



Llywodraeth Cymru
Welsh Government

Pecyn gwybodaeth i ymgeiswyr

**Bwrdd Iechyd Prifysgol Caerdydd
a'r Fro
Penodi Cadeirydd**

Dyddiad Cau: 17 Ionawr 2020



**The Commissioner for
Public Appointments**

Cynnwys Tudalen

1. Gwneud cais	3
2. Atodiad A: Rôl y Cadeirydd	6
3. Atodiad B: Rôl a Chyfrifoldebau'r Bwrdd Iechyd	10
4. Atodiad C: Y broses ddethol	12

Gwneud cais

Diolch ichi am fynegi diddordeb yn y penodiad i fod yn Gadeirydd Bwrdd Iechyd Prifysgol Caerdydd a'r Fro. Bydd gofyn i'r Cadeirydd newydd ddarparu arweinyddiaeth gref i'r Bwrdd a chynnal gwerthoedd GIG Cymru.

Mae'r Atodiadau sydd ynghlwm yn rhoi manylion ynghylch rôl y Cadeirydd, manyleb y person, a rôl a chyfrifoldebau Bwrdd Iechyd Prifysgol Caerdydd a'r Fro. Rhoddir amlinelliad o'r broses ddethol hefyd.

I wneud cais, ewch i wefan Penodiadau Cyhoeddus Llywodraeth Cymru yma <https://cymru-wales.tal.net/vx/lang-cy/mobile-0/appcentre-3/brand-2/candidate/jobboard/vacancy/7/adv/>.

I wneud cais am y rôl hon, cliciwch ar swydd wag Bwrdd Iechyd Prifysgol Caerdydd a'r Fro ac yna cliciwch ar y botwm 'Gwneud cais' ar waelod y dudalen ar yr ochr chwith. Y tro cyntaf y gwnewch gais am swydd, bydd angen ichi lenwi ffurflen gofrestru ar gyfer system ceisiadau ar-lein Llywodraeth Cymru. Dim ond unwaith y mae angen ichi gofrestru, a thrwy wneud hynny byddwch yn gallu dilyn hynt eich cais, ac unrhyw geisiadau eraill rydych yn eu hanfon, trwy'ch cyfrif.

Ar ôl cofrestru, byddwch yn gallu cael gweld y ffurflen gais. I wneud cais, bydd angen ichi gyflwyno'r ffurflen gais a **dwy** ddogfen ategol.

Datganiad personol yn ateb y cwestiynau isod yw'r ddogfen gyntaf. Ni ddylai'r ddogfen hon fod yn fwy na dwy dudalen A4. Gallai eich cais gael ei wrthod os byddwch yn mynd dros y terfyn hwn. **CV** llawn, cyfredol yw'r ail ddogfen ategol y bydd rhaid ichi ei chyflwyno.

Dylech lanlwytho'r ddwy ddogfen i'r adran "Rhesymau dros ymgeisio" o'r ffurflen gais ar-lein.

Datganiad Personol

Eich datganiad personol yw eich cyfle i ddangos sut yr ydych yn bodloni'r holl feini prawf a nodir yn y cwestiynau isod. Chi fydd yn penderfynu sut fyddwch am gyflwyno'r wybodaeth. Er hynny, fe ddylech geisio darparu enghreifftiau manwl sy'n dangos sut mae'ch gwybodaeth a'ch profiad yn bodloni pob maen prawf, ac sy'n disgrifio eich rôl wrth gyflawni canlyniad penodol. Byddai hefyd o fudd i'r panel dethol pe baech yn nodi'n glir pa dystiolaeth benodol sy'n berthnasol i ba faen prawf. Mae rhoi paragraffau ar wahân ar gyfer pob maen prawf yn arfer gyffredin.

Cwestiwn 1 - Rhowch enghraifft o sefyllfa lle rydych wedi arwain mewn modd blaengar a strategol wrth ddatblygu sefydliad preifat, cyhoeddus neu drydydd sector llwyddiannus, a nodwch y canlyniadau.

Cwestiwn 2 - Rhowch enghraifft o sefyllfa lle rydych wedi meithrin perthynas effeithiol tu hwnt er mwyn ennyn a chynnal hyder ystod o bartneriaid a rhanddeiliaid, a nodwch y canlyniadau.

Bwrdd Iechyd Prifysgol Caerdydd a'r Fro

Cwestiwn 3 - Rhowch enghraifft o adeg pan rydych wedi sicrhau bod Bwrdd wedi gweithio'n effeithiol drwy gynnwys ei holl aelodau mewn proses gadarn a thryloyw o wneud penderfyniadau, a nodwch y canlyniadau.

Cwestiwn 4 - Eglurwch pa ddulliau rydych wedi'u defnyddio yn y gorffennol mewn sefyllfa arwain Bwrdd i sicrhau perchnogaeth ac atebolrwydd dros amcanion corfforaethol.

Cwestiwn 5 - Rhowch enghraifft o adeg pan ddefnyddioch eich sgiliau cyfathrebu mewn modd clir a chryno wrth ymgysylltu â phobl ar bob lefel, a nodwch y canlyniadau.

Cwestiwn 6 - Disgrifiwch sefyllfa pan fu'n ofynnol i chi ddyrannu adnoddau prin i sicrhau bod blaenoriaethau gwasanaeth yn cael eu cyflawni o fewn fframwaith llywodraethu corfforaethol cadarn.

Curriculum Vitae

Byddwch cystal â sicrhau bod eich **CV** yn cynnwys manylion bras eich swydd bresennol neu eich swydd ddiweddaraf, a'ch dyddiadau yn y swydd hon. Byddwch cystal â nodi unrhyw benodiadau Gweinidogol presennol neu flaenorol.

Amserlen fras

Dyddiad Cau: 17 Ionawr 2020

Creu rhestr fer: w/d 27 Ionawr 2020

Cyfweliadau: w/d 10 Chwefror 2020

Dyddiad Dechrau: Cyn gynted â phosibl. Mae'r swydd yn wag ar hyn o bryd.

Ffeithiau allweddol am y swydd

Lleoliad: Mae'n bolisi gan Fwrdd Iechyd Prifysgol Caerdydd a'r Fro fynd â chyfarfodydd cyhoeddus a digwyddiadau ymgysylltu allan i'r gymuned y mae'n ei gwasanaethu. Bydd yn ofynnol felly i'r ymgeisydd llwyddiannus deithio ledled ardaloedd Caerdydd a Bro Morgannwg yn ogystal ag ar draws y De a'r Canolbarth. Mae'n bosibl y bydd angen aros dros nos o bryd i'w gilydd.

Tâl Cydnabyddiaeth a Threuliau: Mae'r taliad cydnabyddiaeth ar gyfer rôl Cadeirydd Bwrdd Iechyd Prifysgol Caerdydd a'r Fro yn swm penodedig o £69,840 y flwyddyn. Bydd gennych hawl hefyd i gael ad-daliad, os cyflwynir derbynebaw, ar gyfer costau teithio a chynhaliaeth a fydd yn codi yn sgil busnes y Bwrdd Iechyd. Rhaid hawlio treuliau o fewn tri mis o fynd i gostau, oni bai bod amgylchiadau eithriadol. Gellir talu costau gofal plant ac unigolion dibynnol eraill hefyd, os cyflwynir derbynebaw, yng nghyd-destun costau ychwanegol eraill a fydd yn codi wrth wneud gwaith i'r Bwrdd Iechyd.

Ymrwymiad Amser: Mae'r rôl yn seiliedig ar ymrwymiad tybiedig o bymtheg (15) diwrnod y mis. Er hynny, bydd hyn yn amodol ar ofynion y sefydliad, ac yn aml mae'n fwy na'r gofyniad sylfaenol.

Lleoliad Gwaith: Oni bai bod Pwyllgor Taliadau Cydnabyddiaeth y Bwrdd Iechyd yn cytuno fel arall, y man gweithio dynodedig fydd Woodland House, Maes-y-coed Road, Caerdydd.

Datganiad am Amrywiaeth

Bwrdd Iechyd Prifysgol Caerdydd a'r Fro

Mae Llywodraeth Cymru o'r farn y dylai aelodau byrddau cyrff cyhoeddus adlewyrchu'r gymdeithas yng Nghymru – pobl o bob cefndir – er mwyn eu helpu i ddeall anghenion pobl a gwneud penderfyniadau gwell. Dyna pam mae Llywodraeth Cymru yn annog ystod eang ac amrywiol o unigolion i ymgaisio am benodiadau i gyrff cyhoeddus.

Rydym yn croesawu'n arbennig geisiadau gan bob grŵp sydd heb gynrychiolaeth ddigonol gan gynnwys menywod, pobl dan 30 oed, pobl o gefndir du, Asiaidd ac o leiafrifoedd ethnig, pobl anabl a phobl lesbiaidd, hoyw, deurywiol a thrawsrywiol.

Cynllun Gwarantu Cyfweliad – Yn Gadarn o Blaid Pobl Anabl

Mae Llywodraeth Cymru'n gweithredu cynllun Cadarn o Blaid Pobl Anabl ac yn croesawu ceisiadau gan bobl sydd ag anableddau. Mae ein cynllun yn gwarantu cyfweliad i berson anabl os yw'n bodloni'r meini prawf gofynnol ar gyfer y swydd. Mae'r ffurflen gais hefyd yn eich galluogi i nodi unrhyw anghenion penodol sydd gennych neu offer penodol y gall fod ei angen arnoch os cewch wahoddiad i gael cyfweliad.

Cysylltiadau:

I gael rhagor o wybodaeth am y broses ddethol, cysylltwch â:

Y Ganolfan Cydwasanaethau Corfforaethol

Ffôn: 03000 255454

E-bost: PublicAppointments@llyw.cymru.

I gael rhagor o wybodaeth neu i drefnu trafodaeth anffurfiol am rôl y Cadeirydd, cysylltwch â:

Dr Andrew Goodall, Prif Weithredwr GIG Cymru.

Ffôn: 03000 251182 (Dr Goodall)

E-bost: Andrew.Goodall@llyw.cymru.

Os hoffech gael rhagor o wybodaeth am Fwrdd Iechyd Prifysgol Caerdydd a'r Fro, ewch i wefan y Bwrdd Iechyd: <http://www.cardiffandvaleuhb.wales.nhs.uk/home>

Os oes angen rhagor o gymorth arnoch i wneud cais am y swydd hon, cysylltwch â Desg Gymorth Canolfan Cydwasanaethau Corfforaethol Llywodraeth Cymru ar 03000 255454 neu anfonwch e-bost i publicappointments@llyw.cymru.

I gael rhagor o wybodaeth am Benodiadau Cyhoeddus yng Nghymru, ewch i www.llyw.cymru/penodiadaucyhoeddus.

Rôl y Cadeirydd

Disgrifiad o'r rôl

Bydd y Cadeirydd yn atebol i'r Gweinidog Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol am berfformiad y Bwrdd a'i lywodraethu effeithiol, am gynnal gwerthoedd y GIG, ac am ennyn hyder y cyhoedd a phartneriaid ledled Cymru.

Bydd Cadeirydd, Bwrdd Iechyd Prifysgol Caerdydd a'r Fro:-

- **Yn datblygu Gweledigaeth Strategol** ar gyfer gwasanaethau'r Bwrdd yn y dyfodol, gan nodi a gwireddu'r sgiliau a'r potensial cynhenid o fewn y sefydliad i ddatblygu gwasanaeth arloesol o'r radd flaenaf;
- **Yn cynnig arweiniad cryf, effeithiol a gweladwy** ar draws cyfrifoldebau'r Bwrdd, yn fewnol drwy'r Bwrdd, ac yn allanol drwy ei gysylltiadau ag ystod eang o randdeiliaid a phartneriaid ar lefel y gymuned, yr awdurdod lleol, y Bwrdd Iechyd ac yn genedlaethol;
- **Yn sicrhau bod y Bwrdd yn darparu'n effeithiol** nodau strategol a gweithredol y Bwrdd Iechyd drwy gyflawni nodau strategol, polisiau a threfn lywodraethu;
- **Yn gyfrifol am gynnal** yr ansawdd uchaf o ran safonau ac arferion iechyd cyhoeddus, gan wella ansawdd a diogelwch gofal iechyd;
- **Yn atebol am berfformiad y Bwrdd** ar lefel y gymuned, yr awdurdod lleol, y Bwrdd ac yn genedlaethol, drwy gytuno ar gynllun tymor canolig integredig tair blynedd a chynllun cyflawni blynyddol, a'r gwerthusiad blynyddol o'r cyraeddiadau yn erbyn y cynllun yn gyhoeddus gan y Gweinidog Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol;
- **Yn sicrhau bod y Prif Weithredwr yn atebol am** bob un o'i gyfrifoldebau;
- **Yn gweithio'n effeithiol gyda phartneriaid**, yn arbennig Byrddau Iechyd Lleol, Awdurdodau Lleol, y Trydydd Sector a Phartneriaid Cymdeithasol, a hefyd gyda chontractwyr gofal sylfaenol, i sicrhau bod gwasanaethau diogel ac effeithiol yn cael eu cynllunio a'u darparu;
- **Yn rhoi sicrwydd a threfn lywodraethu ar gyfer gofalu'n briodol am arian cyhoeddus ac adnoddau eraill** y mae'r Bwrdd yn atebol amdanynt;
- **Yn rhoi sicrwydd bod y Bwrdd yn cael ei lywodraethu'n effeithiol**, yn unol â'r fframwaith a'r safonau a bennwyd ar gyfer y GIG yng Nghymru;
- **Mabwysiadu rôl fel llysgennad allanol, gan gynrychioli'r Bwrdd yn gyhoeddus ac ennyn hyder y cyhoedd**

Bwrdd Iechyd Prifysgol Caerdydd a'r Fro

Manyleb y Person

Bydd y Cadeirydd yn dangos y priodoleddau canlynol:-

Gwybodaeth a Phrofiad

Hanfodol

- Y gallu i ddatblygu gweledigaeth strategol ar gyfer y dyfodol;
- Y gallu i ddarparu arweinyddiaeth ar systemau a gweithio gyda Byrddau Iechyd, Llywodraeth Cymru, grwpiau cymunedol, cleifion a rhanddeiliaid eraill i ddatblygu ac ysgogi'r weledigaeth strategol honno;
- Y gallu i ddwyn yr aelodau gweithredol i gyfrif am berfformiad, gan gynnal perthynas adeiladol ar yr un pryd;
- Dealltwriaeth eang o faterion llywodraethu a sut y mae llywodraethu yn berthnasol i reoli corfforaethol, clinigol a rheoli gwybodaeth.

Dymunol

- Deall problemau a blaenoriaethau iechyd yn ardal Bwrdd Iechyd Prifysgol Caerdydd a'r Fro a'r gallu i ddeall rôl a gwaith y Bwrdd;
- Y gallu i ddarparu safbwynt gwybodus, diduedd a chytbwys ar amrywiaeth o faterion sensitif a chymhleth;

Priodoleddau a Sgiliau Personol

Hanfodol

- Y gallu i arwain ac ysbrydoli staff, edrych i'r dyfodol a nodi'r materion allweddol ar gyfer y Bwrdd;
- Ymrwymiad a phenderfyniad, ynghyd â'r gallu i feithrin gweledigaeth a datblygu strategaethau wedi'u diffinio, er mwyn cyflawni nodau tymor hir a thymor byr;
- Y gallu i hwyluso dealltwriaeth o faterion cymhleth, gan ddangos parch at farn pobl eraill;
- Y gallu i sicrhau bod aelodau'r Bwrdd yn gweithio'n effeithiol gyda'i gilydd drwy gymryd rhan mewn proses gadarn a thryloyw o wneud penderfyniadau;
- Y gallu i ysgogi a datblygu'r Bwrdd i ddiffinio rolau a chyfrifoldebau er mwyn sicrhau perchnogaeth ac atebolrwydd;

Dymunol

- Sgiliau rhyngpersonol cadarn a digon o ddylanwad personol a hygyrdded i fod yn eiriolwr a llysgennad effeithiol â sgiliau dylanwadu a thrafod cadarn
- Sgiliau cyfathrebu rhagorol, ynghyd â'r gallu i fod yn glir a chryno, a'r gallu i feithrin cysylltiad â phobl ar bob lefel
- Barn gadarn, sensitifrwydd ac ymwybyddiaeth wleidyddol;
- Y gallu i fod yn annibynnol ac yn gadarn.

Rhaid i'r Cadeirydd hefyd ddangos:-

Dealltwriaeth glir o faterion cydraddoldeb ac ymrwymiad iddynt.

Y Gymraeg

Mae sgiliau Cymraeg yn ddymunol ond nid yn ofynnol ar gyfer y penodiad hwn. Er hynny, disgwylir i bob ymgeisydd ddangos empathi tuag at yr iaith, a dangos arweiniad i gryfhau'r ddarpariaeth gwasanaethau dwyieithog yn y GIG yng Nghymru.

Bwrdd Iechyd Prifysgol Caerdydd a'r Fro

Hyd y penodiad

Y Gweinidog Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol sy'n pennu hyd y penodiad, a bydd am gyfnod o hyd at bedair (4) blynedd yn y lle cyntaf. Er hynny, bydd hyn yn amodol ar y ffaith bod y Cadeirydd yn parhau'n gymwys drwy gydol y cyfnod hwn. Gall unigolyn fod yn aelod o'r Bwrdd am uchafswm o wyth (8) mlynedd.

Atebolrwydd

Penodir y Cadeirydd gan y Gweinidog Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol a bydd yn atebol i'r Gweinidog am gyflawni ei ddyletswyddau ac am ei berfformiad.

Cymorth i Aelodau Anabl

Lle bo hynny'n briodol, caiff pob addasiad rhesymol ei wneud, er mwyn galluogi'r Cadeirydd i gyflawni ei ddyletswyddau yn effeithiol.

Pwy sy'n cael gwneud cais

Bydd unigolyn yn cael ei ddiarddel o'r penodiad os bydd:-

- a) Wedi ei gael yn euog yn y 5 mlynedd diwethaf yn y DU, Ynysoedd y Sianel neu Ynys Manaw o unrhyw drosedd sydd wedi arwain at ddedfryd o garchar (wedi'i gohirio neu beidio) am gyfnod o 3 mis neu fwy;
- b) wedi ei wneud yn fethdalwr neu wedi gwneud cyfamod neu drefniant gyda'i gredydwyr;
- c) wedi cael ei ddiswyddo, ac eithrio pan fo swydd wedi'i dileu neu pan nad adnewyddwyd contract tymor penodol, o unrhyw swydd gyflogedig yn un o gyrff y gwasanaeth iechyd;
- d) yn unigolyn y terfynwyd ei gyfnod fel cadeirydd, aelod neu gyfarwyddwr un o gyrff y gwasanaeth iechyd am nad yw ei benodiad er budd y gwasanaeth iechyd, am iddo beidio â mynychu cyfarfodydd neu am iddo beidio â datgelu buddiant ariannol;
- e) yn cael ei gyflogi gan gorff gwasanaeth iechyd.

Yn ddarostyngedig i'r eithriad a nodir yn (e), mae'n bolisi gan Lywodraeth Cymru fod person yn anghymwys i fod yn gadeirydd, is-gadeirydd neu'n aelod nad yw'n swyddog os yw'r person neu os bu'r person yn y flwyddyn flaenorol yng nghyflogaeth daledig BLII neu Ymddiriedolaeth yn ardal y Bwrdd y mae'n ceisio cael ei benodi iddo

Dylech ddatgan unrhyw wybodaeth arall a allai effeithio ar eich cais yn yr adran Gwrthdaro rhwng Buddiannau o'r ffurflen gais.

Dylai'r ymgeiswyr fod yn unigolion sy'n ymddwyn mewn modd a fydd yn ennyn hyder y cyhoedd ar bob adeg.

Yn benodol, rhaid i'r ymgeiswyr ddatgan a ydynt yn gwybod am unrhyw beth, yn eu bywydau preifat neu broffesiynol, a allai achosi embaras iddynt hwy neu i Lywodraeth Cymru petai'n dod yn hysbys ar ôl iddynt gael eu penodi.

Dylai ymgeiswyr gofio hefyd fod aelodau Byrddau Iechyd Lleol wedi'u hanghymhwyso rhag bod yn Aelod o Gynulliad Cenedlaethol Cymru, o dan Orchymyn Cynulliad

Bwrdd Iechyd Prifysgol Caerdydd a'r Fro

Cenedlaethol Cymru (Anghymhwysu) 2015.

Gwrthdaro Buddiannau

Dylech nodi'n arbennig bod gofyn ichi ddatgan unrhyw fuddiannau preifat a allai fod, neu y gellid dehongli eu bod, yn gwrthdaro â'ch rôl a'ch cyfrifoldebau fel Cadeirydd Bwrdd Iechyd Prifysgol Caerdydd a'r Fro, gan gynnwys unrhyw fuddiannau busnes neu swyddi o awdurdod y tu allan i'ch rôl o fewn y Bwrdd.

Os cewch eich penodi, mae'n rhaid i chi ddatgan y buddiannau hyn. Mae'n bosibl y caiff y rhain eu trafod yn fanylach yn y cyfweiliad. Bydd unrhyw achosion o wrthdaro buddiannau yn cael eu cyflwyno i'r Gweinidog Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol pan fydd yn cael rhestr o'r ymgeiswyr penodadwy i ddewis o'u plith.

Safonau mewn bywyd cyhoeddus

Bydd disgwyl i'r Cadeirydd gadw at safonau llywodraethu da ar gyfer y GIG yng Nghymru. Maent yn seiliedig ar Egwyddorion Llywodraeth Cymru o Lywodraethu sy'n Canolbwyntio ar y Dinesydd ynghyd â "Saith Egwyddor Bywyd Cyhoeddus Nolan".

Atodiad B

Rôl a chyfrifoldebau Bwrdd Iechyd Prifysgol Caerdydd a'r Fro

Cefndir

Cefndir

Mae Bwrdd Iechyd Prifysgol Caerdydd a'r Fro yn un o sefydliadau mwyaf y GIG yn Ewrop. Rydym yn cyflogi rhyw 14,500 o staff, ac yn gwario rhyw £1.4 biliwn y flwyddyn ar ddarparu gwasanaethau iechyd a llesiant i boblogaeth o ryw 472,400 o bobl sy'n byw yng Nghaerdydd a Bro Morgannwg. Rydym hefyd yn gwasanaethu poblogaeth ehangach ar draws y De a'r Canolbarth ar gyfer ystod o feysydd arbenigol.

Ein gweledigaeth yw creu cymuned lle nad yw'ch cyfle i fyw bywyd yn iach yn dibynnu ar bwy ydych chi na ble rydych yn byw.

Fel Bwrdd Iechyd Addysgu mae gennym gysylltiadau agos â'r sector Prifysgolion. Gyda'n gilydd rydym yn hyfforddi'r genhedlaeth nesaf o weithwyr gofal iechyd proffesiynol, gan weithio ar yr un pryd ar ymchwil sy'n anelu at ddod o hyd i ffyrdd o wella clefydau.

Ein Gwasanaethau

- **Gwasanaethau sylfaenol a chymunedol:** Practisau meddygon teulu, deintyddion, fferylliaeth ac optometreg a llu o wasanaethau therapi cymunedol trwy dimau iechyd cymuned.
- **Gwasanaethau aciwt trwy ein dau brif Ysbyty Athrofaol a'r Ysbyty i Blant:** darparu ystod eang o driniaethau ac ymyriadau meddygol a llawfeddygol.
- **Iechyd y cyhoedd:** Rydym yn cefnogi cymunedau Caerdydd a'r Fro gydag ystod o gyngor a chanllawiau ym maes iechyd y cyhoedd ac iechyd ataliol.
- **Canolfan drydyddol:** Rydym hefyd yn gwasanaethu poblogaeth ehangach ledled Cymru ac yn aml y DU â thriniaeth arbenigol a gwasanaethau cymhleth megis niwro-lawfeddygaeth a gwasanaethau cardiaidd.

Ein strwythur

Mae gennym weithlu o ryw 14,500 o staff sy'n darparu gwasanaethau o ansawdd uchel i'n holl gleifion yn gyson. Mae ein sefydliad wedi'i strwythuro a'i gynllunio'n wyth Bwrdd Clinigol sy'n ymdrin â'n pedwar prif faes gwasanaeth a llawer mwy.

Cafodd yr wyth Bwrdd Clinigol eu creu ym Mehefin 2013 ac maent wedi llwyddo i ddarparu arweinyddiaeth gref mewn meysydd Clinigol ac wedi arwain at gyflymu'r broses o wneud penderfyniadau i gleifion o dan eu gofal. Mae'r Byrddau'n cael eu dal i gyfrif trwy'r Cyfarwyddwyr Gweithredol ac mae proses graffu'n cael ei sicrhau trwy fyrdau perfformiad misol a phroses awdurdodi gadarn.

Atodiad C

Y Broses Ddethol

Bydd y panel dethol yn asesu eich cais, hynny yw eich CV a'ch datganiad personol, i benderfynu a ydych chi'n bodloni'r meini prawf ar gyfer y rôl, ac a fyddwch yn cael eich gwahodd i gyfweiliad ai peidio.

Bydd y panel yn dibynnu ar yr wybodaeth y byddwch yn ei darparu yn eich CV a'ch datganiad personol i asesu a oes gennych y sgiliau a'r profiad angenrheidiol. Byddwch cystal â sicrhau eich bod yn darparu tystiolaeth i gefnogi sut yr ydych yn bodloni'r holl feini prawf a'r cwestiynau a ofynnwyd i chi eu hateb fel rhan o'ch datganiad personol, fel yr amlinellir ar dudalennau 3 a 4.

Bydd y panel dethol yn cynnwys Dr Andrew Goodall, Cyfarwyddwr Cyffredinol a Phrif Weithredwr GIG Cymru, Llywodraeth Cymru, Helen Arthur, Cyfarwyddwr y Gweithlu a Datblygu Sefydliadol, Llywodraeth Cymru, Uwch Aelod Annibynnol o'r Panel ac Aelod Annibynnol o'r Panel.

Gan ddibynnu ar nifer y ceisiadau a ddaw i law, gallai eich cais gael ei roi ar restr hir, cyn iddo gael ei anfon ymlaen at y panel a fydd yn tynnu'r rhestr fer i'w ystyried. Dylech fod yn ymwybodol ei bod yn bosibl na chaiff eich cais ei ystyried yn llawn gan y panel cyfan mewn sefyllfa fel hon.

Bydd y panel wedi penderfynu yn ystod yr wythnos yn dechrau 27 Ionawr 2020 pwy fydd yn cael eu gwahodd i gyfweiliad. Bydd y cyfweiliadau'n cael eu cynnal yn ystod yr wythnos yn dechrau 10 Chwefror 2020.

Dim ond yr ymgeiswyr cryfaf, sydd ym marn y panel, wedi dangos orau eu bod yn bodloni'r meini prawf a amlinellir yn y pecyn Gwybodaeth i Ymgeiswyr, fydd yn cael eu gwahodd i gyfweiliad. Er hynny, os ydych wedi ymgeisio o dan y cynllun gwarantu cyfweiliad, ac yn bodloni'r meini prawf hanfodol ar gyfer y swydd, byddwch hefyd yn cael eich gwahodd i gyfweiliad.

Os na fyddwch yn gallu dod i'r cyfweiliad ar y diwrnod hwnnw, fe wnawn ein gorau i'w aildrefnu ond efallai na fydd hynny'n bosibl oherwydd cyfyngiadau'r amserlen ar gyfer penodi, neu argaeledd y panel dethol.

Byddwch yn cael neges e-bost o'r system Penodi i roi gwybod ichi a ydych wedi cael eich gwahodd i gyfweiliad ai peidio. F Ein bwriad yw cynnal y cyfweiliadau yn swyddfeydd Llywodraeth Cymru, Adeilad y Goron, Parc Cathays, Caerdydd, CF10 3NQ.

Os cewch eich gwahodd i gyfweiliad, bydd y panel yn eich holi am eich sgiliau a'ch profiad, gan ofyn cwestiynau penodol i asesu a ydych yn bodloni'r meini prawf a bennwyd ar gyfer y rôl.

Bwrdd Iechyd Prifysgol Caerdydd a'r Fro

Gallai'r broses benodi gynnwys asesiad pellach o addasrwydd ar gyfer y rôl yn ogystal â chyweliad. Bydd y rhai sy'n cael eu gwahodd am gyfweliad yn cael rhagor o wybodaeth ymlaen llaw.

Bydd ymgeiswyr sy'n 'benodadwy' yn ôl y panel yn cael eu hargymhell i'r Gweinidog Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol a fydd yn gwneud y penderfyniad terfynol.

Gallai'r Gweinidog Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol ddewis cyfarfod â'r ymgeiswyr hyn cyn gwneud penderfyniad. Bydd bwlch amser rhwng y cyfweliad a'r penderfyniad penodi terfynol. Cedwir mewn cysylltiad â'r ymgeiswyr a gafodd eu cyfnewid, er mwyn rhoi'r wybodaeth ddiweddaraf iddynt.

Os byddwch yn llwyddiannus, cewch lythyr oddi wrth y Gweinidog Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol yn eich penodi'n Gadeirydd Bwrdd Iechyd Prifysgol Caerdydd a'r Fro a fydd yn cadarnhau'r telerau ar gyfer cynnig y penodiad. Mae presenoldeb yn Rhaglen Gynefino Aelodau Annibynnol y GIG yn orfodol a bydd yn ofynnol ichi fynychu'r cwrs nesaf sydd ar gael.

Bydd yr ymgeisydd llwyddiannus yn destun proses graffu cyn cael ei benodi gan Bwyllgor Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol y Cynulliad Cenedlaethol.

Os na fyddwch yn llwyddiannus yn y cyfweliad, bydd Llywodraeth Cymru yn rhoi gwybod i chi. Rydym yn gwerthfawrogi ei bod yn cymryd cryn amser ac ymdrech i wneud cais am rolau a bod adborth yn rhan werthfawr o'r broses. O ganlyniad, bydd y llythyr yn cynnwys manylion yr unigolyn y gallwch gysylltu ag ef i gael adborth ar eich cyfweliad a'ch cais, os dymunwch wneud hynny.

Ymholiadau

Os oes gennych gwestiynau ynglŷn â'ch cais, cysylltwch â PublicAppointments@llyw.cymru.

Rheoleiddio gan y Comisiynydd Penodiadau Cyhoeddus

Mae'r Comisiynydd yn rheoleiddio ac yn monitro penodiadau i gyrrff cyhoeddus er mwyn sicrhau bod gweithdrefnau yn deg, yn agored ac yn dryloyw ac yn cael eu gwneud ar sail teilyngdod. Mae rhagor o wybodaeth am rôl y Comisiynydd a'r Cod Ymarfer ar gael o <http://publicappointmentscommissioner.independent.gov.uk>

Os nad ydych yn hollol fodlon

Mae Llywodraeth Cymru yn ceisio prosesu'r holl geisiadau mor gyflym â phosibl a thrin pob ymgeisydd yn gwrtais. Os oes gennych unrhyw gwynion am y ffordd y deliwyd â'ch cais, cysylltwch â PublicAppointments@llyw.cymru.

Os ydych yn dal yn bryderus ar ôl cael ymateb cynhwysfawr gan Lywodraeth Cymru, gallwch ysgrifennu at y Comisiynydd Penodiadau Cyhoeddus. Cysylltwch â'r:

Comisiynydd Penodiadau Cyhoeddus
1 Horse Guards Road
Llundain
SW1A 2HQ

Bwrdd Iechyd Prifysgol Caerdydd a'r Fro

Ffôn: 0207 271 0849

E-bost: publicappointments@csc.gsi.gov.uk