



Llywodraeth Cymru
Welsh Government

**Dirprwy Gyfarwyddwr, Marchnata
Diwylliant, Chwaraeon a Thwristiaeth
Yr Economi, Sgiliau a Chyfoeth Naturiol**

Briff Ymgeiswyr a Disgrifiad Swydd



Hyrwyddwr Busnes
Cyfrifol Cymru
2020



Responsible Business
Champion Cymru
2020



Cynnwys

- 1. Neges gan Jason Thomas, Cyfarwyddwr, Diwylliant, Chwaraeon a Thwristiaeth**
- 2. Cefndir Llywodraeth Cymru**
- 3. Y Rôl a Chyfrifoldebau Allweddol**
- 4. Manyleb Person**
- 5. Cyfleoedd Datblygu a gynigir gan y swydd**
- 6. Sut i Ymgeisio**
- 7. Proses Ddethol**
- 8. Telerau Penodi**

Atodiadau

A - Datganiad Arweinyddiaeth y Gwasanaeth Sifil

B - Cod y Gwasanaeth Sifil



1. Croeso gan Jason Thomas, Cyfarwyddwr, Diwylliant, Chwaraeon a Thwristiaeth, Llywodraeth Cymru

Diolch am gymryd diddordeb yn y rôl gyffrous hon fel Dirprwy Gyfarwyddwr, Marchnata sy'n rhan o Gyfarwyddiaeth Diwylliant, Chwaraeon a Thwristiaeth Llywodraeth Cymru.

Mae hon yn rôl bwysig, a bydd yr ymgeisydd llwyddiannus yn gyfrifol am oruchwyllo pob agwedd ar farchnata o dan brif frand Cymru: gan ddatblygu proffil Cymru fel lle i ymweld ag ef, buddsoddi ynddo, gweithio ac astudio.

Mae'r swydd hon wedi codi ar adeg dyngedfennol i Gymru. Mae'r pandemig wedi cael effaith ddifrifol ar y sector twristiaeth, a bydd deiliad y swydd yn gwneud cyfraniad allweddol at weithio gyda rhanddeiliaid i archwilio atebion newydd ac arloesol i helpu i adnewyddu'r sector hanfodol hwn.

Rydym yn Gyfarwyddiaeth fawr o tua 400 o bobl sydd â chymysgedd cyfoethog o arbenigwyr a gweithwyr cyffredinol medrus sy'n cynorthwyo Gweinidogion Cymru i sicrhau'r llesiant mwyaf posibl i bobl Cymru. Mae gan ein Cyfarwyddiaeth weledigaeth benodol: darparu'r pethau sy'n gwneud bywyd yn werth ei fyw.

Mae'r Gyfarwyddiaeth yn cynnwys chwe maes gwahanol. Mae pob un yn gwneud cyfraniad allweddol at lunio bywyd a diwylliant Cymru:

- Cadw
- Y Diwydiannau Creadigol

- Diwylliant a Chwaraeon
- Datblygu Twristiaeth
- Digwyddiadau a Lletygarwch
- Marchnata

Rwy'n edrych ymlaen at recriwtio cydweithiwr newydd sydd â'r priodweddau a'r cefndir ym maes marchnata sydd eu hangen i arwain a datblygu'r sectorau arbennig a gwmpesir gan y rôl, a'r bobl wych sy'n gweithio ynddynt.

Ledled Llywodraeth Cymru rydym wedi creu amgylchedd gwaith sy'n ysgogi, yn herio ac yn hyblyg. Rydym wedi croesawu dulliau newydd o weithio a dylech allu arwain drwy esiampl wrth fabwysiadu dulliau gweithio o bell a dulliau gweithio hyblyg i chi eich hun ac i'ch timau. Mae'r hyblygrwydd hwn yn berthnasol hefyd os ydych am gyfrannu at ein gwaith am gyfnod penodol yn unig – rwy'n hapus i ystyried ceisiadau am secondiadau a benthyciadau o'r sector cyhoeddus, y sector preifat a'r trydydd sector.

Rydym yn gweithio'n galed i greu amgylchedd cefnogol a chynhwysol sy'n galluogi'r holl staff i dyfu a pherfformio hyd eithaf eu gallu. Rydym yn chwilio am geisiadau gan ymgeiswyr amrywiol sy'n gallu dangos rhinweddau arweinyddiaeth a dod â sgiliau, profiadau bywyd a safbwyntiau ffres i'n gwaith. Byddwn yn croesawu ceisiadau gan fenywod, pobl Ddu, Asiaidd ac Ethnig Leiafrifol a phobl anabl yn benodol ar gyfer y rôl hon, ac rwyf wedi ymrwymo i gefnogi'r holl staff i ffynnu mewn amgylchedd gwaith cynhwysol.

2. Cefndir Llywodraeth Cymru

Mae gan Lywodraeth Cymru gyllideb flynyddol o oddeutu £18 biliwn, ac mae'n gyfrifol am amrywiaeth o feysydd gan gynnwys iechyd, addysg a sgiliau, yr economi a thrafnidiaeth, ac amaethyddiaeth a'r amgylchedd.

Mae Prif Weinidog Cymru a'i Gabinet yn ffurfio Llywodraeth Cymru ac maent yn gwneud penderfyniadau mewn meysydd cyfrifoldeb sydd wedi'u datganoli. Mae

Gweinidogion Cymru yn atebol i Senedd Cymru, sef corff deddfwriaethol Cymru sy'n cynnwys 60 o Aelodau etholedig.

Caiff Gweinidogion Cymru eu cynorthwyo gan tua 5,000 o weision sifil, gydag oddeutu hanner ohonynt yn gweithio yng Nghaerdydd, a'r gweddill yn gweithio yn swyddfeydd Llywodraeth Cymru ledled y wlad. Mae gan Lywodraeth Cymru swyddfeydd bach yn Llundain a Brwsel hefyd, ynghyd â rhwydwaith tramor ar gyfer gwaith masnachu a buddsoddi. Yr Ysgrifennydd Parhaol sy'n arwain Gwasanaeth Sifil Llywodraeth Cymru ac mae'n atebol i'r Prif Weinidog a Gweinidogion Cymru.

Mae cydraddoldeb, amrywiaeth a chynhwysiant yn werthoedd craidd i Lywodraeth Cymru. Ein nod yw bod yn gyflogwr sy'n esiampl i eraill, a chaiff ein gwaith ei ategu gan: Hyrwyddwr Cydraddoldeb ac Amrywiaeth y Bwrdd, rhwydweithiau amrywiaeth bywiog sy'n cael eu cefnogi gan uwch hyrwyddwyr ac sy'n pennu targedau amrywiaeth i wella nifer y grwpiau heb gynrychiolaeth ddigonol (er enghraifft, staff Du, Asiaidd ac Ethnig Leiafrifol a staff anabl ar bob lefel, a menywod ar lefelau uwch). Rydym wedi ymrwymo i ddefnydd sefydliadol o'r model cymdeithasol o anabledd, ac rydym wedi ymrwymo hefyd i gyflwyno addasiadau recriwtio ac addasiadau yn y gweithle er mwyn sicrhau cydraddoldeb i staff anabl. Yn ddiweddar, rydym wedi cyhoeddi ein strategaeth ar Gynhwysiant ac Amrywiaeth mewn Penodiadau Cyhoeddus gan ein bod yn benderfynol o gynyddu amrywiaeth y Byrddau a reoleiddir a'r Byrddau eraill yng Nghymru a'n Strategaeth Cydraddoldeb, Amrywiaeth a Chynhwysiant 2021-2026 sy'n pennu ein bwriad ar gyfer ein sefydliad ein hunain.

Rydym yn nesáu at etholiad a bydd Llywodraeth newydd yn cael ei sefydlu yng Nghymru ym mis Mai 2021, gan nodi ei blaenoriaethau a'i rhaglen lywodraethu newydd. Felly, bydd deiliad y swydd yn ymuno ar adeg gyffrous, ar ddechrau tymor newydd yn y Senedd.

Bydd ymadawiad y DU â'r UE ddiwedd mis Ionawr 2020 a'r trafodaethau rhyngwladol dilynol – yn ymwneud â'r berthynas rhwng y DU/UE yn y dyfodol a chytundebau masnach y DU gyda gwledydd eraill – yn cael goblygiadau sylweddol

ar gyfer Cymru a gwaith Llywodraeth Cymru. Mae ein perthynas gyfansoddiadol â Llywodraeth y DU a'r Llywodraethau Datganoledig eraill yn parhau i ddatblygu. Hefyd, fel cyrff cyhoeddus eraill yng Nghymru, mae Deddf Llesiant Cenedlaethau'r Dyfodol a Safonau'r Gymraeg yn berthnasol i Lywodraeth Cymru, ac mae'r rhain yn ei gwneud hi'n ofynnol i'r Gwasanaeth Sifil weithio mewn ffyrdd newydd a gwahanol er mwyn gwella'r gwaith o ddatblygu polisiâu a'r gwasanaethau a gaiff eu darparu i bobl Cymru.

Mae Llywodraeth Cymru yn sefydliad dwyieithog; cynhyrchir deddfwriaeth yn y Gymraeg a'r Saesneg, ac mae gan y ddwy iaith statws cyfreithiol cyfartal. Rhaid i ymgeiswyr ddangos gwerthfawrogiad o ddwyieithrwydd a rhannu ein hymrwymiad i hyrwyddo'r Gymraeg er mwyn sicrhau miliwn o siaradwyr Cymraeg erbyn 2050. Rydym yn annog ac yn cefnogi staff i ddysgu, datblygu a defnyddio eu sgiliau iaith Gymraeg yn y gweithle.

3. Y Rôl a Chyfrifoldebau Allweddol

Diben y Swydd

Bydd deiliad y swydd yn gyfrifol am oruchwyllo pob agwedd ar farchnata o dan uwch frand Cymru, gan ddatblygu proffil Cymru fel lle i ymweld ag ef, buddsoddi ynddo, gweithio ac astudio.

Bydd gan ddeiliad y swydd gyfrifoldeb uniongyrchol am yr holl waith cyfathrebu trawsbynciol ar lefel Cymru, yn ogystal â marchnata busnes a thwristiaeth yn y DU ac yn rhyngwladol – mae hon yn rôl ddylanwadol a phroffil uchel o fewn Llywodraeth Cymru.

Yn ogystal â chydweithio â Gweinidogion a ledled y Llywodraeth, byddwch yn darparu arweiniad brand ledled Cymru ar gyfer rhanddeiliaid yn y sectorau preifat a chyhoeddus: gan ennyn hyder a chefnogaeth ar gyfer eich syniadau arloesol er mwyn symud Cymru ymlaen.

Hefyd, bydd yn ofynnol i chi gydweithio â chydweithwyr ar lefel Llywodraeth y DU i ddarparu dull gweithio 'pedair gwlad' a sicrhau bod Cymru'n ychwanegu gwerth ac yn rhan greiddiol ac ystyrion o raglenni cyfathrebu a marchnata ar lefel y DU sy'n cael eu rhoi ar waith gan Rif 10 Downing Street, DIT, VisitBritain a'r Cyngor Prydeinig.

Yn ogystal â chyflwyno dulliau cyfathrebu ymatebol sy'n adweithio i argyfwng; mewn rhaglenni marchnata amlsector, amlieithog hirdymor gwerth miliynau o bunnoedd, bydd eich rôl graidd yn canolbwyntio ar sicrhau bod Marchnata yn cyflawni ei rôl strategol wrth wraidd Llywodraeth Cymru a bywyd ehangach Cymru – gan ddylanwadu ar benderfyniadau polisi, buddsoddi a rhaglenni ar y lefelau uchaf.

Fel Pennaeth y Proffesiwn Marchnata o fewn Llywodraeth Cymru, byddwch yn gyfrifol hefyd am hyrwyddo'r proffesiwn yn barhaus, cynyddu ei amrywiaeth a datblygu galluoedd, sgiliau a chyfraniadau marchnata ledled y sefydliad.

Bydd deiliad y swydd yn aelod o'r Uwch Dîm Rheoli Diwylliant, Chwaraeon a Thwristiaeth a bydd disgwyl iddo ddod â'i arbenigedd, gwybodaeth a hygyddedd er budd y sefydliad ehangach, gan gyfleu blaenoriaethau, sicrhau ymrwymadau i'w gwireddu, a chynllunio ar gyfer newid yn ystod cyfnod tyngedfennol i Gymru.

Bydd disgwyl i ddeiliad y swydd weithredu'n effeithiol ar lefel Uwch Wasanaeth Sifil o fewn Llywodraeth Cymru. Yn ogystal ag arwain a rheoli timau marchnata ac ymgyrchu Croeso Cymru, bydd deiliad y swydd yn cyfrannu at arweinyddiaeth yr adran a'r sefydliad ehangach. Bydd yn ofynnol i ddeiliad y swydd gynghori a chefnogi Gweinidogion ar faterion cysylltiedig.

Tasgau Allweddol

- Arwain a rheoli'r gwaith o gyflwyno'r holl farchnata ac ymgyrchoedd brand yn ymwneud â Chymru fel lle i ymweld ag ef, buddsoddi ynddo, gweithio ac astudio – gan adfywio'r strategaeth a'r dull brand yn barhaus er mwyn adlewyrchu cyd-destun ehangach Cymru a heriau'r farchnad.

- Cyfarwyddo'r gwaith o gyflwyno'r holl weithgarwch marchnata busnes – wedi'i anelu at fusnesau cynhenid yng Nghymru yn ogystal â phartneriaid masnach a buddsoddi posibl y tu allan i Gymru.
- Llunio cynllun marchnata blynyddol a goruchwyllo'r broses o'i weithredu, gan fanteisio'n llawn ar lwybrau newydd arloesol i'r farchnad.
- Darparu arweiniad brand ar gyfer rhanddeiliaid mewnol ac allanol – gan sicrhau dull 'tîm Cymru' cydgysylltiedig a hyderus o ddatblygu proffil Cymru ar lwyfan y byd.
- Fel Pennaeth y Proffesiwn Marchnata, meithrin perthynas effeithiol gydag arbenigwyr marchnata eraill yn Adran yr Economi, Gwyddoniaeth a Thrafnidiaeth a'r Llywodraeth mewn ffordd sy'n sicrhau bod gweithgarwch marchnata yn synergyddol ac yn gydategol ledled y Llywodraeth er mwyn sicrhau gwerth gorau.
- Cyngori a rhoi cymorth a chynghor pwrpasol i Weinidogion ar faterion sy'n ymwneud â marchnata brand o fewn Llywodraeth Cymru.
- Paratoi a chyflwyno cynllun busnes blynyddol er mwyn bodloni amcanion strategol ac allbynnau allweddol yr Adran.
- Meithrin ac arwain tîm amrywiol a chynhwysol gan ganolbwyntio ar lywodraethu da ac ymgysylltu'n gadarnhaol â staff.
- Bydd pedwar unigolyn Band Gweithredol yn adrodd yn uniongyrchol i ddeiliad y swydd a bydd ganddo/ganddi gyfrifoldeb am tua 60 o staff.
- Bydd ganddo/ganddi ddealltwriaeth gadarn o'r iaith Gymraeg a diwylliant Cymru.

Bydd deiliad y swydd yn gyfrifol am gyllideb flynyddol o tua £10m.

Bydd deiliad y swydd yn gyfrifol am nodi ffyrdd arloesol o wella effeithlonrwydd ac effeithiolrwydd wrth ddefnyddio adnoddau ac asedau a sicrhau canlyniadau marchnata rhagorol sy'n gwella'n barhaus.

4. Manyleb Person

Bydd gan ddeiliad y swydd arbenigedd sydd wedi'i brofi a **chymwysterau proffesiynol mewn marchnata** ynghyd â dealltwriaeth dda o frand Cymru. Hefyd, bydd gan ddeiliad y swydd brofiad o ennyn parch proffesiynol a bydd yn gallu rheoli adnoddau'n effeithiol a mabwysiadu atebion arloesol a chreadigol i heriau marchnata. Bydd yn gallu darparu tystiolaeth o brofiad llwyddiannus o ddatblygu brand ac ymgyrchoedd sy'n wynebu'r cyhoedd, a dylai fod yn aelod o gyrff proffesiynol perthnasol.

Bydd deiliad y swydd yn gallu dangos llwyddiant sylweddol o gyflwyno newid cymhleth mewn swydd uwch reoli, ynghyd â'r canlynol:

- Profiad o ddatblygu a marchnata brand strategol – sy'n llywio newid hirdymor yn ogystal â chanlyniadau cyflawni rhagorol.
- Profiad o arwain timau marchnata effeithiol mewn amgylcheddau proffil uchel a heriol, gan ddefnyddio coetsio i sicrhau perfformiad unigol a pherfformiad tîm uchel.
- Dealltwriaeth drylwyr o'r cyd-destun gwleidyddol y mae Llywodraeth Cymru yn gweithio ynddo, a sensitifrwydd mewn perthynas â hynny, ynghyd â'r gwahanol fathau o ymyriadau y mae modd eu cyflwyno.
- Gwybodaeth fanwl a phrofiad proffesiynol o farchnata, yn ddelfrydol mewn sector perthnasol, ar ôl gweithio yn y maes neu weithio'n agos gyda rhanddeiliaid/partneriaid allweddol.
- Y gallu i weithio, negodi a dylanwadu'n effeithiol ar bob lefel gyda llywodraethau eraill a sefydliadau rhanddeiliaid allweddol eraill.

- Profiad o reoli newid yn effeithiol: nodi gwrthwynebiad i newid a meithrin ymgysylltiad a chyfranogiad.
- Y gallu i sicrhau bod rhaglenni a gweithgareddau yn seiliedig ar dystiolaeth gadarn a'u bod yn destun gwerthuso a chraffu.
- Sgiliau proffesiynol a rhyngpersonol rhagorol sy'n sicrhau bod modd sefydlu a chynnal perthynas waith gadarn gyda Gweinidogion, cynghorwyr, rhanddeiliaid, ymarferwyr a chydweithwyr.
- Profiad o lunio a chyflawni yn erbyn polisiau mawr y llywodraeth.
- Profiad o arwain timau trwy gyfnodau o newid yn dilyn cyfnod o newid mawr neu mewn ymateb i strategaethau a pholisiau sy'n dod i'r amlwg.
- Gwybodaeth am faterion llywodraethu a chaffael, a phrofiad o sicrhau bod timau'n dilyn y safonau uchaf.
- Profiad o gyfleu gwybodaeth ddwyieithog am frand Cymru mewn ffordd sy'n adlewyrchu amrywiaeth y cynulleidfaoedd rydym yn eu gwasanaethu yng Nghymru.
- Bydd sgiliau dylanwadu a negodi yn hanfodol er mwyn sicrhau'r gwerth gorau a lle amlwg i gynhyrchion twristiaeth Cymru. Bydd disgresiwn a diplomyddiaeth yn hanfodol hefyd gan y bydd deiliad y swydd yn gwneud penderfyniadau yn aml sy'n cael effaith fawr ar enw da'r llywodraeth.

5. Cyfleoedd Datblygu

Bydd gan ddeiliad y swydd rwydwaith eang o gysylltiadau proffesiynol y tu allan i'r llywodraeth, sy'n gallu dylanwadu ar ganfyddiad pobl o Gymru a hyrwyddo cyfleoedd twristiaeth a busnes yn benodol. Bydd yn datblygu'r rhwydwaith hon o gysylltiadau

ymhellach. Bydd y rhwydwaith yn cynnwys pobl allweddol yn y byd marchnata a chyfathrebu yn ogystal ag ymarferwyr ac arbenigwyr proffesiynol blaenllaw.

O fewn y llywodraeth, bydd deiliad y swydd yn aelod blaenllaw o'r rhwydwaith trawslywodraethol o swyddogion sy'n gyfrifol am farchnata, a bydd ganddo/ganddi berthynas swyddogaethol ragorol ag arweinwyr awdurdodau lleol a diwydiant yng Nghymru.

6. Sut i Ymgeisio

Rydym yn croesawu ceisiadau yn y Gymraeg a'r Saesneg. Caiff ceisiadau yn y naill iaith neu'r llall eu trin yn gyfartal.

Dylid cyflwyno ceisiadau trwy system ar-lein Llywodraeth Cymru erbyn 12yh ar 20/06/2021. I wneud cais, gofynnir i chi gofrestru i gael cyfrif ar y system ar-lein gan ddefnyddio cyfeiriad e-bost. Rydym yn argymhell eich bod yn dewis cyfeiriad cyfrif e-bost nad oes gan neb arall fynediad iddo, gan mai dyma fydd ein prif ddull o gyfathrebu â chi ynglŷn â'r broses ddethol.

Os oes gennych nam a fydd yn eich rhwystro rhag gwneud cais ar-lein, anfonwch e-bost at SCSrecruitment@llyw.cymru i ofyn am fformat arall, neu i ofyn am addasiad rhesymol yn ymwneud â'r nam, er mwyn i chi allu cyflwyno eich cais.

Recriwtio Dienw

Dylech ddileu eich enw o'ch CV a'ch datganiad personol pan fyddwch yn cyflwyno'ch cais.

Gwybodaeth am amrywiaeth

Mae Llywodraeth Cymru wedi ymrwymo i sicrhau gweithlu sy'n adlewyrchu'r gymdeithas y mae'n ei gwasanaethu, ar bob lefel, gan gynnwys y lefelau uchaf. Trwy gasglu'r wybodaeth hon, gallwn weld a ydym yn recriwtio o'r gronfa dalent ehangaf bosibl, a sicrhau bod yr holl grwpiau'n cael eu trin yn deg gydol y broses. Ni chaiff y ffurflen hon ei datgelu i unrhyw un sy'n asesu eich cais. Os nad ydych am ateb

cwestiwn penodol, dewiswch yr opsiwn 'gwell gennyf beidio â dweud'. Os bydd unrhyw un o'r cwestiynau heb gael eu hateb, ni fydd modd i chi gyflwyno eich cais.

Fel rhan o'r broses recriwtio, gofynnir i chi ddarparu'r canlynol:

- **Ffurflen gais wedi'i chwblhau**
- **CV cyfredol** sy'n nodi hanes eich gyrfa a chyfrifoldebau a chyflawniadau allweddol
- **Datganiad personol o ddim mwy na dwy ochr A4** yn egluro pam mae eich cymwysterau proffesiynol, sgiliau, priodweddau a phrofiad yn addas ar gyfer y rôl ac yn benodol sut rydych yn bodloni'r meini prawf hanfodol.

Y Gymraeg

Mae sgiliau iaith Gymraeg yn ddymunol ar gyfer y swydd hon, neu ymrwymiad i ddysgu Cymraeg os ydych yn cael eich penodi.

Cwestiynau a thrafodaeth anffurfiol

Os hoffech drafod y rôl hon ymhellach cyn cyflwyno'ch cais, cysylltwch â **Jason Thomas** drwy e-bostio: jason.thomas@llyw.cymru.

Problemau technegol ar-lein

E-bostiwch ScSRecruitment@llyw.cymru

7. Proses Ddethol

Trosolwg

Bydd y Tîm Recriwtio drwy system Llywodraeth Cymru yn cydnabod eich cais, a phan fo hynny'n briodol byddwch yn cael eich hysbysu am ganlyniad y cyfarfod i benderfynu ar ymgeiswyr ar gyfer y rhestr fer a gynhelir **ar 27 Mai 2021**.

Asesiadau ar gyfer Ymgeiswyr ar y Rhestr Fer yn Unig

Profion Seicometrig Ar-lein - bydd y profion hyn yn cynnwys rhesymu rhifyddol a geiriol a thrafodaeth gyda seicolegydd. Byddwch yn derbyn dolen i'r profion ar-lein

hyn o fewn 10 diwrnod gwaith ar ôl y cyfarfod i benderfynu ar ymgeiswyr ar gyfer y rhestr fer.

Os ydych wedi cwblhau'r profion seicometrig ar-lein yn ystod y ddwy flynedd ddiwethaf, ar gyfer swydd ar yr un radd, ni fydd angen i chi sefyll y profion hyn eto ar gyfer yr ymarferiad recriwtio penodol hwn.

Ymarferiad Ymgysylltu â Staff/Rhanddeiliaid – bydd yr ymarferiad hwn yn cael ei gynnal yn ystod yr **wythnos yn dechrau 7 Mehefin 2021**. Bydd manylion pellach yn dilyn.

Bydd y gweithgareddau uchod yn rhan o'r asesiad cyffredinol gofynnol ar gyfer yr ymarferiad recriwtio hwn. Bydd hyn yn ychwanegol i gyfweiliad y panel dethol.

Cyfweiliadau Panel – mae'r rhain wedi'u trefnu ar gyfer **22 Mehefin 2021**.

Bydd pob un o'r uchod yn cael eu cynnal o bell drwy Microsoft Teams

Dyma aelodau'r Panel Dethol:

- Sally-Ann Efstathiou, Dirprwy Gyfarwyddwr, Gweithrediadau a Pherfformiad Adnoddau Dynol (Cadeirydd y Panel)
- Jason Thomas, Cyfarwyddwr, Diwylliant, Chwaraeon a Thwristiaeth
- Vicky Poole, Dirprwy Brif Arolygydd, Arolygiaeth Gofal Cymru

Bywgraffiadau



Sally-Ann Efstathiou, Dirprwy Gyfarwyddwr, Gweithrediadau a Pherfformiad Adnoddau Dynol, Llywodraeth Cymru

Ar hyn o bryd rwy'n Ddirprwy Gyfarwyddwr, Gweithrediadau a Pherfformiad Adnoddau Dynol, ac mae gennyf gefndir yn y proffesiynau Cyfathrebu ac Adnoddau Dynol. Ar ôl cwblhau gradd mewn newyddiaduraeth a chymhwyster ôl-radd mewn marchnata, dechreuais fy ngyrfa yn Swyddfa'r Wasg cyn symud ymlaen i arwain ymgyrchoedd newid ymddygiad amlgyfrwng, gan gynnwys gwrth-ysmygu a rhoi organau.

Ar ôl cael plant, newidiais gyfeiriad fy ngyrfa trwy symud i'r maes Adnoddau Dynol, gan feithrin profiad ym maes datblygu a dylunio sefydliadol. Yn fy rôl bresennol rwy'n arwain gwaith recriwtio, ac rydym wedi ymrwymo i sicrhau ein bod yn dileu rhwystrau i grwpiau heb gynrychiolaeth ddigonol ymuno â'r sefydliad. Mae datblygiadau diweddar yn cynnwys cryfhau ein proses addasu recriwtio ar gyfer cydweithwyr anabl a chynllun peilot sy'n gwarantu cyfweiliad ar gyfer cyn-filwyr.

Rwy'n dod o gefndir economaidd-gymdeithasol is, a fi oedd aelod cyntaf fy nheulu i fynd i'r brifysgol - cefais fy ysbrydoli i ymuno â'r gwasanaeth sifil trwy'r cyfle i wneud gwahaniaeth i gymunedau fel fy nghymuned i. Mae Llywodraeth Cymru yn weithle sy'n croesawu pobl o bob cefndir ac yn gwerthfawrogi eu profiadau.

Rwyf wedi gweithio cyfuniadau di-ri o oriau a diwrnodau rhan-amser ar ryw adeg, gan gynnwys rhannu swydd, a oedd yn help i mi sicrhau cydbwysedd rhwng bywyd a gwaith. Hefyd, rwyf wedi elwa ar gymorth gan ein gwasanaeth iechyd galwedigaethol ac addasiadau yn y gweithle. Fel prif ofalwr fy mam anabl, mae arferion gweithio hyblyg wedi fy ngalluogi i ofalu amdani a pharhau i gamu ymlaen i lefel uwch. Rwyf wedi cael pob cefnogaeth ar gyfer datblygiad parhaus gydol fy ngyrfa. Yn ddiweddar, rwyf wedi astudio ar gyfer cymhwyster Adnoddau Dynol proffesiynol, ac rwy'n gwneud defnydd da o'n rhaglen wirfoddoli fel llywodraethwr ysgol gweithgar iawn.



Jason Thomas, Cyfarwyddwr, Diwylliant, Chwaraeon a Thwristiaeth, Llywodraeth Cymru

Ar hyn o bryd rwy'n Gyfarwyddwr Diwylliant, Chwaraeon a Thwristiaeth o fewn Llywodraeth Cymru. Mae'r rôl yn cynnwys arwain tair asiantaeth fewnol sy'n ymwneud â chwsmeriaid Llywodraeth Cymru: Cymru Greadigol, Croeso Cymru a Cadw, ac mae gennyf gyfrifoldeb cyffredinol dros ddiwylliant a chwaraeon, gan arwain tîm o tua 400 o bobl.

Graddiais o Brifysgol Plymouth ac rwyf wedi treulio'r rhan fwyaf o'm gyrfa yn y Gwasanaeth Sifil. Rhwng 2012-15 gweithiais ar secondiad fel Prif Swyddog Staff a Chyfarwyddwr Masnachol Maes Awyr Caerdydd, gan gyfrannu'n allweddol tuag at ddod â'r maes awyr yn ôl i berchnogaeth gyhoeddus.



Vicky Poole, Dirprwy Brif Arolygydd, Arolygiaeth Gofal Cymru

Ar hyn o bryd rwy'n gweithio fel Dirprwy Brif Arolygydd i Arolygiaeth Gofal Cymru (rhan o Addysg a Gwasanaethau Cyhoeddus) yn Llywodraeth Cymru. Rwyf wedi bod yn y rôl hon ers dwy flynedd, ac fel rhan o'r swydd rwy'n arwain timau sy'n arolygu gwasanaethau gofal plant a chwarae, gwasanaethau i oedolion a gwasanaethau cymdeithasol awdurdodau lleol.

Rwyf wedi gweithio'n bennaf yn y sector cyhoeddus mewn gwasanaethau iechyd a gofal cymdeithasol yn ystod gyrfa sy'n rhychwantu dros 30 mlynedd, gan ddechrau fy ngyrfa fel nyrs iechyd meddwl.

Ymunais â Llywodraeth Cymru saith mlynedd yn ôl o lywodraeth leol. Fy rôl gyntaf gydag AGC oedd cyfarwyddwr rhanbarthol yn y Gogledd, ac fe'm denwyd i'r swydd oherwydd amrywiaeth y gwasanaethau gofal cymdeithasol a gwmpesir gan AGC. Hefyd, roeddwn yn croesawu'r cyfle i ennill profiad fel gwas sifil a chyfrannu at y broses o roi blaenoriaethau Llywodraeth Cymru ar waith.

Rwy'n byw yn Ninbych ac rwy'n awyddus iawn i sicrhau mynediad a chyfle cyfartal ar gyfer staff Llywodraeth Cymru sy'n gweithio y tu allan i Gaerdydd; gan gynnwys defnyddio technoleg i hwyluso hyn.

Rwy'n lesbiad ac rwy'n teimlo bod Llywodraeth Cymru wedi rhoi cefnogaeth lawn i mi allu bod yn agored ac yn onest am fy rhywioldeb heb boeni am wahaniaethu. Mae bod yn aelod o'r Rhwydwaith Menywod a PRISM wedi fy ngalluogi i ehangu fy rhwydweithiau ar lefel bersonol a phroffesiynol.

Y Cynllun Cyfweiliadau Hyderus o ran Anabledd

Fel rhan o'n hymrwymiad i annog pobl anabl i gyflwyno cais i Lywodraeth Cymru, byddwn yn cynnig cyfweiliad i bobl anabl sy'n bodloni gofynion sylfaenol y swydd.

Mae Llywodraeth Cymru wedi mabwysiadu diffiniad y model cymdeithasol o anabledd, sy'n cydnabod bod rhwystrau mewn cymdeithas yn gweithredu i analluogi pobl sydd â namau neu gyflyrau iechyd neu sy'n defnyddio Iaith Arwyddion Prydain. Rydym wedi ymrwymo i ddileu rhwystrau fel bo pawb (neu ddarpar staff newydd) yn gallu cyflawni hyd eithaf eu gallu. Mae Deddf Cydraddoldeb 2010 yn defnyddio'r diffiniad meddygol o anabledd ("nam corfforol neu feddyliol sy'n cael effaith sylweddol a hirdymor ar allu person i gyflawni gweithgareddau arferol bob dydd"). Rydym yn gwarantu cyfweiliad ar gyfer unrhyw berson anabl y mae ei gais yn bodloni'r meini prawf gofynnol ar gyfer y swydd. Ystyr 'meini prawf sylfaenol' yw bod angen i'ch cais gynnwys tystiolaeth sy'n dangos eich bod yn bodloni'r lefel cymhwysedd cyffredinol ar gyfer y swydd a bod gennych unrhyw gymwysterau, sgiliau neu brofiad sydd wedi'u nodi fel rhai hanfodol.

Os oes gennych nam neu gyflwr iechyd, neu os ydych yn defnyddio Iaith Arwyddion Prydain a'ch bod angen trafod addasiadau rhesymol ar gyfer unrhyw ran o'r broses recriwtio hon; neu os hoffech drafod sut y byddwn yn eich cefnogi pe bai eich cais yn llwyddiannus, anfonwch e-bost at SCSRecruitment@llyw.cymru cyn gynted â phosibl a bydd aelod o'r tîm yn cysylltu â chi i drafod eich pryderon a'ch gofynion.

Rydym wedi ymrwymo i gyflogi a datblygu gyrfa pobl anabl.

Cymwyseddau

Mae'n ofynnol i ymgeiswyr ddangos eu cymhwysedd yn erbyn ystod lawn o sgiliau arwain a sgiliau craidd yr Uwch Wasanaeth Sifil a nodwyd ar gyfer Uwch Weision Sifil fel rhan o fframwaith cymhwysedd y Gwasanaeth Sifil.

I gael rhagor o wybodaeth am gymwyseddau craidd, ewch i'r ddogfen lawn gan ddefnyddio'r hyperddolen isod:

<https://llyw.cymru/sites/default/files/inline-documents/2019-10/civil-service-competency-framework-2012-2017-update-cy.pdf>

Disgwylir i bob Gwas Sifil ymddwyn yn unol â Chod y Gwasanaeth Sifil. Gweler **ATODIAD B** am fanylion.

Amserlen ddangosol

Y dyddiad cau ar gyfer ceisiadau yw **20 Mai 2021**

Profion seicometrig: **o fewn 10 diwrnod ar ôl y cyfarfod i benderfynu ar ymgeiswyr ar gyfer y rhestr fer**

Cyfarfod i benderfynu ar ymgeiswyr ar gyfer y Rhestr Fer: **27 Mai 2021**

Ymarferiad Ymgysylltu â Staff: **wythnos yn dechrau 7 Mehefin**

Panel cyfweld: **22 Mehefin 2021**

Bydd pob un o'r asesiadau uchod yn cael eu cynnal o bell trwy Microsoft Teams. Gall y dyddiadau uchod newid.

8. Telerau Penodi

Mae hon yn swydd barhaol sydd ar gael i'r canlynol:

- > Gweithwyr cyflogedig parhaol Gwasanaeth Sifil y DU (sydd wedi'u recriwtio drwy gystadleuaeth deg ac agored) ar sail symud ar draws, dyrchafiad neu fenthyciad.
- > Gweithwyr nad ydynt yn weithwyr cyflogedig y gwasanaeth sifil ar sail barhaol.
- > Unigolion sy'n dymuno gwneud cais ar sail secondiad am hyd at bedair blynedd.

Taliad Cydnabyddiaeth

Mae'r rôl hon ar lefel Dirprwy Gyfarwyddwr a'r cyflog yw **£71,000**.

Ar gyfer Gweision Sifil presennol

Os ydych yn Ddirprwy Gyfarwyddwr parhaol sy'n gwneud cais am symud ar draws i Llywodraeth Cymru, byddwch yn cadw eich cyflog presennol.

Os ydych yn was sifil presennol sy'n gwneud cais am ddyrchafiad, fel arfer bydd y tâl cychwynnol wrth gael dyrchafiad i'r Uwch Wasanaeth Sifil yn golygu cynnydd o 10% yn eich cyflog sylfaenol, neu bydd y tâl cychwynnol wedi'i bennu ar isafswm band cyflog yr Uwch Wasanaeth Sifil, pa un bynnag yw'r mwyaf. Fodd bynnag, ar gyfer staff sy'n cael dyrchafiad o uchafswm Gradd 6, caiff y cynnydd ei gapio ar 5% neu'n unol ag isafswm band cyflog yr Uwch Wasanaeth Sifil, pa un bynnag yw'r mwyaf. Mae polisi Llywodraeth Cymru ar gyflog cychwynnol wrth gael dyrchafiad yn berthnasol.

Secondiad

Os ydych yn gwneud cais am y rôl hon ar sail secondiad, byddwch yn cadw eich telerau ac amodau presennol gan gynnwys cyflog.

Lleoliad

Gallwch weithio yn unrhyw un o bedair swyddfa Llywodraeth Cymru yng Nghymru, sydd wedi'u lleoli yng Nghaerdydd, Merthyr Tudful, Cyffordd Llandudno ac Aberystwyth. Rydym yn cefnogi gweithio gartref a theilwra patrymau i weddu i amgylchiadau'r unigolyn. Mae'r rhan fwyaf o staff Llywodraeth Cymru yn gweithio gartref/gweithio o bell ar hyn o bryd.

Treuliau Adleoli

Gall treuliau adleoli o hyd at £8,000 fod yn daladwy.

Oriau Gwaith

Mae hon yn swydd amser llawn ac mae ar gael yn amser llawn neu o dan drefn rhannu swydd. Os ydych yn gwneud cais fel partneriaeth rhannu swydd, disgwylir i'r trefniant hwn fod ar waith adeg cyflwyno'ch cais. Dylech nodi'n glir yn eich ffurflen gais eich bod yn gwneud cais fel rhan o bartneriaeth rhannu swydd.

Gweithio'n Glyfar

Mae Llywodraeth Cymru yn annog arferion Gweithio'n Glyfar. Mae hyn yn golygu canolbwyntio ar sut rydych yn defnyddio eich amser, a ble a sut rydych yn gweithio, er mwyn bodloni'r anghenion busnes yn y ffordd fwyaf cynhyrchiol. Mae hyn yn rhoi hyblygrwydd mawr i'r staff, a'r disgwyl yw y bydd timau yn gweithio gartref am gyfran helaeth o'r amser hyd y gellir rhagweld. Mae gweithio'n glyfar a hyblyg yn dod yn nodwedd barhaol o fywyd gwaith yng Nghymru a bydd Llywodraeth Cymru yn arwain y ffordd yn y maes hwn.

Gwyliau Blynyddol

Os caiff gwas sifil presennol ddyrchafiad i'r Uwch Wasanaeth Sifil neu ddyrchafiad oddi mewn iddo, mae ei lwfans gwyliau blynyddol yn seiliedig ar ei gyfnod o gyflogaeth barhaus yn y Gwasanaeth Sifil, fel y dangosir isod:

Hyd y gwasanaeth

- Hyd at flwyddyn - hawl i 25 diwrnod o wyliau blynyddol;
- Blwyddyn - hyd at 2 flynedd - hawl i 26 diwrnod o wyliau blynyddol;
- 2 flynedd - hyd at 3 blynedd - hawl i 27 diwrnod o wyliau blynyddol;
- 3 flynedd - hyd at 4 blynedd - hawl i 28 diwrnod o wyliau blynyddol;
- 4 flynedd - hyd at 5 blynedd - hawl i 29 diwrnod o wyliau blynyddol;
- 5 mlynedd neu fwy - hawl i 30 diwrnod o wyliau blynyddol.

Penodir yr ymgeisydd llwyddiannus yn unol â thelerau ac amodau modern yr Uwch Wasanaeth Sifil.

Ymddeol

Nid oes unrhyw oedran ymddeol gorfodol ar gyfer Uwch Weision Sifil.

Telerau a Buddion

Cynllun Pensiwn: <https://www.civilservicepensionscheme.org.uk/>

- Gwasanaethau Iechyd Galwedigaethol, gan gynnwys cwnsela a darpariaeth gofal llygaid.

- Darpariaethau absenoldeb gan gynnwys:
 - Absenoldeb gofalmwr
 - Absenoldeb mamolaeth â thâl a di-dâl
 - Absenoldeb tadolaeth â thâl hyblyg
 - Absenoldeb mabwysiadu â thâl hyblyg
 - Absenoldeb rhiant a rennir

Achosion o wrthdaro buddiannau

Dylai'r ymgeiswyr nodi bod yn rhaid iddynt ddatgan unrhyw fuddiannau a allai arwain at gwestiynau ynglŷn â'r ffordd y maent yn ymdrin â busnes Llywodraeth Cymru.

Rhaid i ymgeiswyr ddatgan unrhyw fuddiannau busnes perthnasol, cyfranddaliadau, swyddi mewn awdurdod, taliadau cadw, trefniadau ymgynghori neu gysylltiadau eraill â chyrff masnachol, cyhoeddus neu wirfoddol, o'u rhan eu hunain ac o ran eu gŵr/gwraig/partner.

Bydd yn rhaid i'r ymgeisydd llwyddiannus roi'r gorau i unrhyw fuddiannau sy'n gwrthdaro, ac mae'n bosibl y caiff ei fuddiannau busnes ac ariannol eraill eu cyhoeddi.

Deddf Cyfrinachau Swydddogol

Mae'r swydd yn dod o dan y Ddeddf Cyfrinachau Swydddogol.

Amrywiaeth a Chydraddoldeb

Mae Llywodraeth Cymru wedi ymrwymo i ddarparu gwasanaethau sy'n croesawu amrywiaeth ac sy'n hyrwyddo cyfle cyfartal. Ein nod yw sicrhau bod yr ymrwymadau hyn yn cael eu hymwreiddio yn ein harferion gwaith bob dydd gyda'n cwsmeriaid, ein cydweithwyr a'n partneriaid i gyd. Mae gan y Bwrdd Hyrwyddwr Cydraddoldeb, ac mae'n derbyn diweddariadau rheolaidd yn ymwneud â chydraddoldeb ac amrywiaeth. Rydym wedi ymrwymo i recriwtio menywod, pobl o gymunedau Du, Asiaidd ac Ethnig Leiafrifol a phobl anabl sydd heb gynrychiolaeth ddigonol ar hyn o bryd yn yr Uwch Wasanaeth Sifil.

Rydym wedi ymrwymo i gynyddu amrywiaeth, gan ddileu rhwystrau a chefnogi'n holl staff i gyflawni eu potensial. Ar hyn o bryd, rydym yn 8fed ar restr Stonewall o 100 cyflogwr gorau'r DU, yn Hyrwyddwr Amrywiaeth Stonewall, yn sefydliad Hyderus o ran Anabledd Lefel 3 (Arweinydd), ac wedi derbyn statws aur gan a:gender yn 2018.

Mae pedwar Rhwydwaith Staff, a noddir gan y Bwrdd, yn allweddol i gefnogi'r gwaith hwn a darparu cefnogaeth i gymheiriaid – sef Ymwybyddiaeth a Chymorth Anabledd (DAAS); Rhwydwaith Staff o Leiafrifoedd Ethnig (MESN); PRISM (Pobl Lesbiaidd, Hoyw, Deurywiol, Trawsryweddol, Rhyngrywiol +) a Menywod Ynghyd.

Comisiynwyr y Gwasanaeth Sifil

Mae prosesau recriwtio Llywodraeth Cymru yn seiliedig ar yr egwyddor o ddewis ymgeiswyr i'w penodi yn ôl teilyngdod ar sail cystadleuaeth deg ac agored fel yr amlinellir yn Egwyddorion Recriwtio Comisiynwyr y Gwasanaeth Sifil sydd ar gael yn: <http://civilservicecommission.independent.gov.uk/>

Os ydych yn teimlo nad yw eich cais wedi cael ei drin yn unol â'r Egwyddorion Recriwtio a'ch bod yn dymuno gwneud cwyn, dylech gysylltu â Peter Kennedy, Cyfarwyddwr Adnoddau Dynol trwy e-bostio peter.kennedy@llyw.cymru yn y lle cyntaf.

Os nad ydych yn fodlon â'r ymateb gan Lywodraeth Cymru gallwch gysylltu â Swyddfa Comisiynwyr y Gwasanaeth Sifil.

Lefel diogelwch

Rhaid i'r ymgeisydd llwyddiannus gael cliriad diogelwch hyd at **lefel Gwiriad Diogelwch (SC)** cyn dechrau yn y swydd neu cyn cael ei benodi i'r swydd. Fodd bynnag, gall yr amserlenni ar gyfer cliriad diogelwch amrywio, ac ar ôl derbyn y gwaith papur wedi'i gwblhau mae'n gallu cymryd rhwng 10 a 12 wythnos.

Atodiadau

Atodiad A: Datganiad Arweinyddiaeth y Gwasanaeth Sifil

Gellir dod o hyd i'r datganiad arweinyddiaeth yma:

<https://www.gov.uk/government/publications/civil-service-leadership-statement/civil-service-leadership-statement>

Atodiad B: Cod y Gwasanaeth Sifil

Mae Cod y Gwasanaeth Sifil ar gael yn:

<https://llyw.cymru/cod-y-gwasanaeth-sifil>