol, gan sicrhau bod y sefydliad yn cael ei redeg yn llwyddiannus, a fydd yn ei alluogi ef i ganolbwyntio ar oruchwylio'r gwaith

o gyflawni'r rhaglen lywodraethu ar ran y Gweinidogion.

Byddwch yn helpu i greu diwylliant o arweinyddiaeth gynhwysol, wedi'i dosbarthu ar bob lefel a all alluogi ac ysgogi gweithlu galluog a hyblyg sy'n llawer mwy cynrychioliadol o'r bobl rydym yn eu gwasanaethu na'r sefydliad sydd gennym heddiw. Gan adeiladu ar y cynnydd enfawr rydym wedi'i wneud o ran galluogi ein staff i weithio'n llwyddiannus ble bynnag y bônt, bydd ein Cyfarwyddwr Cyffredinol, y Prif Swyddog Gweithredu yn arwain cam nesaf ein gwaith o drawsnewid ein hystad – gan gefnogi ein pobl i weithio o gymunedau ledled Cymru a rhannu lleoliadau gyda'n partneriaid yn y gwasanaethau cyhoeddus.

Bydd gennych rôl allweddol o ran sicrhau y gellir blaenoriaethu adnoddau'r sefydliad a sicrhau eu bod yn cyd-fynd ag ymrwymïadau cyflawni'r Prif Weinidog a'r Cabinet a bod gan y sefydliad fodel ariannu cynaliadwy sy'n ei galluogi i fyw o fewn ein cyllidebau; gan gynnal safonau uchel o reolaeth ariannol, moeseg, priodoldeb, sicrwydd a rheoli risg.

Byddwch yn meddu ar y gallu hefyd i sicrhau bod ein systemau corfforaethol yn cael eu trawsnewid, gan greu gwasanaethau, prosesau a llywodraethiant cymesur ac effeithlon sy'n galluogi yn hytrach nag yn llesteirio'r gwaith cyflawni, ac sy'n rhoi 'digidol yn gyntaf'.

Fel aelod o'r Pwyllgor Gweithredol – prif dîm arwain gwasanaeth sifil Llywodraeth Cymru – byddwch yn gweithio'n hyblyg ac yn gyfannol gydag aelodau eraill y tîm i sicrhau bod adnoddau dynol ac ariannol yn cael eu defnyddio yn y ffordd orau i fodloni blaenoriaethau'r Gweinidogion a bod effeithlonrwydd ac arloesedd yn cael eu galluogi a'u hannog. Mae hefyd yn

golygu rheoli risgiau a chynllunio wrth gefn a defnyddio data, tystiolaeth a dadansoddeg i lywio penderfyniadau. Byddwch yn chwarae rôl arweiniol allweddol yn ein system llywodraethiant corfforaethol a'n trefniadau sicrwydd ehangach, a bydd gennych gyfrifoldeb cyffredinol am eu gweithredu. Bydd disgwyl ichi ddefnyddio cefnogaeth a her Cyfarwyddwyr Anweithredol ein Bwrdd i sicrhau bod llywodraethiant a sicrwydd da ar waith ar gyfer y swyddogaethau rydych chi'n eu harwain.

Byddwch yn cynghori'r Ysgrifennydd Parhaol ar fodel gweithredu'r sefydliad yn y dyfodol ac wrth wneud hynny byddwch yn cefnogi - ac yn herio - eich cydweithwyr yn y Pwyllgor Gweithredol i sicrhau bod prosesau a systemau effeithlon ac effeithiol yn cael eu hymgorffori ar draws pob Grŵp. Byddwch yn cael eich cydnabod fel uwch-arweinydd a model rôl, gan weithredu mewn ffyrdd sy'n gyson â'n hethos gwasanaeth cyhoeddus 'Cymru'n Un', ffyrdd Llesiant Cenedlaethau'r Dyfodol o weithio a gwerthoedd Llywodraeth Cymru.

Byddwch yn torri drwy seilos a ffiniau sefydliadol wrth i chi hyrwyddo dull cydgysylltiedig ar draws Llywodraeth Cymru a chydag ystod eang o randdeiliaid allanol. Byddwch yn cadeirio is-bwyllgorau Pobl a Chyllid Corfforaethol y Pwyllgor Gweithredol ac yn cymryd rôl arweinyddiaeth gorrfforaethol benodol mewn perthynas â'n hymrwymiad cryf i gynhwysiant, amrywiaeth a gwrth-hiliaeth, gan gefnogi uwch-gydweithwyr i gyflawni eu rolau fel Cynghreiriaid a Hyrwyddwyr a llunio uchelgais Llywodraeth Cymru i fod yn sefydliad sy'n adlewyrchu'r boblogaeth yr ydym yn ei gwasanaethu.

Yn ogystal, byddwch yn gyfrifol am ddarparu arweinyddiaeth a chyfeiriad i'r Cyfarwyddiaethau canlynol:

Pobl a Lleoedd

Cyllid

Gwasanaethau Gwybodaeth a Dadansoddi

Cynllunio wrth Gefn a Chanolfan Cydgysylltu Argyfyngau Cymru, ECC(W)

Llywodraethiant, Effeithlonrwydd a Newid

Masnachol a Chaffael

Bydd siapio a datblygu Gwasanaeth Sifil Llywodraeth Cymru i ymateb i'r heriau sydd o'n blaenau yn ffocws pwysig i'r uwch-dîm yn ystod y misoedd nesaf a byddwch yn chwarae rhan bwysig o ran rhoi'r wedd derfynol ar ffurf a strwythur y sefydliad ar gyfer y dyfodol. .

4 Cyfrifoldebau Allweddol

Bydd disgwyl i'r ymgeiswyr llwyddiannus wneud y canlynol:

Meithrin perthnasoedd a rhwydweithiau effeithiol yn gyflym gyda Gweinidogion ac uwch-gydweithwyr ar draws Grwpiau sydd â llinellau atebolrwydd lluosog; gan gyfathrebu'n effeithiol â Gweinidogion, partneriaid a rhanddeiliaid, mewn cyd-destun o atebolrwydd a thryloywder uchel.

Cefnogi Gweinidogion drwy gynnig cyngor gwrthrychol a thystiolaeth dda yn seiliedig ar ddata a dadansoddiadau; gan sicrhau rheolaeth gadarn ar gyllidebau ac ar y modd y rheolir adnoddau ar draws y Llywodraeth ac yng nghyllidebau costau rhedeg y sefydliad.

Darparu arweinyddiaeth gynhwysol a chydweithredol, sy'n gyrru diwylliant gwaith sy'n perfformio'n dda; gan dorri drwy seilos a ffiniau sefydliadol.

Rhoi cymorth hanfodol o ddydd i ddydd i'r Ysgrifennydd Parhaol, gyda chyfrifoldeb gweithredol am adnoddau, pobl a lleoliadau, gan ei alluogi i ganolbwyntio ar oruchwylio'r gwaith o gyflawni'r rhaglen lywodraethu ar ran y Gweinidogion.

Darparu dealltwriaeth gadarn o reolaeth ariannol ac, yn benodol, egwyddorion Rheoli Arian Cyhoeddus a fyddai'n galluogi'r ymgeisydd i gael ei ddynodi'n Swyddog Cyfrifyddu Ychwanegol a chynghori Ysgrifennydd y Cabinet dros Gyllid a'r Ysgrifennydd Parhaol fel Swyddog Cyfrifyddu ar yr agwedd hon ar y rôl.

Sicrhau'r safonau uchaf o ran moeseg a phriodoldeb, rheolaeth ariannol, llywodraethiant, sicrwydd, caffael a rheoli risg.

Goruchwylio'r prosesau cynllunio wrth gefn, rheoli argyfyngau a pharhad busnes, arwain trefniadau Canolfan Cydgysylltu Argyfyngau Cymru (ECCW) pan fydd ar waith a rheoli model ECCW yn barhaus

Arwain ein rhaglenni newid sefydliadol ac effeithlonrwydd – gan gynnwys cyflawni ein strategaethau Gweithlu'r Dyfodol, Gweithle'r Dyfodol, Digidol a'n gwasanaeth caffael i roi'r arweiniad, y gallu, y gweithleoedd a'r offer sydd eu hangen ar wasanaeth sifil Llywodraeth Cymru i allu cyflawni ar gyfer y Gweinidogion dros gyfnod nesaf datganoli.

Trawsnewid ein systemau a'n gwasanaethau corfforaethol i adlewyrchu heriau, gofynion a chyfleoedd tirwedd ôl-COVID; gan wneud y mwyaf o effeithlonrwydd a lleihau biwrocratiaeth.

Arwain yr agenda trawsnewid digidol ar gyfer y Llywodraeth, a hefyd fel canolbwynt ar gyfer trawsnewid yng nghyrrff cyhoeddus Cymru. Byddwch yn sicrhau bod y sylfeini ar waith i gefnogi pwerau newydd, y sefyllfa ar ôl Covid, ymadael â'r UE ac unrhyw newid cyfansoddiadol yn y dyfodol, ac yn arwain y gwaith o ddatblygu arferion gweithio digidol mwy hyblyg ac ystwyth yn Llywodraeth Cymru.

Ysgogi gweithredu ar gydraddoldeb, amrywiaeth a chynhwysiant. Creu'r amodau i bobl o bob cefndir lwyddo ar bob lefel o'n sefydliad a datblygu ein harweinwyr i ymateb i heriau'r presennol a'r dyfodol.

Datblygu ac ymgorffori dulliau gwrth-hiliol yn ein holl bolisiau, prosesau a systemau, gan werthfawrogi profiad gwirioneddol a defnyddio arbenigedd priodol i lywio'r gwaith hwn. Arwain ar roi camau gweithredu allweddol yn y Cynllun Gweithredu Cydraddoldeb Hiliol ar waith i wneud Llywodraeth Cymru yn sefydliad gwrth-hiliol, gan wella arweinyddiaeth a chynrychiolaeth a thrawsnewid y diwylliant o fewn Llywodraeth Cymru ac ar draws gwasanaeth cyhoeddus ehangach Cymru.

Ymgorffori'r model cymdeithasol o anabledd yn ein polisiau, ein prosesau a'n systemau, ar sail profiad gwirioneddol, a dileu rhwystrau sy'n analluogi pobl â nam.

Meithrin perthnasoedd yn seiliedig ar ymddiriedaeth a bod yn agored gyda chymheiriaid mewn sefydliadau eraill yn y sector cyhoeddus a'r sector preifat a chydweithio ag ystod eang iawn o randdeiliaid allanol a mewnol.

Rhestr ddangosol yw hon yn hytrach na rhestr gynhwysfawr.

5 Manyleb y Person

Mae gan Llywodraeth Cymru ffordd unigryw o roi polisiâu ar waith a chyflenwi gwasanaethau cyhoeddus yn seiliedig ar ein hethos gwasanaeth cyhoeddus 'Cymru'n Un' a'r nodau a'r ffyrdd o weithio yr ydym wedi ymrwymo iddynt drwy Ddeddf Llesiant Cenedlaethau'r Dyfodol. Bydd disgwyl i chi gofleidio'r ffordd hon o weithio, sy'n canolbwyntio ar integreiddio, cydweithio a chynnwys, atal a meddwl yn y tymor hir. Rydym yn chwilio am rywun sy'n barod i lunio a dylanwadu ar yr agenda y tu hwnt i'w faes cyfrifoldeb rheoli llinell ei hun ac i fanteisio ar y cyfleoedd a gynigir wrth arwain y gwaith o ddarparu gwasanaethau cyhoeddus allweddol yng Nghymru.

Bydd disgwyl ichi weithio'n hyblyg ar draws y sefydliad i sicrhau bod eich meysydd cyfrifoldeb uniongyrchol yn cyfrannu at redeg y Llywodraeth gyfan yn effeithiol ac yn effeithlon. Bydd disgwyl ichi gyfleu pwrpas a chyfeiriad a gyrru darpariaeth yn y meysydd allweddol hyn, a gweithio'n gyfannol, gan sicrhau bod eich timau'n deall y darlun ehangach y maent yn gweithredu ynddo.

Ym mhopeth a wnewch, byddwch yn gweithredu fel model rôl, gan sicrhau bod eich arweinyddiaeth yn gyson â gwerthoedd Llywodraeth Cymru a'r Gwasanaeth Sifil. Bydd gennych y gallu i gynrychioli buddiannau Llywodraeth Cymru yn allanol gyda hygyrdd ac awdurdod, gan ennyn parch cymheiriaid.

Y Gymraeg

Mae sgiliau yn y Gymraeg yn ddymunol ar gyfer y swydd hon, neu dylai'r ymgeisydd fod yn barod i'w dysgu ar ôl cael ei benodi. Bydd hyfforddiant, gan gynnwys cymorth a choetsio unigol, ar gael.

Meini Prawf Hanfodol

- Arweinyddiaeth Strategol** – dylai fod gennych ddealltwriaeth a pheth profiad o arweinyddiaeth ar lefel Tîm Gweithredol a Bwrdd, gan arwain yn llwyddiannus y broses o ddatblygu strategaeth sefydliadol a gwasanaethau corfforaethol a sicrhau manteision amlwg a mesuradwy mewn sefydliad mawr a chymhleth.
- Rheoli Newid** – arbenigedd profedig o ran datblygu sefydliadau a phobl; cymell a datblygu tîm medrus; a chyflawni newid systemig mewn ffordd agored a chydweithredol. Byddwch wedi dangos eich gallu i feithrin hyder, capasiti a gallu sefydliadol o fewn diwylliant cadarnhaol sy'n seiliedig ar werthoedd.
- Rheoli Perthnasoedd a Dylanwadu** – profiad clir o feithrin perthynas effeithiol ar bob lefel. Bydd gennych y gallu profedig i weithredu gyda sensitifrwydd a chrafter gwleidyddol, arwain ar y cyd ar draws system gymhleth, a meithrin perthynas ddibynadwy a dylanwadol â rhanddeiliaid. Mae'r gallu i hyrwyddo gwelliant a chreu cytundeb o blaid newid yn hanfodol.
- Strategaeth** – hanes cryf o bennu gweledigaeth a chyfeiriad, a throsi nodau strategol eang yn dargedau perfformiad clir. Bydd gennych y weledigaeth a'r gallu strategol i allu creu'r model dylunio a gweithredu sefydliadol ar gyfer gwasanaeth sifil Llywodraeth Cymru yn y dyfodol fel rhan o wasanaeth cyhoeddus 'Cymru'n Un. Bydd gennych y gallu i drosi amcanion strategol a thystiolaeth ddadansoddol yn ymyriadau ymarferol sy'n gwella perfformiad.

- **Cyflawni Canlyniadau** – tystiolaeth dda o arwain a rheoli agenda gymhleth, ymateb yn gyflym i sefyllfaoedd sy'n newid ac ymdrin â heriau mewn modd hyblyg, ymatebol a chreadigol. Byddwch wedi cyflawni targedau drwy greu'r diwylliant cywir ar gyfer perfformiad uchel a gwella systemau.
 - **Gwydnwch Personol** – yn gallu dangos uniondeb personol a phroffesiynol cryf, gyda phwyslais ar gynnal eich gwydnwch a'ch lles eich hun a chyfrannu at ddiwylliant sefydliadol gwydn lle mae lles yn cael ei flaenoriaethu. Byddwch yn dangos y potensial i gynnal effeithiolrwydd ar lefel uwch o fewn amgylchedd gwleidyddol gydag uniondeb, gonestrwydd, gwrthrychedd a didueddrwydd, a byddwch yn gallu ystyried y profiadau yr ydych wedi'u cael eich hun a dysgu oddi wrthynt.
 - **Ymwybyddiaeth Gyd-destunol** – gwerthfawrogiad o'r cyd-destun gwleidyddol, diwylliannol a chymdeithasol Cymreig, pwysigrwydd y Gymraeg, ac anghenion a blaenoriaethau amrywiol ein cymunedau.
-

6 Cyfleoedd Datblygu

Mae'r rôl hon sydd wrth galon y Llywodraeth yng Nghymru yn cynnig cyfleoedd rhagorol i ddatblygu fel arweinydd systemau a fydd yn meddu ar y dylanwad, y cyfrifoldeb gweithredol a'r timau i sicrhau newid cynaliadwy ac amlwg i'r sefydliad cyfan.

Mae Llywodraeth Cymru wedi ymrwymo i fuddsoddi mewn arweinyddiaeth a datblygiad proffesiynol o fewn y sefydliad ac ar draws y gwasanaeth cyhoeddus ehangach a chewch eich cefnogi a'ch annog i ganolbwyntio ar eich datblygiad eich hun a'ch timau. Credwn fod y Gymraeg yn ased gwerthfawr ac os nad ydych yn siarad Cymraeg ar hyn o bryd byddwn yn eich cefnogi i ddysgu a datblygu eich sgiliau.

Bydd rhaglen ddatblygu wedi'i theilwra yn cael ei sefydlu gyda'r ymgeisydd llwyddiannus i'w alluogi i barhau i feithrin gallu a sgiliau i fodloni gofynion y rôl a dyheadau penodol yr unigolyn.

7 Sut i wneud cais

Rydym yn croesawu ceisiadau yn Gymraeg neu yn Saesneg. Bydd ceisiadau yn y naill iaith neu'r llall yn cael eu trin yn gyfartal.

Dylid gwneud cais drwy ddefnyddio system ymgeisio ar-lein Llywodraeth Cymru a dylid cyflwyno'r cais erbyn **23:55 ar 7 Chwefror 2022** fan hwyraf. I wneud cais, gofynnir ichi gofrestru i gael cyfrif ar y system ymgeisio ar-lein gan ddefnyddio cyfeiriad e-bost. Rydym yn argymhell eich bod yn dewis cyfeiriad cyfrif e-bost nad oes gan neb arall fynediad ato, gan mai dyma fydd ein prif ddull o gyfathrebu gyda chi ynglŷn â'r broses ddethol.

Os oes gennych nam sy'n golygu na allwch wneud cais ar-lein, anfonwch neges e-bost at: **SCSRecruitment@llyw.cymru** i ofyn am fformat arall, neu i ofyn am addasiad rhesymol sy'n gysylltiedig â nam, er mwyn cyflwyno'ch cais.

Gwybodaeth am amrywiaeth

Mae Llywodraeth Cymru wedi ymrwymo i sicrhau gweithlu sy'n adlewyrchu'r gymdeithas y mae'n ei gwasanaethu, ar bob lefel, gan gynnwys y lefelau uchaf. Drwy gasglu'r wybodaeth hon, gallwn weld a ydym yn recriwtio o'r pwll ehangaf posibl o ddoniau, a sicrhau bod yr holl grwpiau'n cael eu trin yn deg drwy gydol y broses. Ni fydd y ffurflen hon yn cael ei datgelu i unrhyw un a fydd yn asesu'ch cais. Os nad ydych am ateb cwestiwn penodol, dewiswch yr opsiwn 'gwell gennyf beidio â dweud'. Ni fydd modd ichi gyflwyno'ch cais os oes unrhyw un o'r cwestiynau ar ôl heb ei ateb.

Fel rhan o'r broses recriwtio, gofynnir ichi ddarparu'r canlynol:

- **Ffurflen gais wedi'i chwblhau**
- **CV diweddar** sy'n cynnwys manylion hanes eich gyrfa ac yn nodi'r prif gyfrifoldebau a chyflawniadau;
- **Datganiad personol heb fod yn fwy na dwy ochr A4** yn esbonio sut y mae'ch cymwysterau, sgiliau, rhinweddau a phrofiadau proffesiynol yn eich gwneud yn addas i'r swydd hon ac, yn benodol, sut rydych yn bodloni manyleb y person.

Cwestiynau a thrafodaeth anffurfiol

Os hoffech drafod y swydd hon ymhellach cyn gwneud cais, cysylltwch â **SCSRecruitment@llyw.cymru**

Problemau technegol ar-lein

Anfonwch e-bost i **SCSRecruitment@llyw.cymru**

Cymhwysra

Fel rhan o'ch cais, gofynnir nifer o gwestiynau i chi. Diben y cwestiynau hyn yw penderfynu a ydych yn gymwys i wneud cais am y cyfle hwn. Gofynnir i chi, fel rhan o'ch cymhwysra, gadarnhau manylion eich cenedligrwydd a chadarnhau eich bod yn cael gweithio yn y Deyrnas Unedig yn gyfreithlon. Mae hyn yn ofynnol ar gyfer gweithio yn y Gwasanaeth Sifil. Os nad ydych yn bodloni'r meini prawf cymhwysra fel y nodir hwy yn y ffurflen gais, ni fydd eich cais yn mynd ymhellach. Os daw'n amlwg yn ddiweddarach yn y broses nad ydych yn gymwys i wneud cais, efallai y bydd eich cais yn cael ei ddiddymu, neu'r cynnig swydd yn cael ei dynnu'n ôl.

Gofynion cenedligrwydd

Mae'r swydd hon yn agored yn fras i'r grwpiau canlynol:

- Gwladolion y DU
- gwladolion o wledydd y Gymanwlad sydd â'r hawl i weithio yn y DU
- gwladolion Gweriniaeth Iwerddon
- gwladolion o'r UE, yr AEE neu'r Swistir sydd â statws preswylydd sefydlog neu gyn-sefydlog neu sy'n gwneud cais am y naill neu'r llall o'r ddau statws erbyn dyddiad cau'r Cynllun Preswyllo'n Sefydlog i Ddinasyddion yr UE (EUSS)
- gwladolion perthnasol o'r UE, yr AEE, y Swistir neu Dwrci sy'n gweithio yn y Gwasanaeth Sifil
- gwladolion perthnasol o'r UE, yr AEE, y Swistir neu Dwrci sydd wedi meithrin yr hawl i weithio yn y Gwasanaeth Sifil
- rhai aelodau o deuluoedd dinasyddion perthnasol o'r UE, yr AEE, y Swistir neu Dwrci

Ceir rhagor o wybodaeth am ofynion cenedligrwydd yn:

<https://www.gov.uk/government/publications/nationality-rules>

Recruiwtio Dienw

Dylech ddileu eich enw o'ch CV a'ch datganiad personol pan fyddwch yn cyflwyno'ch cais.

8 Y broses ddethol

Golwg gyffredinol

Bydd y Tîm Recriwtio yn cydnabod eich cais drwy system ar-lein Llywodraeth Cymru a byddwch yn cael gwybod am ganlyniad y cyfarfod i lunio'r rhestr fer.

Asesu

Cynhelir cyfarfod y rhestr hir ar 25 Chwefror a chynhelir y cyfarfod ar y rhestr fer ar 17 Mawrth. Bydd Odgers Berndsten yn cynnal cyfweiliadau rhagarweiniol rhwng dyddiadau cyfarfodydd y rhestr hir a'r rhestr fer.

Bydd yr ymgeiswyr sy'n cael eu rhoi ar y rhestr fer yn cael profion seicometrig ar-lein a fydd yn cynnwys rhesymeg rifyddol a geiriol a thrafodaeth gyda seicolegydd. Byddwch yn cael dolen at y profion ar-lein o fewn 10 diwrnod i lunio'r rhestr fer.

Os ydych chi wedi gwneud y profion seicometrig ar-lein yn y ddwy flynedd ddiwethaf, ar gyfer swydd ar yr un radd, ni fydd angen ichi wneud y profion hyn eto ar gyfer yr ymarfer recriwtio hwn.

Ymarferion Ymgysylltu â Staff/Rhanddeiliaid

Gofynnir i ymgeiswyr ar y rhestr fer gymryd rhan mewn ymarferion ymgysylltu â staff/rhanddeiliaid.

Bydd rhagor o fanylion yn dilyn.

Sgwrs Anffurfiol

Bydd yr ymgeiswyr ar y rhestr fer yn cymryd rhan mewn sgwrs anffurfiol gyda Gweinidog.

Bydd y gweithgareddau uchod yn rhan o'r asesiad cyffredinol y mae ei angen ar gyfer yr ymarfer recriwtio hwn yn ogystal â chyfweiliad y panel dethol.

Cyfweiliadau

Bwriedir cynnal y cyfweiliadau ar **25 Ebrill a 28 Ebrill**. Bydd y cyfweiliadau yn cael eu cynnal o bell ac yn para rhyw 60 munud. Bydd y panel yn cael adborth ar ôl ichi gwblhau'ch profion seicometrig a chymryd rhan yn yr Ymarfer Ymgysylltu â Staff a'r Sgwrs Anffurfiol, cyn ichi gael cyfweiliad. Bydd eich cyfweiliad yn un seiliedig ar gymwyseddau a fydd yn ystyried sut y bydd eich sgiliau a'ch profiad, fel y nodwyd yn eich CV a'ch datganiad personol, yn bodloni'r gofynion ar gyfer y swydd hon.

Os gofynnir i ymgeiswyr baratoi cyflwyniad ar gyfer eu cyfweiliad, byddant fel arfer yn cael o leiaf un wythnos o rybudd ynglŷn â'r pwnc.

Nodwch na ellir defnyddio taflenni na dyfeisiau electronig ar gyfer y cyflwyniad. Fodd bynnag, mae croeso ichi ddefnyddio cardiau i brocio'r cof.

Y Panel Dethol fydd

- June Milligan, Comisiwn y Gwasanaeth Sifil
- Andrew Goodall, yr Ysgrifennydd Parhaol
- Ellen Donovan, Cyfarwyddwr Anweithredol ar gyfer Llywodraeth Cymru
- Lesley Fraser, Cyfarwyddwr Cyffredinol Corfforaethol, Llywodraeth yr Alban

Os na fyddwch yn llwyddiannus, bydd data personol yn ymwneud â'ch cais yn cael eu dinistrio ymhen 2 flynedd. Os byddwch yn llwyddiannus, bydd rhywfaint o ddata yn cael ei drosglwyddo i dîm personél eich cyflogwr newydd.

Bywgraffiadau

Dr Andrew Goodall – Yr Ysgrifennydd Parhaol



Penodwyd Dr Andrew Goodall yn Ysgrifennydd Parhaol Llywodraeth Cymru ym mis Tachwedd 2021. Mae'n arwain Gwasanaeth Sifil Llywodraeth Cymru o ran cyflawni blaenoriaethau'r Prif Weinidog ac yn gweithredu fel Prif Swyddog Cyfrifyddu Llywodraeth Cymru. Cyn hynny, ef oedd y Cyfarwyddwr Cyffredinol Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol/Prif Weithredwr GIG Cymru, a hynny ers mis Mehefin 2014. Mae Dr Goodall wedi bod yn Brif Weithredwr yn y GIG yng Nghymru ers 16 mlynedd. Mae ei swyddi blaenorol yn cynnwys Prif Weithredwr Bwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan, swydd y bu ynddi o ddechrau'r Bwrdd Iechyd ym mis Hydref 2009 tan 2014, pan ad-drefnwyd y GIG a sefydlu'r model Bwrdd Iechyd integredig. Yn ystod ei yrfa 30 mlynedd yn y GIG, mae wedi dal swyddi cynllunio a gweithredol ar draws nifer o sefydliadau'r GIG ledled De Cymru yn ogystal â rolau cenedlaethol. Ymysg y meysydd y mae ganddo ddiddordeb penodol ynddynt mae gwella diogelwch cleifion, gwella ansawdd a gwella profiad cleifion; gweithio mewn partneriaeth a chydweithio ar draws gwasanaethau cyhoeddus; a darparu gwasanaethau rheng flaen drwy wella a moderneiddio gwasanaethau. Mae gan Dr Goodall radd yn y gyfraith o Brifysgol Essex a PhD mewn Rheoli Gwasanaethau Iechyd o Ysgol Fusnes Caerdydd. Dyfarnwyd CBE i Dr Goodall yn Anrhydeddau'r Flwyddyn Newydd 2018 am ei wasanaethau i'r GIG a gwasanaethau cyhoeddus.

June Milligan, Comisiwn y Gwasanaeth Sifil



Mae gan June brofiad helaeth fel uwch was sifil – ei rôl ddiwethaf oedd Cyfarwyddwr Cyffredinol Llywodraeth Leol a Chymunedau ac aelod o Fwrdd Llywodraeth Cymru. Mae hi hefyd wedi dal swyddi fel diplomydd ac fel Pennaeth Adran yn y Swyddfa Dramor a Chymanwlad. Ar hyn o bryd mae'n aelod o Lys Prifysgol Glasgow, a than fis Mai 2019 roedd yn Gomisiynydd Cydraddoldeb a Hawliau Dynol.

Mae meysydd diddordeb ac arbenigedd June yn ymwneud â phobl: o ran arweinyddiaeth, amrywiaeth, llywodraethiant a moeseg.

Penodwyd June yn un o Gomisiynwyr y Gwasanaeth Sifil ar 1 Mehefin 2017.

Ellen Donovan, Cyfarwyddwr Anweithredol, Llywodraeth Cymru



Rwy'n Gyfarwyddwr Anweithredol ar Fwrdd Llywodraeth Cymru, a fi yw Cadeirydd Pwyllgor Taliadau'r Uwch Wasanaeth Sifil.

Rwyf yn gyn-Gyfarwyddwr Bwrdd Rheoli ac yn Gyfarwyddwr Anweithredol profiadol, gyda dros 25 mlynedd o brofiad busnes yn y sector preifat. Ymysg fy swyddi blaenorol, roeddwn yn Gyfarwyddwr Masnachu lle'r oeddwn yn gyfrifol am ddatblygu brandiau, cynnyrch a gwasanaethau gyda Debenhams PLC, ac yn Gyfarwyddwr Gweithrediadau gan arwain gweithlu o dros 5,000 o staff.

Ar hyn o bryd rwyf hefyd yn aelod o fwrdd yr Awdurdod Meinweoedd Dynol a Bwrdd Cynghori Marie Curie Cymru. Rwyf wedi bod mewn rolau anweithredol gyda Cymwysterau Cymru, Linc Cymru a Phwyllgor Archwilio a Rheoli Risg Grŵp yr Economi, Sgiliau a Chyfoeth Naturiol Llywodraeth Cymru. Yn ystod y cyfnod hwn cesglais wybodaeth werthfawr ynghylch tai, gofal, trafnidiaeth, yr economi, sgiliau ac addysg.

Fel rhan o'm gwaith fel un o Gyfarwyddwr Anweithredol Llywodraeth Cymru, rwy'n aelod o'r Pwyllgor Cyllid a Gwasanaethau Corfforaethol, Bwrdd Llywio Trafnidiaeth Cymru a Bwrdd Proffesiwn Adnoddau Dynol Llywodraeth y DU.

Ar ôl symud o yrfa weithredol lawn amser, hyfforddais fel hyfforddwr gweithredol gan ennill cymhwyster ôl-raddedig. Wedi hynny, gweithiais gyda llawer o bobl a sefydliadau ledled y DU, gan gynnwys Swyddfa'r Cabinet a nifer o sefydliadau masnachol a chyhoeddus.

Roeddwn i'n byw ac yn gweithio yn Llundain am 25 mlynedd cyn dychwelyd adref i Gymru. Rwy'n briod ac mae gen i ddau o blant sy'n 14 a 15 oed.

Lesley Fraser - Cyfarwyddwr Cyffredinol Corfforaethol, Llywodraeth yr Alban



Ymgymrodd Lesley Fraser â rôl Cyfarwyddwr Cyffredinol dros dro ar gyfer Datblygu a Gweithrediadau Sefydliadol ym mis Gorffennaf 2019.

Daeth y rôl hon yn Gyfarwyddwr Cyffredinol Corfforaethol ym mis Mawrth 2021. Cyn ymgymryd â'r rôl hon, roedd Lesley yn Gyfarwyddwr Tai a Chyfiawnder Cymdeithasol ers 2013.

Mae hi hefyd wedi gweithio ar draws twristiaeth, strategaeth, hawliau plant, lles a gofal sylfaenol. Cyn ymuno â Llywodraeth yr Alban, bu'n gweithio i Gyngor Tower Hamlets yn Llundain, English Heritage a Llywodraeth y DU.

Roedd Lesley yn arbenigwr ar adeiladau hanesyddol cyn dod yn was sifil. Mae hi'n byw yng Nghaeredin gyda'i gŵr a'i merch sydd yn ei harddegau.

Y cynllun cyfweliad Hyderus o ran Anabledd

Mae Llywodraeth Cymru yn gweithio ar sail y model cymdeithasol o anabledd. Rydym yn cydnabod bod pobl anabl yn anabl nid oherwyd eu namau, eu cyflyrau iechyd neu am eu bod yn defnyddio laith Arwyddion Prydain ond oherwydd rhwystrau sy'n bodoli mewn cymdeithas neu yn y gweithle. Os byddwch yn profi unrhyw rwystrau yn ystod proses recriwtio, rydym wedi ymrwymo i ddileu'r rhwystrau hynny a byddwn yn gwneud addasiadau rhesymol i sicrhau bod y broses recriwtio yn deg ac yn hygyrch i chi.

Os oes gennych nam neu gyflwr iechyd, neu os ydych yn defnyddio laith Arwyddion Prydain a bod angen ichi drafod addasiadau rhesymol ar gyfer unrhyw ran o'r broses recriwtio hon, neu os hoffech drafod sut byddwn yn eich cefnogi os bydd eich cais yn llwyddiannus, anfonwch e-bost at **scsrecruitment@llyw.cymru** cyn gynted â phosibl a bydd aelod o'r tîm yn cysylltu â chi i drafod eich pryderon a'ch anghenion.

Rydym wedi ymrwymo i gyflogaeth a datblygiad gyrfa pobl anabl.

Cymwyseddau

Bydd disgwyl i'r ymgeiswyr ddangos bod ganddynt yr holl sgiliau arwain a'r sgiliau craidd y mae disgwyl i Uwch Weision Sifil feddu arnynt fel rhan o fframwaith cymwyseddau'r Gwasanaeth Sifil.

I gael rhagor o wybodaeth am y cymwyseddau craidd, ewch i'r ddogfen lawn drwy'r hyperddolen isod:

<https://gov.wales/sites/default/files/inline-documents/2019-10/civil-service-competency-framework-2012-2017-update-cy.pdf>

Mae disgwyl i bob gwas sifil ymddwyn yn unol â Chod y Gwasanaeth Sifil; gweler **Atodiad B**.

Amserlen fras

Y dyddiad cau ar gyfer ceisiadau yw **7 Chwefror 2022**

Cyfarfod Rhestr Hir **25 Chwefror 2022**

Cyfarfod Rhestr Fer **17 Mawrth 2022**

Profion seicometrig - o fewn 10 niwrnod i'r cyfarfod i lunio'r rhestr fer

Ymarfer Ymgysylltu â Staff/Rhanddeiliaid – **i'w gadarnhau**

Sgwrs anffurfiol – **i'w gadarnhau**

Y Panel Cyfweld: **25 Ebrill a 28 Ebrill 2022**.

Bydd Ymarferion Ymgysylltu â Staff/Rhanddeiliaid, Sgwrs Anffurfiol a Chyfweliadau yn cael eu cynnal o bell. Gallai'r dyddiadau a nodir uchod newid.

9 Telerau'r Penodiad

Mae'r swydd ar gael, ar sail barhaol, i bobl sy'n dymuno ymuno â'r Gwasanaeth Sifil, i bobl sydd eisoes yn weision sifil **ac i bobl sy'n dymuno ymuno ar secondiad am hyd at ddwy flynedd lle byddech yn cadw eich telerau ac amodau presennol gan gynnwys y cyflog (yn amodol ar gymeradwyaeth).**

Tâl

Mae'r rôl hon ar lefel Cyfarwyddwr Cyffredinol ac mae'r cyflog cychwynnol **tua £120,000**.

Gweithwyr sydd eisoes yn Weision Sifil

Os ydych yn Gyfarwyddwr Cyffredinol presennol sy'n ymgeisio ar sail symud ar draws i Lywodraeth Cymru byddwch yn cadw eich cyflog presennol.

O gael dyrchafiad i'r Uwch Wasanaeth Sifil, bydd cynnydd o 10% yn y cyflog sylfaenol fel arfer neu neu bydd ar lefel isaf band cyflog yr Uwch Wasanaeth Sifil, pa un bynnag yw'r swm mwyaf.

Costau adleoli

Mae'n bosibl y bydd costau adleoli o hyd at £8,000 ar gael.

Lleoliad

Bydd disgwyl i'r ymgeisydd llwyddiannus weithio o leoliad yng Nghymru. Mae gan Lywodraeth Cymru bedair prif swyddfa – yng Nghaerdydd, Merthyr Tudful, Cyffordd Llandudno ac Aberystwyth, er bod natur y swydd yn golygu y bydd gofyn ichi dreulio peth amser yng Nghaerdydd. Rydym wedi ymrwymo i weithio'n glyfar a bydd cyfleoedd i weithio o bell am o leiaf ran o'r wythnos yn y rôl hon. Ar gyfer y rôl hon, bydd disgwyl ichi

deithio ledled Cymru i gwrdd â rhanddeiliaid a staff y gyfarwyddiaeth.

(Yn y tymor byr bydd y rhan fwyaf o'r staff yn gweithio o gartref/o bell).

Oriau gweithio

Mae'r rôl hon yn un amser llawn sydd ar gael ar sail rhannu swydd. Os byddwch yn gwneud cais fel partneriaeth rhannu swydd, disgwylir bod y trefniant hwn yn ei le pan fyddwch yn cyflwyno eich cais a dylech sicrhau ei bod yn nodi'n glir ar eich ffurflenni cais eich bod yn ymgeisio fel rhan o bartneriaeth rhannu swydd.

Gweithio'n Glyfar

Mae Llywodraeth Cymru yn hybu Gweithio'n Glyfar. Mae hyn yn golygu canolbwyntio ar sut yr ydych yn defnyddio'ch amser a ble a sut yr ydych yn gweithio, er mwyn diwallu anghenion busnes yn y ffordd fwyaf hyblyg a chynhyrchiol. Mae hyn yn rhoi cryn hyblygrwydd i staff, a'r disgwyl yw y bydd timau'n gweithio gartref am ganran uchel o'r amser hyd y gellir rhagweld. Mae gweithio clyfar a hyblyg yn dod yn nodweddd barhaol o fywyd gwaith yng Nghymru a bydd Llywodraeth Cymru yn arwain y ffordd yn hyn o beth.

Gwyliau blynyddol

Hyd Gwasanaeth

- Hyd at 1 flwyddyn – hawl i 25 o ddiwrnodau o wyliau blynyddol;
- 1 flwyddyn – hyd at 2 flynedd – hawl i 26 o ddiwrnodau o wyliau blynyddol;
- 2 flynedd – hyd at 3 blynedd – hawl i 27 o ddiwrnodau o wyliau blynyddol;

- 3 blynedd – hyd at 4 blynedd – hawl i 28 o ddiwrnodau o wyliau blynyddol;
- 4 blynedd – hyd at 5 mlynedd – hawl i 29 o ddiwrnodau o wyliau blynyddol;
- 5 mlynedd neu fwy – hawl i 30 o ddiwrnodau o wyliau blynyddol..

Os bydd gweithiwr sydd eisoes yn was sifil yn cael ei ddyrchafu i'r Uwch Wasanaeth Sifil neu oddi mewn iddo, bydd ei hawl i wyliau blynyddol yn seiliedig ar y cyfnod y bydd wedi cael ei gyflogi'n barhaus yn y Gwasanaeth Sifil, fel y gwelir uchod.

Bydd yr ymgeisydd llwyddiannus yn cael ei benodi yn unol â thelerau ac amodau'r Uwch Wasanaeth Sifil sydd wedi cael eu moderneiddio.

Ymddeol

Nid oes oedran ymddeol gorfodol ar gyfer Uwch Weision Sifil.

Telerau a Buddion

Cynllun Pensiwn: <https://www.civilservicepensionscheme.org.uk>

- Gwasanaethau lechyd Galwedigaethol, gan gynnwys cwnsela a gofal llygaid.
- Darpariaethau absenoldeb, gan gynnwys:
 - Absenoldeb gofalmwr;
 - Absenoldeb mamolaeth â thâl a di-dâl;
 - Absenoldeb tadolaeth hyblyg â thâl;
 - Absenoldeb mabwysiadu hyblyg â thâl;
 - Absenoldeb rhieni wedi'i rannu.

Gwrthdaro buddiannau

Dylai ymgeiswyr nodi bod yn rhaid iddynt ddatgan unrhyw fuddiannau a allai arwain at gwestiynau am y ffordd y maent yn ymdrin â busnes Llywodraeth Cymru.

Rhaid iddynt ddatgan unrhyw fuddiannau busnes perthnasol, cyfranddaliadau, swyddi o awdurdod, taliadau cadw, trefniadau ymgynghori neu gysylltiadau eraill â chyrff masnachol, cyhoeddus neu wirfoddol, o'u rhan eu hunain ac o ran eu gŵr neu wraig neu bartner.

Bydd yn rhaid i'r ymgeisydd llwyddiannus roi'r gorau i unrhyw fuddiannau sy'n gwrthdaro, ac mae'n bosibl y caiff ei f/buddiannau busnes ac ariannol eraill eu cyhoeddi.

Mae disgwyl hefyd i ymgeiswyr gadw at y Rheolau Penodi Busnes pan fyddant yn gadael y Gwasanaeth Sifil. Gweler y ddolen isod

Y Pwyllgor Cynghori ar Benodiadau Busnes - GOV.UK (www.gov.uk)

Y Ddeddf Cyfrinachau Swyddogol

Daw'r swydd hon o dan y Ddeddf Cyfrinachau Swyddogol..

Amrywiaeth a Chydraddoldeb

Mae Llywodraeth Cymru wedi ymrwymo i ddarparu gwasanaethau sy'n croesawu amrywiaeth ac sy'n hyrwyddo cyfle cyfartal. Ein nod yw sicrhau bod yr ymrwymïadau hyn yn cael eu hymgorffori yn ein harferion gwaith o ddydd i ddydd gyda'n holl gwsmeriaid, cydweithwyr a phartneriaid. Mae gan y Bwrdd Hyrwyddwr Cydraddoldeb ac mae'n cael diweddariadau rheolaidd ar gydraddoldeb ac amrywiaeth. Rydym wedi ymrwymo i recriwtio

menywod, pobl o gymunedau Pobl Dduon, Asiaidd ac Ethnig Leiafrifol a phobl anabl sydd wedi'u tangynrychioli ar hyn o bryd yn yr Uwch Wasanaeth Sifil.

Rydym wedi ymrwymo i gynyddu amrywiaeth, dileu rhwystrau a chefnogi ein holl staff i gyrraedd eu potensial. Ar hyn o bryd, rydym yn 8fed ar restr Stonewall o 100 cyflogwr gorau'r DU. Rydym yn un o Hyrwyddwyr Amrywiaeth Stonewall, yn sefydliad Hyderus o ran Anabledd ar Lefel 3 (Arweinydd) a gwnaethom ennill statws aur a:gender yn 2018.

Mae pedwar Rhwydwaith Staff sy'n cael eu noddi gan y Bwrdd yn allweddol i gefnogi'r gwaith hwn a rhoi cymorth gan gymheiriaid, sef Ymwybyddiaeth a Chymorth Anabledd (DAAS); Rhwydwaith y Staff Ethnig Lleiafrifol (MESN); PRISM (Pobl Lesbiaidd, Hoyw, Deurywiol, Traws a Rhyngrywiol +) a Menywod Ynghyd. .

Comisiynwyr y Gwasanaeth Sifil

Mae prosesau recriwtio Llywodraeth Cymru yn seiliedig ar yr egwyddor o benodi yn ôl teilyngdod, ar sail cystadleuaeth deg ac agored, fel y nodir yn Egwyddorion Recriwtio Comisiynwyr y Gwasanaeth Sifil sydd i'w gweld yn:

<http://civilservicecommission.independent.gov.uk/>

Os ydych yn teimlo nad yw eich cais wedi cael ei drin yn unol â'r Egwyddorion Recriwtio, ac os hoffech wneud cwyn, dylech gysylltu â Sally-Ann Efstathiou, Dirprwy Gyfarwyddwr, Gweithrediadau a Pherfformiad Adnoddau Dynol drwy e-bost at **scsrecruitment@llyw.cymru** neu drwy ysgrifennu at Sally-Ann Efstathiou, Grŵp yr Ysgrifennydd Parhaol, Llywodraeth Cymru, Parc Cathays, Caerdydd, CF10 3NQ yn y lle cyntaf.

Os na fyddwch yn fodlon â'r ymateb a gewch gan Lywodraeth Cymru, gallwch gysylltu â Swyddfa Comisiynwyr y Gwasanaeth Sifil.

Lefel diogelwch

Rhaid clirio ymgeiswyr llwyddiannus i lefel DV (Fetio Wedi'i Ddatblygu) cyn y gallant ddechrau ar eu swyddi. Mae'r amserlen ar gyfer cael cliriad diogelwch yn amrywio, ond gall gymryd oddeutu 12 wythnos o ddyddiad derbyn y gwaith papur wedi'i gwblhau.

Atodiadau

Atodiad A: DATGANIAD ARWEINYDDIAETH Y GWASANAETH SIFIL

Mae'r datganiad arweinyddiaeth i'w weld yma:

https://www.gov.uk/government/uploads/system/uploads/attachment_data/file/405453/CS_leadership_statement_3__1_.pdf

Atodiad B: COD Y GWASANAETH SIFIL

Mae Cod y Gwasanaeth Sifil i'w weld yma

<https://beta.llyw.cymru/cod-y-gwasanaeth-sifil>
