



Llywodraeth Cymru
Welsh Government

Dirprwy Gyfarwyddwr Gwella

Y Gyfarwyddiaeth Gwasanaethau Cymdeithasol ac Integreiddio

Y Grŵp Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol

Llywodraeth Cymru



Hyrwyddwr Busnes
Cyfrifol Cymru
2020



Responsible Business
Champion Cymru
2020



Cynnwys

- 1. Neges gan Judith Paget CBE, y Cyfarwyddwr Cyffredinol, ac Albert Heaney CBE, Prif Swyddog Gofal Cymdeithasol Cymru**
- 2. Cefndir Llywodraeth Cymru**
- 3. Rôl y Gyfarwyddiaeth Busnes a Rhanbarthau**
- 4. Y cyfrifoldebau allweddol**
- 5. Manyleb y person**
- 6. Y cyfleoedd datblygu a gynigir gan y swydd**
- 7. Sut i wneud cais**
- 8. Y broses ddethol**
- 9. Telerau'r penodiad**

Croeso

1. Neges gan Judith Paget CBE, y Cyfarwyddwr Cyffredinol, ac Albert Heaney CBE, Prif Swyddog Gofal Cymdeithasol Cymru



Neges gan Judith Paget ac Albert Heaney

Diolch am eich diddordeb yn swydd y Dirprwy Gyfarwyddwr Gwella, rydym yn falch iawn eich bod am gael gwybod rhagor amdani. Mae hon yn swydd unigryw a chyffrous ac yn ffurfio rhan allweddol o'r Uwch Dîm Arwain Gofal Cymdeithasol, sy'n chwarae rhan ganolog i gyflawni Rhaglen Lywodraethu Llywodraeth Cymru.

Rydym yn chwilio am arweinydd proffesiynol gwydn a fydd yn ysbrydoli, unigolyn a all rhoi cyngor rhagorol i Weinidogion ac a fydd yn frwdfrydig dros gyflawni, gan arloesi wrth wneud hynny.

Rydym yn chwilio am ddirprwy gyfarwyddwr brwdfrydig gyda hanes llwyddiannus o gyflawni. Mae Gwasanaethau Cymdeithasol yn rhan hanfodol o wasanaethau cyhoeddus, ac maent yn comisiynu gofal cymdeithasol a'i ddarparu'n uniongyrchol i tua 300,000 o bobl yng Nghymru. Dyma un o'r ddau gyfrifoldeb mwyaf mewn llywodraeth leol, ac mae'r sector gofal yn cyflogi dros 90,000 o bobl drwy'r wlad.

Mae'r Is-adran Gwella, sy'n rhan o'r Gyfarwyddiaeth Gwasanaethau Cymdeithasol, yn gyfrifol am arwain y sector ledled Cymru yn y meysydd a ganlyn: Gwaith Teg – a ddarperir drwy fforwm partneriaeth gymdeithasol; polisi'r gweithlu; gofal cartref a pholisi'r economi sylfaenol; rheoleiddio cartrefi gofal a gwella gwasanaethau; a datblygiad strategol ehangach llesiant a chanlyniadau i ddinasyddion. Mae'r Is-adran hefyd yn gweithredu fel noddwr Gofal Cymdeithasol Cymru (Corff a Noddir gan Lywodraeth Cymru sy'n arwain ar wella a rheoleiddio'r gweithlu).

Rydym yn chwilio am geisiadau gan ymgeiswyr amrywiol sy'n gallu dangos rhinweddau arweinyddiaeth a dod â sgiliau a phrofiadau bywyd newydd i'n gwaith. Byddem yn croesawu yn arbennig geisiadau gan fenywod, pobl Ddu, Asiaidd ac Ethnig Leiafrifol a phobl anabl ar gyfer y rôl hon ac rydym wedi ymrwymo i gefnogi'r holl staff i ffynnu mewn amgylchedd gwaith cynhwysol. Mae'r rôl yn galw am arweinydd sy'n cyfuno barn bolisi strategol ac ymwybyddiaeth wleidyddol gyda'r profiad a'r gallu i arwain, ysgogi a datblygu timau, gweithio ar draws ffiniau ac ychwanegu gwerth. Bydd gan yr ymgeisydd llwyddiannus hanes o arwain, cyflawni, gwytnwch a chyflenwi ar lefel uwch gyda phrofiad o ysgogi newid, sicrhau gwerth am arian a throsi heriau strategol yn amcanion clir a chyflenwi.

Os ydych yn meddwl bod gennych chi'r sgiliau, yr arbenigedd a'r profiad i gyflawni yn y rôl gyffrous ond heriol hon ar ran Gweinidogion Cymru, byddem yn falch iawn o dderbyn cais gennych.

2. Cefndir Llywodraeth Cymru

Mae gan Lywodraeth Cymru gyllideb flynyddol o tua £18 biliwn ac mae'n gyfrifol am ystod o feysydd gan gynnwys iechyd, addysg a sgiliau, yr economi a thrafnidiaeth, ac amaeth a'r amgylchedd.

Prif Weinidog Cymru a'i Gabinet sy'n ffurfio Llywodraeth Cymru ac sy'n gwneud penderfyniadau mewn meysydd o gyfrifoldeb datganoledig. Mae Gweinidogion Cymru yn atebol i Senedd Cymru, sef corff deddfu Cymru sy'n cynnwys 60 o Aelodau etholedig. Mae gweithlu o ryw 5,000 o weision sifil yn cefnogi Gweinidogion Cymru, gydag oddeutu hanner y rhain yn gweithio yng Nghaerdydd a'r gweddill yn swyddfeydd Llywodraeth Cymru ledled y wlad. Mae gan Lywodraeth Cymru swyddfeydd bach yn Llundain a Brwsel hefyd a rhwydwaith tramor ar gyfer gwaith masnach a buddsoddi. Yr Ysgrifennydd Parhaol sy'n arwain Gwasanaeth Sifil Llywodraeth Cymru ac mae'n atebol i'r Prif Weinidog a Gweinidogion Cymru.

Mae cydraddoldeb, amrywiaeth a chynhwysiant yn werthoedd craidd gan Lywodraeth Cymru. Ein nod yw bod yn gyflogwr sy'n dangos esiampl, ac wrth wraidd ein gwaith y mae: Hyrwyddwr Cydraddoldeb ac Amrywiaeth ar y Bwrdd, rhwydweithiau amrywiaeth bywiog a gefnogir gan hyrwyddwyr ar lefel uchel, targedau amrywiaeth a osodir i wella nifer y grwpiau heb gynrychiolaeth ddigonol (er enghraifft, pobl Ddu, Asiaidd ac Ethnig Leiafrifol a phobl anabl ar bob lefel a menywod ar lefelau uwch). Rydym wedi ymrwymo i ddefnyddio'r model cymdeithasol o anabledd yn y sefydliad ac i wneud addasiadau recriwtio ac addasiadau yn y gweithle i sicrhau cydraddoldeb i'n cydweithwyr anabl. Mae ein Strategaeth Cydraddoldeb, Amrywiaeth a Chynhwysiant y Gweithlu 2021-2026 yn datgan ein bwriad o fod yn sefydliad sy'n adlewyrchu amrywiaeth Cymru yn llawn ar bob lefel, sefydliad sy'n wrth-hiliol ac sy'n gwrthwynebu gwahaniaethu o bob math. Mae ein Cynllun Gweithredu Cymru Wrth-hiliol yn nodi ein hymrwymiad i greu Cymru wrth-hiliol, y gallwn i gyd fod yn falch o berthyn iddi ac y gallwn ffynnu ynddi.

Mae ymadawriad y Deyrnas Unedig â'r Undeb Ewropeaidd a'r negodiadau rhyngwladol dilynol – ar ddyfodol perthynas y DU â'r UE ac ar gytundebau masnach y DU gyda gwledydd eraill – wedi arwain at oblygiadau sylweddol i Gymru ac i waith Llywodraeth Cymru. Mae ein perthynas gyfansoddiadol â Llywodraeth y DU a'r llywodraethau datganoledig eraill yn parhau i ddatblygu.

Yn ogystal, yn yr un modd â chyrff cyhoeddus eraill yng Nghymru, mae Llywodraeth Cymru yn ddarostyngedig i Ddeddf Llesiant Cenedlaethau'r Dyfodol a Safonau'r Gymraeg, sy'n ei gwneud yn ofynnol i'r Gwasanaeth Sifil weithio mewn ffyrdd newydd a gwahanol i wella gwaith datblygu polisi a'r gwasanaethau a ddarperir i bobl Cymru. Mae Llywodraeth Cymru yn gorff dwyieithog; caiff deddfwriaeth ei chreu yn y Gymraeg a'r Saesneg ac mae gan y ddwy iaith statws cyfreithiol cyfartal.

Rhaid i ymgeiswyr ddangos gwerthfawrogiad o ddwyieithrwydd a rhannu ein hymrwymiad i hybu'r Gymraeg er mwyn sicrhau miliwn o siaradwyr Cymraeg erbyn 2050. Rydym yn annog ac yn cefnogi staff i ddysgu, datblygu a defnyddio eu sgiliau Cymraeg yn y gweithle.

3. Rôl y Gyfarwyddiaeth Gwasanaethau Cymdeithasol ac Integreiddio

Mae Gwasanaethau Cymdeithasol yn rhan hanfodol o wasanaethau cyhoeddus, gan gomisiynu a darparu gofal cymdeithasol yn uniongyrchol i tua 300,000 o bobl yng Nghymru. Dyma un o'r ddau gyfrifoldeb mwyaf mewn llywodraeth leol, ac mae'r sector gofal yn cyflogi dros 90,000 o bobl drwy'r wlad.

Mae'r Is-adran Gwella, sy'n rhan o'r Gyfarwyddiaeth Gwasanaethau Cymdeithasol, yn gyfrifol am arwain y sector ledled Cymru yn y meysydd a ganlyn: Gwaith Teg – a ddarperir drwy fforwm partneriaeth gymdeithasol; polisi'r gweithlu; gofal cartref a pholisi'r economi sylfaenol; rheoleiddio cartrefi gofal a gwella gwasanaethau; a datblygiad strategol ehangach llesiant a chanlyniadau i ddinasyddion. Mae'r Is-adran hefyd yn gweithredu fel noddwr Gofal Cymdeithasol Cymru (Corff a Noddir gan Lywodraeth Cymru sy'n arwain ar wella a rheoleiddio'r gweithlu). Mae'r Is-adran hefyd yn gweithredu fel y cydgysylltydd o fewn y Gyfarwyddiaeth ehangach ar gyfer materion ariannol, nodau gofal cymdeithasol Cynllun Gweithredu Cymru Wrth-hiliol ac ymateb gofal cymdeithasol i'r Argyfwng Hinsawdd.

Mae'r Dirprwy Gyfarwyddwr yn gyfrifol am wariant rhaglenni o tua £74 miliwn gan gynnwys nawdd ar gyfer Gofal Cymdeithasol Cymru (£27m), grantiau'r gweithlu (£45m), cyllid diwygio gofal cymdeithasol gwerth tua £4m a chronfeydd amrywiol eraill i gefnogi'r gwaith o gyflawni gwelliannau. Mae'r Dirprwy Gyfarwyddwr yn arwain ar gynllunio a monitro ariannol ar gyfer y Gyfarwyddiaeth yn ehangach. Mae hyn yn cwmpasu cyllideb o £188 miliwn ac mae'n cynnwys datblygu cyllidebau'r Gyfarwyddiaeth, llunio adroddiadau misol, a threfniadau trosolwg ariannol eraill. Mae'r Dirprwy Gyfarwyddwr yn gweithio gyda rhanddeiliaid yn y sector ehangach i bennu sut i ddefnyddio'r adnoddau sydd ar gael, gan ddylanwadu ar sut y mae awdurdodau lleol ac eraill yn defnyddio eu hadnoddau i gyflawni nodau polisi Llywodraeth Cymru.

4. Cyfrifoldebau allweddol

1. Arwain, ar ran Llywodraeth Cymru, ar reoleiddio'r sector gofal cymdeithasol, gan gynnwys goruchwyllo gofal preswyl, gofal cartref, lleoliadau i oedolion, mabwysiadu a maethu a gwasanaethau rheoleiddiedig eraill. Yn y rôl hon, cefnogi trefniadau datblygu a gwerthuso effeithiol ar gyfer rheoliadau gwasanaethau o dan Ddeddf Rheoleiddio ac Arolygu Gofal Cymdeithasol (Cymru) 2016, gan sicrhau eu bod yn cael eu darparu ar amser ac yn unol â gofynion gweinidogol.

2. Arwain ar ansawdd cartrefi gofal i oedolion yng Nghymru, ac ar eu gwella, gan gydweithio â phartneriaid allweddol fel awdurdodau lleol a chomisiynwyr ieched, Arolygiaeth Gofal Cymru, a chynrychiolwyr darparwyr.

3. Gweithredu fel y Dirprwy Gyfarwyddwr arweiniol mewn perthynas â'r gofynion polisi ar gyfer Arolygiaeth Gofal Cymru, gan gynnwys goruchwyllo ei gwaith i gyflawni ei rhwymedigaethau o dan Ddeddf Rheoleiddio ac Arolygu Gofal Cymdeithasol (Cymru) 2016.

4. Arwain, ar ran Llywodraeth Cymru, ar reoleiddio'r gweithlu gofal cymdeithasol. Yn y rôl hon, cefnogi trefniadau i ddatblygu'n effeithiol reoliadau a rheolau'r gweithlu o dan Ddeddf Rheoleiddio ac Arolygu Gofal Cymdeithasol (Cymru) 2016.

5. Arwain, ar ran Llywodraeth Cymru, fel noddwr swyddogol Gofal Cymdeithasol Cymru gan gefnogi'r Gweinidogion gyda'r gofynion atebolrwydd.
6. Goruchwyllo gwaith, o dan adran 8 o Ddeddf Gwasanaethau Cymdeithasol a Llesiant (Cymru) 2014, mewn perthynas â llesiant, gan weithio i gefnogi dulliau gweithredu cadarn ac integredig ar gyfer cyflawni canlyniadau ym mhob rhan o'r sector.
7. Arwain, ar ran Llywodraeth Cymru, ar y polisi gwella ar gyfer gofal cymdeithasol, gan sicrhau bod y cyd-destun newydd o dan Ofal Cymdeithasol Cymru yn gadarn ac yn cael ei gefnogi ym mhob rhan o'r sector. Cryfhau fframweithiau perfformiad a sicrhau bod y defnydd o dystiolaeth a data yn cael ei ymwreiddio ym mholisiâu ac arferion gofal cymdeithasol.
8. Arwain, ar ran Llywodraeth Cymru, ar bolisi'r gweithlu ar gyfer gofal cymdeithasol, gan weithio i gefnogi gweithlu cynaliadwy a medrus ym mhob rhan o'r sector.
9. Arwain ar ddull o werthuso Deddf Gwasanaethau Cymdeithasol a Llesiant 2014 sy'n bodloni ymrwymadau gweinidogol ac sy'n cynnig dealltwriaeth o effaith y ddeddfwriaeth.
10. Arwain Fforwm Gwaith Teg Gofal Cymdeithasol, grŵp partneriaeth gymdeithasol sy'n gweithio i gyflawni gwaith teg i weithwyr gofal cymdeithasol yng Nghymru, gan gadw mewn cysylltiad â'r cadeirydd annibynnol a gweithio'n agos gyda Chyfarwyddiaeth Partneriaeth Gymdeithasol Llywodraeth Cymru.
11. Goruchwyllo cymorth y Gyfarwyddiaeth a systemau cyllid effeithlon.
12. Arwain, ar ran y Gyfarwyddiaeth, ar ymateb y sector gofal cymdeithasol i'r argyfwng hinsawdd, gan gydlynu camau gweithredu ar ddatgarboneiddio ac ymaddasu mewn cydweithrediad ag arweinwyr y sectorau cyhoeddus, preifat a'r trydydd sector.
13. Arwain, ar ran y Gyfarwyddiaeth, ar weithredu nodau gofal cymdeithasol Cynllun Gweithredu Cymru Wrth-hiliol ym mhob rhan o'r sector.
14. Cefnogi staff yn yr is-adran i ddatblygu eu sgiliau a'u potensial. Gweithio i sicrhau bod yr holl staff yn cyflawni eu huchelgeisiau personol a phroffesiynol o ran eu datblygiad yn ystod y flwyddyn.
15. Datblygu perthnasoedd effeithiol â rhanddeiliaid allweddol, a'u meithrin, y tu mewn a'r tu allan i Lywodraeth Cymru, gan geisio creu perthynas sy'n seiliedig ar ymddiriedaeth ac ar fod yn agored.
16. Cefnogi'r Gweinidogion drwy ddarparu sesiynau briffio, areithiau, gohebiaeth a chyngor.

5. Manyleb y Person:

Bydd deiliad y swydd yn gallu darparu arweiniad strategol, cyfathrebu'n effeithiol, a bydd yn meddu ar sgiliau gweithio mewn partneriaeth ac ymwybyddiaeth wleidyddol o wasanaethau cymdeithasol llywodraeth leol. Bydd deiliad y swydd yn darparu arweiniad ar gyfer yr Is-adran Gwella, gan ddangos uniondeb, pennu'r cyfeiriad, meithrin capasiti, a sicrhau canlyniadau. Bydd yn ofynnol i ddeiliad y swydd weithio mewn partneriaeth â rhanddeiliaid a dangos tystiolaeth o allu cydweithio. Mae sgiliau cyfathrebu rhagorol a'r gallu i feithrin perthynas gadarn gydag ystod eang o gyrff mewnol ac allanol yn hanfodol.

Mae Llywodraeth Cymru yn hyrwyddo amrywiaeth a'r manteision y mae modd eu sicrhau drwy ddenu a chadw ymgeiswyr talentog sy'n cynrychioli cymunedau ledled Cymru.

Profiad

Bydd deiliad y swydd yn gallu dangos tystiolaeth o hanes llwyddiannus yn arwain mewn amgylchedd gwasanaeth cyhoeddus gyda phrofiad datblygu polisi helaeth.

Dylai'r ymgeisydd allu myfyrio ar ei brofiadau bywyd ei hun a dysgu oddi wrthynt a defnyddio'r profiad hwn o weithio'n effeithiol ac o arwain tîm yn llwyddiannus yn ystod cyfnodau o bwysau, craffu ac amwysedd parhaus.

Mae arbenigedd yn y canlynol yn ddymunol:

- Gweithio fel rhan o uwch dîm rheoli i sicrhau bod nodau ac amcanion corfforaethol y sefydliad yn cael eu cyflawni;
- Gwybodaeth am ddeddfwriaeth berthnasol sy'n gysylltiedig â gofal cymdeithasol, a dealltwriaeth eang o'r sector gofal cymdeithasol.

Y Gymraeg

Er nad yw sgiliau yn y Gymraeg yn hanfodol ar gyfer y swydd hon, byddent yn gaffaeliad. Bydd disgwyl i'r ymgeisydd llwyddiannus ddatblygu ei sgiliau Cymraeg ar ôl cael ei benodi a byddwn yn rhoi cefnogaeth lawn, gyda hyfforddiant. Fel yn achos gofynion eraill, bydd modd trafod addasiadau rhesymol ar ôl penodi'r ymgeisydd llwyddiannus.

6. Y cyfleoedd datblygu a gynigir gan y swydd

Mae hon yn swydd allweddol gydag ystod eang o gyfleoedd i ddatblygu yn bersonol ac yn broffesiynol.

7. Sut i wneud cais

Rydym yn croesawu ceisiadau yn Gymraeg neu yn Saesneg. Bydd ceisiadau yn y naill iaith neu'r llall yn cael eu trin yn gyfartal.

Dylid gwneud cais drwy ddefnyddio system ymgeisio ar-lein Llywodraeth Cymru a dylid cyflwyno'r cais erbyn 30ain Ionawr 2023 fan hwyraf. I wneud cais, gofynnir ichi gofrestru i gael cyfrif ar y system ymgeisio ar-lein gan ddefnyddio cyfeiriad e-bost. Rydym yn argymhell eich bod yn dewis cyfeiriad e-bost nad oes gan neb arall fynediad ato, gan mai dyma fydd ein prif ddull o gyfathrebu â chi am y broses ddethol.

Os oes gennych amhariad sy'n golygu na allwch wneud cais ar-lein, anfonwch neges e-bost i RecriwtioUWS@llyw.cymru i ofyn am fformat arall, neu i ofyn am addasiad rhesymol sy'n gysylltiedig ag amhariad, er mwyn cyflwyno'ch cais.

Recriwtio dienw

Dylech ddileu eich enw o'ch CV a'ch datganiad personol pan fyddwch yn cyflwyno eich cais.

Fel rhan o'r broses recriwtio, mae'n ofynnol ichi ddarparu'r canlynol:

- **Ffurflen gais wedi'i chwblhau;**
- **CV diweddar** sy'n cynnwys manylion hanes eich gyrfa gan gynnwys cyfrifoldebau a chyflawniadau allweddol;
- **Datganiad personol heb fod yn fwy na dwy ochr A4** sy'n esbonio sut y mae'ch cymwysterau, eich sgiliau, eich rhinweddau a'ch profiadau proffesiynol yn eich gwneud yn addas i'r swydd ac, yn benodol, sut yr ydych yn bodloni manyleb y person.

Bydd y ffurflen gais yn gofyn ichi gadarnhau eich dewis iaith ar gyfer cael eich asesu. Byddwn yn ceisio sicrhau eich bod eich bod yn cael eich asesu yn eich dewis iaith. Os byddwch wedi dewis y Gymraeg, bydd y rhan fwyaf o'r cyfweiliad yn cael ei gynnal yn Gymraeg, ond gan fod rhaid inni brofi eich gallu yn y Saesneg hefyd byddwn yn gofyn ichi ymateb yn Saesneg i rai cwestiynau. Bydd y profion seicometrig ar-lein a'r sesiwn ymgysylltu â rhanddeiliaid yn cael eu cynnal yn Saesneg ar gyfer pob ymgeisydd.

Gwybodaeth am amrywiaeth

Mae Llywodraeth Cymru wedi ymrwymo i sicrhau gweithlu sy'n adlewyrchu'r gymdeithas y mae'n ei gwasanaethu, ar bob lefel, gan gynnwys y lefelau uchaf. Gofynnir ichi gadarnhau rhywfaint o wybodaeth am amrywiaeth ar eich ffurflen gais. Drwy gasglu'r wybodaeth hon, gallwn weld a ydym yn recriwtio o'r pwll ehangaf posibl o ddoniau, a sicrhau bod pob grŵp yn cael ei drin yn deg drwy gydol y broses. Ni fydd y ffurflen hon yn cael ei datgelu i unrhyw un sy'n asesu'ch cais. Os nad ydych am ateb

cwestiwn penodol, dewiswch yr opsiwn 'gwell gennyf beidio â dweud'. Ni fydd modd ichi gyflwyno'ch cais os oes unrhyw un o'r cwestiynau ar ôl heb eu hateb.

Cwestiynau a thrafodaeth anffurfiol

Os hoffech drafod y rôl hon ymhellach, anfonwch e-bost i RecriwtioUWS@llyw.cymru

Problemau technegol ar-lein

Anfonwch e-bost i RecriwtioUWS@llyw.cymru

8. Y broses ddethol

Golwg gyffredinol

Bydd y Tîm Recriwtio yn cydnabod eich cais drwy system Llywodraeth Cymru, a phan fo'n briodol byddwch yn cael gwybod am ganlyniad y cyfarfod llunio rhestr fer a gynhelir ar 3 Chwefror 2023.

Asesiadau ar gyfer ymgeiswyr ar y rhestr fer yn unig

Bydd y gweithgareddau isod yn rhan o'r asesiad cyffredinol sydd ei angen ar gyfer yr ymarfer recriwtio hwn.

- **Profion seicometrig ar-lein** – bydd y rhain yn cynnwys rhesymu rhifiadol a geiriol a thrafodaeth â seicolegydd. Byddwch yn cael dolen at y profion ar-lein ymhen 10 diwrnod gwaith ar ôl y cyfarfod llunio rhestr fer.

Os ydych chi wedi cwblhau'r profion seicometrig ar-lein yn ystod y ddwy flynedd diwethaf, ar gyfer swydd ar yr un radd, ni fydd angen ichi eu gwneud eto ar gyfer yr ymarfer recriwtio penodol hwn.

- **Ymarfer Ymgysylltu â Staff**– cynhelir y rhain ar **20 - 22 Chwefror 2023**. Rhagor o fanylion i ddilyn.
- **Cyfweliadau gan banel a chyflwyniad** – mae'r rhain wedi'u trefnu ar gyfer **6ed - 8 Mawrth 2023**. Bydd y rhain hefyd yn cael eu cynnal yn rhithwir drwy Microsoft Teams. Bydd y cyfweliadau'n para tua 45 munud. Bydd y Panel yn cael adborth ar ôl ichi gwblhau'ch profion seicometrig a chymryd rhan yn yr ymarfer ymgysylltu â staff/rhanddeiliad, cyn ichi gael cyfweliad. Bydd eich cyfweliad yn ystyried sut y mae eich sgiliau a'ch profiad fel y maent wedi'u hamlinellu yn eich CV a'ch datganiad personol yn bodloni gofynion y rôl. Bydd ymgeiswyr yn cael o leiaf wythnos o rybudd am bwnc y cyflwyniad. Nodwch y dylid gwneud y cyflwyniadau heb rannu taflenni neu ddefnyddio dyfeisiau electronig oni bai bod hynny'n rhan o addasiad rhesymol. Fodd bynnag, mae croeso ichi ddefnyddio cardiau i brocio'r cof.

Nodwch y gellir gwneud addasiadau ar unrhyw gam o'r broses recriwtio ar gyfer ymgeiswyr sydd ag amhariad neu gyflwr iechyd, sy'n niwrowahanol neu sy'n defnyddio

laith Arwyddion Prydain. Cysylltwch â RecriwtioUWS@llyw.cymru i drafod addasiadau ar gyfer unrhyw ran o'r broses.

Bydd y panel dethol yn cynnwys:

- Albert Heaney CBE, Prif Swyddog Gofal Cymdeithasol Cymru
- Nicola Edwards, Dirprwy Gyfarwyddwr, Is-adran Gofal Plant, Chwarae a'r Blynyddoedd Cynnar
- Abubakar Askira, Cyfarwyddwr Strategaeth ac Ymgysylltu, Arolygiaeth Gofal Iechyd Cymru
- Dr Lisa James CPFA, Dirprwy Gyfarwyddwr, Is-adran Democratiaeth Llywodraeth Leol

Bywgraffiadau



Albert Heaney CBE, Prif Swyddog Gofal Cymdeithasol Cymru

Cafodd Albert ei benodi yn Brif Swyddog Gofal Cymdeithasol Cymru ym mis Mehefin 2021. Mae'r rôl yn dod ag arweinyddiaeth genedlaethol i ofal cymdeithasol a bydd yn helpu i gynyddu lleisiau'r rhai hynny nad ydynt yn cael eu clywed yn aml.

Ers iddo gymhwyso fel gweithiwr cymdeithasol ym 1988, mae Albert wedi ymgymryd â sawl rôl ymarfer a rôl uwch arweinydd gan gynnwys Llywydd Cymdeithas Cyfarwyddwyr Gwasanaethau Cymdeithasol Cymru (ADSS Cymru) a Chyfarwyddwr Corfforaethol Gwasanaethau Cymdeithasol, gan arwain ar Wasanaethau Plant ac Oedolion.

Yn ystod pandemig COVID-19, bu Albert yn Ddirprwy Gyfarwyddwr Cyffredinol Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol, ac ar hyn o bryd mae'n arwain cyfarwyddiaeth brysur yn Llywodraeth Cymru sy'n cyflawni deddfwriaeth a pholisi gan gynnwys Deddf Gwasanaethau Cymdeithasol a Llesiant (Cymru).

Yn rhinwedd ei rôl fel Prif Swyddog Gofal Cymdeithasol Cymru, mae Albert am helpu i ffurfio sector sydd bob amser yn dysgu ac yn gwella, er mwyn sicrhau bod gwasanaethau gofal cymdeithasol yn cyflawni ar gyfer dinasyddion Cymru.



Nicola Edwards, Dirprwy Gyfarwyddwr, Is-adran Gofal Plant, Chwarae a'r Blynyddoedd Cynnar

Rwy'n Ddirprwy Gyfarwyddwr Gofal Plant, Chwarae a'r Blynyddoedd Cynnar yma yn Llywodraeth Cymru. Rwyf wedi bod yn y swydd ers ychydig dros dair blynedd ac mae'n cynnig heriau newydd a chyffrous bob dydd. Mae fy nghyfrifoldebau presennol yn cynnwys cyflwyno ein rhaglenni Dechrau'n Deg a'r

Cynnig Gofal Plant, ac rwy'n goruchwyllo nifer o gynlluniau peilot ar gyfer cyflwyno rhaglenni'r blynyddoedd cynnar ar y cyd ar draws Cymru, gan weithio gydag awdurdodau lleol a byrddau iechyd.

Mae fy ngyrfa yn Llywodraeth Cymru yn ymestyn dros 20 mlynedd. Dechreuais ym mis Medi 2000, gan ymuno fel Cynorthwydd Gweinyddol yn syth o'r brifysgol lle'r oeddwn yn astudio Troseddeg. Nid oedd yr un o'm rhieni wedi bod yn y brifysgol ac roedden nhw'n awyddus i gefnogi fy chwaer a minnau i wneud yn dda yn ein haddysg a'n gyrfaedd. Dros y cyfnod hwnnw, ac wrth imi wneud cynnydd yn fy ngyrfa yn y Gwasanaeth Sifil, rwyf wedi gweithio mewn amrywiaeth o rolau sy'n cynnwys maes trethi lleol, nawdd ar gyfer digwyddiadau diwylliannol a chwaraeon mawr, loteriau a gamblo, rheoli perygl llifogydd ac erydu arfordirol, cyflenwi gwasanaethau cyhoeddus ac, yn fwy diweddar, cymorth i blant a theuluoedd. Rwyf wedi gweithio ar bolisiau, darnau o ddeddfwriaeth, cyllid, gweithrediadau corfforaethol ac ar gyflenwi uniongyrchol ac rwyf wedi rheoli timau bach a mawr.

Cefais gefnogaeth gan Lywodraeth Cymru i ennill gradd bellach mewn Llenyddiaeth Saesneg, o'r Brifysgol Agored, ac mae'n parhau i gefnogi fy nhaith i'm helpu i wella fel siaradwr Cymraeg. Y llynedd, enillais Wobr Llywodraeth Cymru ar gyfer Arweinyddiaeth, ac rwyf wedi ymrwymo i gefnogi datblygiad fy nhimau a'm cydweithwyr a sicrhau bod pawb yn cael y cyfle i ddatblygu eu gyrfa fel y maent yn ei ddymuno.

Abubakar Askira, Gyfarwyddwr Strategaeth ac Ymgysylltu, Arolygiaeth Gofal Iechyd Cymru



Ar hyn o bryd, rwy'n Gyfarwyddwr Strategaeth ac Ymgysylltu ar gyfer Arolygiaeth Gofal Iechyd Cymru. Mae pennu cyfeiriad strategol Arolygiaeth Gofal Iechyd Cymru, meithrin enw da, a sicrhau bod gwaith yr Arolygiaeth yn hynod weladwy, er mwyn cefnogi gwelliannau mewn gofal iechyd, yn rhan ganolog o'm rôl. Rwyf hefyd yn arwain ar y swyddogaethau canlynol – partneriaethau, gwybodaeth, methodoleg a chyfathrebu.

Cyn ymuno â Llywodraeth Cymru, treuliais 15 mlynedd yn gweithio ym maes datblygu a rheoleiddio'r gweithlu gofal cymdeithasol. Dechreuais fy ngyrfa mewn gofal cymdeithasol yn Swyddog Cymorth Busnes gyda Chyngor Gofal Cymru, cyn symud i ymuno â Gofal Cymdeithasol Cymru yn Rheolwr Ymgysylltu a Datblygu. Yn ystod y pandemig COVID-19, arweiniais raglen waith ar gyfer cefnogi lles y gweithlu gofal cymdeithasol.

Rwy'n mwynhau cael chwarae rhan weithgar i gefnogi sefydliadau cydraddoldeb ac rwyf wedi ymgymryd â nifer o swyddi anweithredol, gan gynnwys Cyfarwyddwr yn Anabledd Cymru ac Ymddiriedolwr ar gyfer elusen flaenllaw yn y DU sy'n gweithio i wella bywydau plant anabl yn Uganda, Kenya, Tanzania a Rwanda.

Rwy'n falch o weithio i Lywodraeth Cymru ac rwy'n ystyried fy rôl bresennol yn gyfle i ddylanwadu ar welliannau i wasanaethau gofal iechyd ar gyfer pobl a chymunedau yng Nghymru, ac ysgogi'r gwelliannau hynny.

Dr Lisa James CPFA, Dirprwy Gyfarwyddwr, Is-adran Democratiaeth Llywodraeth Leol



Ymunais â Llywodraeth Cymru yn 2001 yn Brif Swyddog Ymchwil ym maes Polisi Cyllid Llywodraeth Leol. Roedd y rôl hon yn cynnwys ymchwilio ar gyfer datganiad polisi cyntaf Llywodraeth Cymru ar lywodraeth leol yn dilyn datganoli, a llunio'r datganiad hwnnw, cynnal adolygiad o gydbwysedd cyllid awdurdodau lleol a datblygu a gweithredu system cyllid cyfalaf newydd ar gyfer llywodraeth leol.

Fy rôl nesaf oedd Dirprwy Ysgrifennydd Adolygiad Beecham o Ddarparu Gwasanaethau Lleol, adolygiad helaeth o ddiwylliant, capasiti ac effeithlonrwydd gwasanaethau cyhoeddus. Wedi hynny, bûm yn gweithio ar y rhaglen gwella gwasanaethau cyhoeddus, 'Creu'r Cysylltiadau'.

Rwyf wedi bod yn Ddirprwy Gyfarwyddwr Democratiaeth Llywodraeth Leol ers 2013. Mae'r rôl wedi esblygu a newid, ond mae fy nghyfrifoldebau presennol yn cynnwys yr holl faterion sy'n ymwneud â llywodraethiant gwleidyddol awdurdodau lleol yng Nghymru gan gynnwys strwythurau democrataidd, craffu, y cod ymddygiad ar gyfer aelodau etholedig a thâl cynghorwyr. Rwyf wedi bod yn Uwch-swyddog Cyfrifol ar gyfer pedair deddf llywodraeth leol, gan gynnwys y Ddeddf Is-ddeddfau Llywodraeth Leol (Cymru) 2012 gyntaf erioed, ac, yn fwyaf diweddar, Ddeddf Llywodraeth Leol ac Etholiadau (Cymru) 2021 a oedd yn cynnwys gostwng yr oed pleidleisio i 16 oed. Rwyf hefyd wedi cyflawni ystod eang o is-ddeddfwriaeth, gan gynnwys adolygiadau etholiadol a rheolau etholiadau llywodraeth leol.

Cyn ymuno â Llywodraeth Cymru, wrth imi hyfforddi fel cyfrifydd, gweithiais mewn practisau preifat a llywodraeth leol. Gweithiais wedyn fel cyfrifydd cymwysedig mewn llywodraeth leol ac, wedi hynny, fel uwch-ddarlithydd mewn cyfrifyddiaeth a rheoli gwasanaethau cyhoeddus ym Mhrifysgol Morgannwg. Rwy'n gyn-gadeirydd y Sefydliad Siartredig Cyllid Cyhoeddus a Chyfrifyddiaeth yng Nghymru ac rwyf wedi cwblhau Gradd Meistr mewn Gweinyddiaeth Gyhoeddus a Doethuriaeth (PhD) wrth imi hefyd weithio i Brifysgol Morgannwg a Llywodraeth Cymru, yn y drefn honno.

Cynllun cyfweiliad Hyderus o ran Anabledd

Fel rhan o'n hymrwymiad i annog pobl anabl i ymgeisio am swydd yn Llywodraeth Cymru, byddwn yn cynnig cyfweiliad i bobl anabl sy'n bodloni'r gofynion sylfaenol ar gyfer y swydd. Mae bodloni'r 'meini prawf sylfaenol' yn golygu bod rhaid ichi ddarparu tystiolaeth yn eich cais i ddangos eich bod yn bodloni'r lefel cymhwysedd ar gyfer y swydd a'ch bod yn meddu ar unrhyw gymwysterau, sgiliau neu brofiadau a ddiffinnir yn rhai hanfodol.

Mae Llywodraeth Cymru yn derbyn diffiniad y model cymdeithasol o anabledd, sy'n cydnabod bod rhwystrau mewn cymdeithas sy'n analluogi pobl sydd ag amhariadau neu gyflyrau iechyd neu sy'n defnyddio Iaith Arwyddion Prydain. Rydym wedi ymrwymo i ddileu rhwystrau fel y gall pob aelod o staff (neu aelodau staff newydd posibl) berfformio ar ei orau. Mae Deddf Cydraddoldeb 2010 yn defnyddio'r diffiniad meddygol o anabledd ("amhariad corfforol neu feddyliol sy'n cael effaith sylweddol a hirdymor ar allu person i gyflawni gweithgareddau arferol o ddydd i ddydd").

Os oes gennych amhariad neu gyflwr iechyd, os ydych yn niwrowahanol neu os ydych yn defnyddio Iaith Arwyddion Prydain a bod angen ichi drafod addasiadau rhesymol ar gyfer unrhyw ran o'r broses recriwtio hon, neu os hoffech drafod sut y byddwn yn eich cefnogi os bydd eich cais yn llwyddiannus, anfonwch e-bost i RecriwtioUWS@llyw.cymru cyn gynted â phosibl a bydd aelod o'r tîm yn cysylltu â chi i drafod eich pryderon a'ch anghenion.

Rydym wedi ymrwymo i gyflogi pobl anabl a datblygu eu gyrfa.

Gweithle Gwych i Gyn-aelodau'r Lluoedd Arfog

Mae'r swydd wag hon yn rhan o'r cynllun [Gwneud y Gwasanaeth Sifil yn Weithle Gwych i Gyn-Aelodau'r Lluoedd Arfog](#).

Cymwyseddau

Bydd disgwyl i'r ymgeiswyr ddangos hefyd fod ganddynt yr holl sgiliau arwain a'r sgiliau craidd y mae disgwyl i Uwch Weision Sifil feddu arnynt fel rhan o fframwaith cymwyseddau'r Gwasanaeth Sifil.

Ceir rhagor o wybodaeth am gymwyseddau craidd yn y ddogfen lawn sydd i'w gweld [yma](#).

Cod y Gwasanaeth Sifil

Mae disgwyl i bob gwas sifil ymddwyn yn unol â Chod y Gwasanaeth Sifil. Gweler Atodiad B.

Amserlen fras

Y dyddiad cau ar gyfer ceisiadau yw **30ain Ionawr 2023**.

Cyfarfod llunio rhestr fer: **3 Chwefror 2023**.

Profion seicometrig: o fewn 10 diwrnod i'r cyfarfod llunio rhestr fer

Ymarfer Ymgysylltu â Rhanddeiliaid: **20 – 22 Chwefror 2023, y dyddiad olaf i'w gadarnhau.**

Panel cyf-weld: **6ed - 8 Mawrth 2023, y dyddiad olaf i'w gadarnhau.**

Bydd yr holl asesiadau uchod yn cael eu cynnal o bell trwy Microsoft Teams.

Gallai'r dyddiadau uchod newid.

9. Telerau'r penodiad

Mae hon yn swydd barhaol. Mae ar gael i weithwyr parhaol Gwasanaeth Sifil y DU (a recriwtiwyd drwy gystadleuaeth deg ac agored) ar sail symud ar draws neu ddyrchafiad. Mae'r swydd ar gael hefyd i'r rhai sy'n dymuno ymuno â'r Gwasanaeth Sifil.

Cymhwysedd

Gofynnir nifer o gwestiynau ichi fel rhan o'ch cais. Diben y cwestiynau hyn yw pennu a ydych yn gymwys i wneud cais am y cyfle hwn. Gofynnir ichi gadarnhau manylion eich cenedligrwydd, fel rhan o'ch cymhwysedd, a chadarnhau bod hawl gyfreithiol gennych i weithio yn y Deyrnas Unedig. Mae hwn yn un o'r gofynion ar gyfer gweithio yn y Gwasanaeth Sifil. Os nad ydych yn bodloni'r meini prawf cymhwysedd fel y'u nodir yn y ffurflen gais, ni fydd eich cais yn mynd ymhellach. Os daw'n amlwg yn ddiweddarach yn y broses nad ydych yn gymwys i wneud cais, mae'n bosibl y bydd eich cais neu'ch cynnig yn cael ei dynnu'n ôl.

Gofynion cenedligrwydd

Mae'r swydd hon yn agored yn fras i'r grwpiau canlynol:

- *gwladolion y DU*
- *gwladolion o wledydd y Gymanwlad sydd â'r hawl i weithio yn y DU*
- *gwladolion Gweriniaeth Iwerddon*

- gwladolion o'r UE, yr Ardal Economaidd Ewropeaidd (AEE) neu'r Swistir sydd â statws preswlydd sefydlog neu breswlydd cyn-sefydlog neu sy'n gwneud cais am y naill statws neu'r llall erbyn dyddiad cau [y Cynllun Preswlyo'n Sefydlog i Ddinasyddion yr UE \(EUSS\)](#)
- gwladolion perthnasol yr UE, yr AEE, y Swistir neu Dwrci sy'n gweithio yn y Gwasanaeth Sifil
- gwladolion perthnasol yr UE, yr AEE, y Swistir neu Dwrci sydd wedi datblygu'r hawl i weithio yn y Gwasanaeth Sifil
- rhai aelodau penodol o deuluoedd gwladolion perthnasol yr UE, yr AEE, y Swistir neu Dwrci

[Rhagor o wybodaeth am ofynion cenedligrwydd](#)

Tâl cydnabyddiaeth

Mae'r swydd ar lefel **Dirprwy Gyfarwyddwr** ac mae'r cyflog cychwynnol tua **£73,000**.

I'r rheini sy'n Weision Sifil eisoes

Os ydych yn **Ddirprwy Gyfarwyddwr** presennol sy'n gwneud cais ar sail trosglwyddo ar draws i Lywodraeth Cymru, byddwch yn cadw'ch cyflog presennol.

Os ydych yn was sifil sy'n gwneud cais am ddyrchafiad, bydd y cyflog cychwynnol ar ôl y dyrchafiad yn golygu cynnydd o 10% i'r cyflog sylfaenol neu bydd ar lefel isaf y band cyflog, pa un bynnag sydd uchaf. Er hynny, bydd staff sy'n cael dyrchafiad o uchafswm band cyflog Gradd 6 yn gweld cap o 5% ar y cynnydd, neu bydd ar lefel isaf band cyflog yr Uwch Wasanaeth Sifil, pa un bynnag sydd uchaf.

Oriau gwaith

Croesewir ceisiadau gan bobl sy'n gweithio'n amser llawn, yn rhan-amser, neu fel rhan o drefniant rhannu swydd. Os byddwch yn gwneud cais fel partneriaeth rhannu swydd, disgwylir bod y trefniant hwn yn ei le pan fyddwch yn cyflwyno'ch cais a dylech sicrhau ei bod yn glir yn eich ffurflenni cais eich bod yn ymgeisio fel rhan o bartneriaeth rhannu swydd. Rydym yn croesawu ceisiadau gan bobl sy'n gweithio'n rhan-amser ac os bydd rhywun sydd am weithio'n rhan-amser yn llwyddiannus, byddwn yn gwneud addasiadau cymesur i gyfrifoldebau'r swydd.

Lleoliad

Gallwch weithio o unrhyw un o bedair swyddfa Llywodraeth Cymru sydd wedi'u lleoli yng Nghaerdydd, Merthyr Tudful, Cyffordd Llandudno ac Aberystwyth.

Mae natur y swydd yn golygu bod disgwyl y bydd angen i chi deithio'n rheolaidd ar draws Cymru a threulio peth amser yng Nghaerdydd ar gyfer digwyddiadau penodol.

Rydym yn gefnogol i weithio gartref ac yn teilwra patrymau i gyd-fynd ag amgylchiadau unigolion.

Mae'r rhan fwyaf o staff Llywodraeth Cymru yn gweithio gartref neu'n gweithio o bell yn rhywle arall ar hyn o bryd, a bydd hyn yn parhau i ryw raddau fel y gallwn leihau ein heffaith amgylcheddol a chefnogi pobl i weithio'n agosach at y cymunedau lle maent yn byw.

Costau adleoli

Mae'n bosibl y bydd costau adleoli o hyd at £8,000 ar gael.

Gweithio'n Glyfar

Mae Llywodraeth Cymru yn hybu Gweithio'n Glyfar. Mae hyn yn golygu ystyried sut yr ydych yn defnyddio'ch amser a ble a sut yr ydych yn gweithio, er mwyn diwallu anghenion busnes yn y ffordd fwyaf hyblyg a chynhyrchiol. Mae hyn yn rhoi cryn hyblygrwydd i staff, a'r disgwyl yw y bydd timau'n gweithio gartref am ganran uchel o'r amser hyd y gellir rhag-weld. Mae gweithio clyfar a hyblyg yn dod yn nodwedd barhaol o fywyd gwaith yng Nghymru a bydd Llywodraeth Cymru yn arwain y ffordd yn hyn o beth.

Gwyliau blynyddol

Hyd gwasanaeth

- Hyd at 1 flwyddyn – hawl i 25 diwrnod o wyliau blynyddol;
- 1 flwyddyn – hyd at 2 flynedd – hawl i 26 diwrnod o wyliau blynyddol;
- 2 flynedd – hyd at 3 blynedd – hawl i 27 diwrnod o wyliau blynyddol;
- 3 blynedd – hyd at 4 blynedd – hawl i 28 diwrnod o wyliau blynyddol;
- 4 blynedd – hyd at 5 mlynedd – hawl i 29 diwrnod o wyliau blynyddol;
- 5 mlynedd neu ragor – hawl i 30 diwrnod o wyliau blynyddol.

Os yw gweithiwr sydd eisoes yn was sifil yn cael ei ddyrchafu i'r Uwch Wasanaeth Sifil neu oddi fewn iddo, bydd ei hawl i wyliau blynyddol yn seiliedig ar hyd ei gyflogaeth barhaus yn y Gwasanaeth Sifil, fel y gwelir uchod.

Bydd yr ymgeisydd llwyddiannus yn cael ei benodi yn unol â thelerau ac amodau diweddaraf yr Uwch Wasanaeth Sifil.

Ymddeol

Nid oes oedran ymddeol gorfodol ar gyfer Uwch Weision Sifil.

Telerau a Buddion

Cynllun Pensiwn: <https://www.civilservicepensionscheme.org.uk>

- Gwasanaethau lechyd Galwedigaethol, gan gynnwys cwnsela a gofal llygaid.
- Darpariaethau absenoldeb, gan gynnwys:

- Absenoldeb gofalwyr;
- Absenoldeb mamolaeth â thâl a heb dâl;
- Absenoldeb tadolaeth hyblyg â thâl;
- Absenoldeb mabwysiadu hyblyg â thâl;
- Absenoldeb rhieni wedi'i rannu.

Gwrthdaro Buddiannau

Dylai ymgeiswyr nodi bod yn rhaid iddynt ddatgan unrhyw fuddiannau a allai arwain at gwestiynau am y ffordd y maent yn ymdrin â busnes Llywodraeth Cymru.

Rhaid iddynt ddatgan unrhyw fuddiannau busnes perthnasol, cyfranddaliadau, swyddi o awdurdod, taliadau cadw, trefniadau ymgynghori neu gysylltiadau eraill â chyrff masnachol, cyhoeddus neu wirfoddol, o'u rhan eu hunain ac o ran eu priod neu eu partner.

Bydd gofyn i ymgeiswyr llwyddiannus roi'r gorau i unrhyw fuddiannau sy'n gwrthdaro, ac mae'n bosibl y caiff eu buddiannau busnes ac ariannol eraill eu cyhoeddi.

Y Ddeddf Cyfrinachau Swydddogol

Daw'r swydd hon o dan y Ddeddf Cyfrinachau Swydddogol.

Amrywiaeth a Chydraddoldeb

Mae Llywodraeth Cymru wedi ymrwymo i ddarparu gwasanaethau sy'n croesawu amrywiaeth ac sy'n hyrwyddo cyfle cyfartal. Ein nod yw sicrhau bod yr ymrwymadau hyn yn cael eu hymgorffori yn ein harferion gwaith o ddydd i ddydd gyda'n holl gwsmeriaid, cydweithwyr a phartneriaid. Mae gan y Bwrdd Hyrwyddwr Cydraddoldeb ac mae'n cael diweddariadau rheolaidd ar gydraddoldeb ac amrywiaeth. Rydym wedi ymrwymo i recriwtio menywod, pobl o gymunedau Du, Asiaidd ac Ethnig Leiafrifol a phobl anabl sydd heb gynrychiolaeth ddigonol ar hyn o bryd yn yr Uwch Wasanaeth Sifil.

Rydym wedi ymrwymo i gynyddu amrywiaeth, cael gwared ar rwystrau a chefnogi ein holl staff i gyflawni eu potensial. Rydym yn Hyrwyddwr Amrywiaeth Stonewall ac yn sefydliad Hyderus o ran Anabledd ar Lefel 3 (Arweinydd). Mae pum Rhwydwaith Staff sy'n cael eu noddi gan y Bwrdd yn allweddol er mwyn cefnogi'r gwaith hwn ac er mwyn rhoi cefnogaeth gan gymheiriaid, sef Ymwybyddiaeth a Chymorth Anabledd (DAAS); Rhwydwaith y Staff Ethnig Lleiafrifol (MESN); Materion y Meddwl (lechyd meddwl a llesiant); PRISM (Pobl Lesbiaidd, Hoyw, Ddeurywiol, Drawsryweddol, Ryngrwyol +) a Menywod Ynghyd.

Comisiynwyr y Gwasanaeth Sifil

Mae prosesau recriwtio Llywodraeth Cymru yn seiliedig ar yr egwyddor o benodi yn ôl teilyngdod, ar sail cystadleuaeth deg ac agored, fel y nodir yn [Egwyddorion Recriwtio Comisiynwyr y Gwasanaeth Sifil](#).

Os ydych yn teimlo nad yw eich cais wedi cael ei drin yn unol â'r Egwyddorion Recriwtio ac os hoffech wneud cwyn, dylech gysylltu â RecriwtioUWS@llyw.cymru yn y lle cyntaf.

Os nad ydych yn fodlon â'r ymateb a gewch oddi wrth Lywodraeth Cymru, gallwch gysylltu â Swyddfa Comisiynwyr y Gwasanaeth Sifil.

Lefel diogelwch

Rhaid bod gan yr ymgeisydd llwyddiannus gliriad ar lefel Gwiriad Diogelwch, cyn dechrau yn y swydd. Mae'r amserlen ar gyfer cael cliriad diogelwch yn gallu amrywio, ond gall gymryd rhwng 10 a 12 wythnos ar ôl derbyn y gwaith papur wedi'i gwblhau.

Atodiadau

Atodiad A: [DATGANIAD ARWEINYDDIAETH Y GWASANAETH SIFIL](#)

Atodiad B: [COD Y GWASANAETH SIFIL](#)