



Llywodraeth Cymru
Welsh Government

UWCH-SWYDDOG MEDDYGOL, GOFAL IECHYD SYLFAENOL

Y GRŴP IECHYD A GWASANAETHAU CYMDEITHASOL

—

**Y GYFARWYDDIAETH GOFAL SYLFAENOL A
GWYDDOR IECHYD**

LLYWODRAETH CYMRU

DISGRIFIAD O'R RÔL A MANYLEB Y PERSON



Cynnwys

- 1. Neges gan Frances Duffy, Cyfarwyddwr Gofal Sylfaenol a Gwyddor Iechyd**
- 2. Cefndir Llywodraeth Cymru**
- 3. Diben y Swydd**
- 4. Cyfrifoldebau allweddol**
- 5. Manyleb y Person**
- 6. Sut i Wneud Cais**
- 7. Y Broses Ddethol**
- 8. Telerau'r Penodiad**

Atodiadau

- A - Datganiad Arweinyddiaeth y Gwasanaeth Sifil**
- B - Cod y Gwasanaeth Sifil**

1. Croeso - Frances Duffy, Cyfarwyddwr Gofal Sylfaenol a Gwyddor Iechyd



Diolch ichi am fynegi diddordeb yn swydd Uwch-swyddog Meddygol, Gofal Sylfaenol ac Iechyd Poblogaethau ac rwyf wrth fy modd eich bod chi am gael rhagor o wybodaeth.

Mae hwn yn amser cyffrous mewn Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol gyda lansiad Cymru Iachach, ein cynllun ar gyfer Iechyd a gofal cymdeithasol yng Nghymru, y llynedd. Byddwn yn cael effaith ar Iechyd a Llesiant drwy gydol bywyd trwy ganolbwyntio ar atal salwch, ar helpu pobl i reoli eu hiechyd a'u Llesiant eu hunain, ac ar alluogi pobl i fyw'n annibynnol cyhyd ag y bo modd, gyda chymorth technolegau newydd a gwasanaethau Iechyd a gofal cymdeithasol integredig sy'n cael eu darparu yn nes at y cartref.

Rydym wedi cychwyn ar gynllun trawsnewid cenedlaethol a gwasanaethau gofal sylfaenol - bydd ein Hymarferwyr Cyffredinol, deintyddion, fferyllwyr ac optometryddion yn rhan allweddol o'r trawsnewid hwn ynghyd â chefnogi'r ymgais i symud adnodd y sector Iechyd i ffwrdd o'r ysbyty ac i mewn i'r gymuned. Rwyf yn chwilio am uwch-arweinydd meddygol i ymuno â mi a'r tîm yn y daith gyffrous a heriol hon.

Mae Deddf Llesiant Cenedlaethau'r Dyfodol yn darparu'r cyd-destun ar gyfer ein gwaith ac yn nodi'r pum ffordd o weithio i'w sefydlu yn ein sefydliad (<http://futuregenerations.wales/about-us/future-generations-act/>). Mae ymgysylltu a

gweithio mewn partneriaeth yn hanfodol i'r rôl a hefyd ein hymrwymiad i gydraddoldeb, amrywiaeth a chynhwysiant, gan lywio nid yn unig yr hyn yr ydym yn ei wneud ond hefyd sut yr ydym yn ei wneud.

Mewn partneriaeth â rhanddeiliaid allweddol rydym wedi nodi gweledigaeth a chynllun ar gyfer rhoi model gofal sylfaenol i Gymru ar waith ar draws lleoliadau iechyd a gofal yng Nghymru. Mae hyn yn cynnwys datblygu a gweithredu polisiau sy'n gwella canlyniadau iechyd i bobl Cymru mewn perthynas â gwasanaethau meddygol cyffredinol; deintyddiaeth; fferylliaeth, rhagnodi a mynediad i feddyginiaethau newydd; optometreg, offthalmoleg ac awdioleg. Mae'n cefnu ar fodelau traddodiadol i ddatblygu gwasanaethau lleol cwbl integredig sy'n diwallu anghenion pobl, gan wella mynediad i'r gofal iawn ar yr adeg iawn.

Mae heriau ynghlwm wrth sbarduno newid mewn ymddygiadau a symud adnoddau o ysbyty i wasanaethau cymunedol er mwyn datblygu system sydd wedi canolbwyntio gynt ar drin salwch aciwt mewn ysbytai yn hytrach nag atal a darparu gofal yn nes at y cartref. Mae'r swydd yn bodoli fel y rhyngwyneb allweddol rhwng gofal sylfaenol, gofal cymdeithasol ac iechyd y cyhoedd gan ddarparu cyngor ac arweinyddiaeth glinigol gadarn a phroffesiynol i wneud newid yn rhan annatod o'n system iechyd a gofal.

Mae'r rôl yn gofyn am arweinyddiaeth yn un o adrannau uchel ei phroffil yn Yr Adran Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol ac mae'n faes llawn bwrlwm, gyda llawer o faterion llosg a materion arloesol sy'n ddylanwadol wrth ddatblygu ein henw da. Os ydych yn credu bod gennych y sgiliau, yr arbenigedd a'r profiad i gyflawni'r swydd gyffrous a heriol hon ar ran Gweinidogion Cymru, byddwn yn falch iawn o dderbyn cais oddi wrthyh.

Frances Duffy

E-bost – Frances.Duffy@llyw.cymru;

Rhif ffôn – 03000 256320

2. Cefndir Llywodraeth Cymru

Llywodraeth Cymru yw llywodraeth ddatganoledig Cymru. Gyda chyllideb flynyddol o ryw £15 biliwn, mae'r Llywodraeth yn gyfrifol am y prif agweddau ar fywyd cyhoeddus Cymru, gan gynnwys iechyd, addysg a sgiliau, yr economi a thrafnidiaeth, ac amaethyddiaeth a'r amgylchedd. Mae setliad datganoli Cymru wedi esblygu mewn ffordd ddeinamig ers i'r Cynulliad Cenedlaethol gael ei sefydlu ym 1999, a bydd yn parhau i ehangu drwy bwerau newydd Deddf Cymru 2017 a fydd yn dod yn weithredol y flwyddyn nesaf.

Mark Drakeford yw Prif Weinidog Cymru. Mae wedi penodi tîm o Weinidogion Cymru a Chwnsler Cyffredinol i wasanaethu yn ei Gabinet, sef y prif gorff sy'n gwneud penderfyniadau yn Llywodraeth Cymru. Mae Gweinidogion Cymru yn atebol i Gynulliad Cenedlaethol Cymru, corff deddfu o 60 o Aelodau etholedig sydd wedi'i leoli yng Nghaerdydd.

Mae Gweinidogion Cymru'n cael eu cefnogi gan weithlu o ryw 5,000 o weision sifil, gyda rhyw hanner ohonynt yn gweithio yng Nghaerdydd, a'r gweddill yn swyddfeydd Llywodraeth Cymru ledled Cymru. Mae gan Lywodraeth Cymru swyddfeydd yn Llundain a Brwsel hefyd ac ystâd dramor sy'n canolbwyntio ar waith masnachu a buddsoddi. Yr Ysgrifennydd Parhaol sy'n arwain Gwasanaeth Sifil Llywodraeth Cymru ac mae'n atebol i'r Prif Weinidog a Gweinidogion Cymru. Mae'r Ysgrifennydd Parhaol yn cael ei gefnogi'n uniongyrchol gan bedwar Cyfarwyddwr Cyffredinol sydd i gyd yn arwain portffolio gwahanol, ond eang ei gwmpas, o fusnes y llywodraeth.

Mae gan Lywodraeth Cymru amcan cydraddoldeb a'i nod yw bod yn gyflogwr sy'n esiampl i eraill ym maes cydraddoldeb, amrywiaeth a chynhwysiant. Mae hyn yn rhan annatod o waith y sefydliad – gan amrywio o'r Hyrwyddwr Cydraddoldeb ac Amrywiaeth ar y Bwrdd, a rhwydweithiau amrywiaeth egnïol a gefnogir gan hyrwyddwyr sy'n aelodau staff ar lefel uwch, i bennu targedau amrywiaeth er mwyn gwella niferoedd y staff sy'n dod o grwpiau heb gynrychiolaeth ddigonol, er enghraifft, pobl dduon ac Asiaidd a lleiafrifoedd ethnig a staff anabl a menywod mewn swyddi ar

lefel uwch. Mae gennym dîm sefydledig sy'n helpu staff anabl i gael yr addasiadau rhesymol y mae arnynt eu hangen i wneud eu gwaith. Mae nifer o uwch arweinwyr yn gweithredu fel noddwyr ein grwpiau amrywiaeth ac ar draws adrannau.

Mae'r Llywodraeth a etholwyd ym mis Mai 2016 wedi amlinellu ei blaenoriaethau yn ei Rhaglen Lywodraethu, *Symud Cymru Ymlaen*, a fydd yn cael ei gwireddu drwy strategaeth genedlaethol – *Ffyniant i Bawb*. Y nod yw mynd i'r afael â heriau sylweddol yn ystod ei thymor o bum mlynedd, ac mae'n cynnig agenda flaengar ar gyfer gwella ansawdd bywyd pobl Cymru. Yr uchelgais strategol cyffredinol yw creu Cymru hunanhyderus, ffyniannus ac iach, a chreu cymdeithas lle mae pawb yn cael tegwch. Yng ngoleuni Deddf Cymru 2014 a Deddf Cymru 2017, mae newidiadau sylweddol yn cael eu gwneud i bwerau cyllidol Gweinidogion Cymru, gan gynnwys datganoli pwerau trethi a benthyca. Yn y dyfodol, bydd dros 25% o'r £15 biliwn sy'n cael ei wario gan Lywodraeth Cymru yn dod o drethi Cymru. Mae hwn yn gam arall hynod bwysig ar y daith ddatganoli, sydd â goblygiadau sylweddol i'r Cynulliad Cenedlaethol, Llywodraeth Cymru ac ystod o gyrff eraill yn y sector cyhoeddus. Sefydlwyd Awdurdod Cyllid Cymru i gasglu ac i reoli trethi datganoledig.

Amlinellodd Llywodraeth Cymru ein blaenoriaethau ar gyfer Cymru os bydd y DU yn ymadael â'r UE yn Diogelu Dyfodol Cymru a dogfennau polisi cysylltiedig. Yn dilyn newidiadau diweddar i Lywodraeth y DU a chanlyniad yr etholiadau i Senedd Ewrop, safbwynt polisi Llywodraeth Cymru yw y dylai'r DU aros yn yr UE ac y dylid cynnal refferendwm arall i sicrhau hynny. Os bydd y DU yn ymadael â'r UE, bydd hyn yn arwain at heriau sylweddol i Lywodraeth Cymru, gan gynnwys effaith economaidd cyfyngu ar fynediad at y farchnad a newidiadau o ran mudo. Yn ogystal â'r effeithiau hynny, mae ymadael â'r UE hefyd yn cyflwyno heriau sylweddol i'r setliad datganoli a'r berthynas rhwng gwledydd y DU. Mae'n hanfodol i fuddiannau Cymru gael eu cydnabod yn llawn yn nhrefniadau llywodraethu'r DU yn y dyfodol. Mae Cymru'n wlad agored, sy'n masnachu gyda'r byd ac sydd ag enw da am ddenu mewnfuddsoddiad. Fel gyrff cyhoeddus eraill yng Nghymru, mae Llywodraeth Cymru yn dod o dan Ddeddf Llesiant Cenedlaethau'r Dyfodol a Safonau'r Gymraeg, sy'n ei gwneud yn ofynnol i'r

Gwasanaeth Sifil weithio mewn ffyrdd newydd a gwahanol i wella'r gwaith o ddatblygu polisïau a'r gwasanaethau sy'n cael eu darparu i bobl Cymru.

3. Diben y Swydd

Mae gan yr Adran Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol rôl unigryw yn Llywodraeth Cymru gan ei bod yn gyfrifol am arfer arweinyddiaeth a rheolaeth strategol ar y GIG yng Nghymru yn ogystal â chynnig cymorth i'r Gweinidog Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol a phrosesau democrataidd Cynulliad Cenedlaethol Cymru. Mae'n cyflawni hyn trwy 7 Bwrdd Iechyd Lleol a 3 Ymddiriedolaeth y GIG sy'n atebol yn uniongyrchol i'r Gweinidog Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol trwy Brif Weithredwr GIG Cymru a'r Cyfarwyddwr Cyffredinol.

Mae'r swydd yn adrodd i'r Cyfarwyddwr Gofal Sylfaenol a Gwyddor Iechyd gyda chysylltiadau cryf â'r Prif Swyddog Meddygol. Mae'r Is-adran Gofal Sylfaenol yn gyffredinol am ddatblygu a gweithredu polisïau mewn perthynas â gwasanaethau meddygol cyffredinol; deintyddiaeth; fferylliaeth, rhagnodi a mynediad i feddyginiaethau newydd; optometreg, offthalmoleg ac awdioleg; diagnosteg a therapïau. Mae'r Is-adran hefyd yn arwain ar y Rhaglen Ddiwygio ar gyfer y contractau a ddefnyddir i gomisiynu gwasanaethau gofal sylfaenol gan ymarferwyr annibynnol. Mae cysylltiad cryf â'r Is-adran Gofal Iechyd Poblogaethau sy'n arwain ar ansawdd gofal iechyd a diogelwch cleifion, gwelliannau mawr mewn llwybrau clinigol, gofal iechyd yn seiliedig ar werth, y rhaglen archwilio clinigol cenedlaethol a gofal iechyd plant, menywod a phobl hŷn.

Mae'n adran brysur ac amrywiol ac mae'r ystod eang o feysydd polisi yn anelu at wella canlyniadau iechyd i bobl Cymru, cynyddu'r gwasanaethau sydd ar gael yn y gymuned er mwyn i bobl gael eu gofal yn nes at y cartref, gan y person sydd yn y sefyllfa orau i ddarparu'r gofal, gyda llwybrau integredig i wasanaethau eraill. Mae cyflawni hyn yn gofyn am weithio'n agos mewn partneriaeth â nifer mawr o uwch bartneriaid yn Llywodraeth Cymru, yn y GIG ac â chontractwyr preifat.

Yn *Cymru Iachach*, ein cynllun hirdymor ar gyfer Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol a gyhoeddwyd y llynedd, gwnaed yr ymrwymiad canlynol:

- bydd clystyrau (gofal sylfaenol) yn parhau i ddatblygu modelau o waith partneriaeth lleol di-dor, gan weithio'n agos gyda'r Byrddau Partneriaeth

Rhanbarthol i hyrwyddo ffyrdd trawsnewidiol o weithio, fel eu bod yn cael eu mabwysiadu ar draws Cymru

- bydd y contract gofal sylfaenol cenedlaethol yn cael ei ailffurfio i alluogi darparu gofal a chymorth lleol yn ddi-dor.

Mae'r model gofal sylfaenol cenedlaethol a fabwysiadwyd yn ddiweddar yn ategu'r weledigaeth a nodir yn *Cymru Iachach* ac yn nodi model trawsnewidiol ar gyfer Gofal Sylfaenol a Chymunedol, sy'n ymagwedd system gyfan at ofal iechyd a llesiant lleol cynaliadwy a hygyrch. Mae Clystyrau Gofal Sylfaenol yn allweddol i gyflenwi'r Model hwn.

Mae'r rhaglen strategol ar gyfer Gofal Sylfaenol a Chymunedol yn nodi sut y bydd y sector yn rhoi'r polisïau yn *Cymru Iachach* a chyflenwi'r model gofal sylfaenol ar waith. Mae'r polisïau allweddol hyn yn sail i waith yr isadran.

Mae'r swydd yn darparu cyngor clinigol, proffesiynol i'r Is-adran sy'n cynnwys pum tîm gyda 38 o bobl ac yn cynnwys cynghorwyr proffesiynol ar gyfer Gwasanaethau Meddygol Cyffredinol, Fferylliaeth, Deintyddiaeth ac Optometreg. Mae'r rôl hefyd yn gweithio mewn partneriaeth agos â'r Is-adran Gofal Iechyd Poblogaethau, y Prif Swyddog Meddygol a'r Dirprwy Brif Swyddog Meddygol, Arweinydd Proffesiynol Clinigol y GIG ar gyfer Gofal Sylfaenol, Cyfarwyddwr Cenedlaethol y GIG ac Arweinydd y Rhaglen Strategol ar gyfer Gofal Sylfaenol (y ddau wedi'u lleoli yn Bwrdd Iechyd Aneurin Bevan) ac Uwch-swyddogion Meddygol ar gyfer Mamolaeth a Phaediatrieg, Iechyd Meddwl a Diogelu Iechyd. Lleolir y mwyafrif o'r tîm yng Nghaerdydd gyda chwech ym Merthyr ac un yng Nghaerfyrddin ar hyn o bryd.

4. Y Cyfrifoldebau Allweddol

Bydd yr Uwch-swyddog Meddygol (Gofal Sylfaenol) yn rhoi cyngor clinigol, proffesiynol i Lywodraeth Cymru, ac yn arbennig felly i'r Grŵp Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol, mewn perthynas â'r canlynol:

- Ymarfer Meddygol Cyffredinol
- Gwasanaethau Meddygol Cyffredinol, yn enwedig safonau clinigol, ansawdd a llywodraethu clinigol a chontractau ategol
- Rheoli afiechydon cronig
- Grwpiau a Byrddau Gweithredu ar gyfer y prif gyflyrau iechyd
- Presgripsiynu gan ymarferwyr meddygol cyffredinol
- Anghydraddoldebau iechyd o fewn gofal sylfaenol
- Y cysylltiad rhwng gofal sylfaenol, gofal eilaidd, gofal cymdeithasol, ac iechyd y cyhoedd
- Addysg ôl-radd, hyfforddiant a datblygiad proffesiynol parhaus o fewn ymarfer meddygol cyffredinol
- Rheoleiddio proffesiynol, gwerthuso, ail-ddilysu ar gyfer y dyfodol yn achos ymarferwyr meddygol cyffredinol

Dyma rai o brif gyfrifoldebau'r swydd:

- Cyngor a chydgysylltu ar ofal clinigol sylfaenol i grwpiau cyflenwi gwasanaethau iechyd;
- Cyfrannu at negodiadau contractau contractwyr annibynnol, cynghori arnynt a'u rhoi ar waith.
- Cynghori ar Addysg a Hyfforddiant ôl-raddedig a datblygiad proffesiynol parhaus ar gyfer ymarferwyr cyffredinol;
- Cynghori ar reoleiddio proffesiynol ymarferwyr meddygol cyffredinol gan gynnwys; manteisio ar berfformiad clinigol, ail-ddilysu, gwerthuso Ymarferwyr Cyffredinol yng Nghymru a chwynion.

- Cefnogi datblygiad y fframwaith strategol ar gyfer cynllunio gweithlu gofal sylfaenol, yn enwedig ymarferwyr cyffredinol yn benodol;
- Gwaith penodol ar faterion allweddol yn y tymor byr megis recriwtio a chadw ymarferwyr cyffredinol a'r gweithlu gofal sylfaenol yng Nghymru;
- Cyngori ar newid mewn ansawdd gofal iechyd a gyrru'r newid hwnnw, gan gynnwys llywodraethu clinigol, rheoli risg a diogelwch y claf, archwilio clinigol a safonau clinigol mewn ymarfer cyffredinol;
- Cydgysylltu â gofal sylfaenol clinigol a chynghori ar Archwiliadau Clinigol Cenedlaethol megis diagnosis canser, diabetes a COPD;
- Cyngor ar imiwneiddio a sgrinio;
- datblygu llwybrau gwell rhwng gofal sylfaenol ac eilaidd, gan wneud y mwyaf o'r gwasanaethau y gellir eu darparu yn y gymuned;
- Datblygu llais gofal sylfaenol mewn grwpiau a byrddau gweithredu gwasanaethau iechyd;
- Cynghori ar safonau y tu allan i oriau ac yn ystod oriau;

Mae angen cael cefndir clinigol uwch mewn ymarfer meddygol cyffredinol neu wasanaethau cymunedol ar gyfer rôl yr Uwch-swyddog Meddygol (Gofal Sylfaenol). Bydd ymgeiswyr sydd â chefnidir mewn gofal eilaidd hefyd yn cael eu hystyried os gallant ddangos profiad o ofal sylfaenol a hygredd ynddo.

Bydd angen profiad a dealltwriaeth fanwl o'r GIG yn ehangach er mwyn:

- rhoi cyngor meddygol proffesiynol i Lywodraeth Cymru er mwyn hwyluso'r gwaith o ddatblygu polisi a rheoli perfformiad yn effeithiol.
- cynnal rhwydweithiau effeithiol ledled Cymru o fewn y GIG, y sector meddygol academiaidd a'r sector anstatudol lle bo hynny'n briodol.
- gweithio'n agos gydag adrannau eraill yn Llywodraeth y DU a Llywodraeth Cymru ee. Adran Iechyd y DU,
- meithrin cysylltiadau â sefydliadau perthnasol eraill ar sail y DU yn gyfan.

Cysylltiadau allweddol

Bydd yr Uwch-swyddog Meddygol (Gofal Iechyd Sylfaenol):

- Yn adrodd i'r Cyfarwyddwr Gofal Sylfaenol a Gwyddor Iechyd a bod yn atebol yn broffesiynol i'r Prif Swyddog Meddygol, gan gydweithio'n agos â Dirprwy Gyfarwyddwr Gofal Sylfaenol.
- Yn gweithio'n agos gyda'r Is-adran Gofal Iechyd Poblogaethau a chydag ystod eang o gydweithwyr, gan gynnwys gweithwyr iechyd proffesiynol, o fewn y Grŵp Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol.
- Cefnogi gwaith yr Arweinydd Clinigol Cenedlaethol ar gyfer Gofal Sylfaenol a Gweithio gyda'r Arweinydd Strategol Cenedlaethol ar gyfer Gofal Sylfaenol yn y GIG.
- Yn gweithio'n agos ac yn effeithiol gydag amrywiaeth eang o gydweithwyr o fewn Adrannau Iechyd eraill y DU ac yn rhyngwladol.
- Yn meithrin ac yn cynnal cysylltiadau â sefydliadau meddygol ledled Cymru, gan gynnwys Cyfarwyddwyr Meddygol Byrddau Iechyd Lleol, y GICC a Chyfarwyddwyr Gofal Sylfaenol ac Iechyd Meddwl.
- Yn meithrin a chynnal cysylltiadau â Phwyllgor Meddygol Cymru a'i Bwyllgorau Cyngori Arbenigol, y Colegau Brenhinol, ac Academi'r Colegau Brenhinol yng Nghymru.
- Cynnal perthynas waith effeithiol gyda Chymdeithas Feddygol Prydain (Cymru) ac yn benodol Pwyllgor yr Ymarferwyr Cyffredinol (Cymru).
- Meithrin a chynnal cysylltiadau â'r Cyngor Meddygol Cyffredinol, y Gwasanaeth Asesu Clinigol Cenedlaethol a'r Bwrdd Addysg a Hyfforddiant Meddygol i Raddedigion.

5. Y Person

Bydd yr ymgeisydd llwyddiannus yn ymarferydd meddygol cofrestredig ar Gofrestr Ymarferwyr Arbenigol y Cyngor Meddygol Cyffredinol ac yn aelod/cymrawd o Goleg neu Gyfadran Frenhinol.

Bydd yr ymgeisydd yn ymarferydd meddygol uchel ei barch gyda phrofiad clinigol sylweddol, ynghyd â phrofiad o reoli yn y GIG ar lefel uwch, gyda hygrededd mewn gwasanaethau gofal sylfaenol a gofal ysbyty. Bydd hefyd yn gallu ennyn parch gan ystod eang o randdeiliaid. Yn ogystal, bydd rhaid i ymgeiswyr ddangos:

- Ymrwymiad cryf i wasanaethau iechyd darbodus
- Y gallu i gyfrannu at y gwaith o ddatblygu polisiau cymhleth a'u rhoi ar waith.
- Sgiliau dadansoddi, cyfathrebu a chyflwyno cadarn.
- Dealltwriaeth o'r gwasanaeth iechyd yng Nghymru.
- Y gallu i adnabod a delio â materion gwleidyddol sensitif.
- Y gallu i gynrychioli polisi a gofynion Llywodraeth Cymru yn argyhoeddedig i randdeiliaid ar bob lefel yng Nghymru a'r tu hwnt.
- Ymrwymiad i hyrwyddo a phrif ffrydio cydraddoldeb ac amrywiaeth.

Y gallu i hyrwyddo gweithio mewn timau amlddisgyblaethol.

Bydd disgwyl i'r ymgeisydd hefyd ddangos bod ganddynt yr holl sgiliau arweinyddiaeth a sgiliau craidd y mae disgwyl i Uwch Weision Sifil feddu arnynt fel rhan o'r fframwaith Sgiliau Proffesiynol ar gyfer Llywodraeth. Mae manylion y meysydd sgiliau hyn, ynghyd â rhagor am yr wybodaeth broffesiynol a'r profiad cysylltiedig a ddisgwylir gan ddarpar ddeiliad y swydd i'w gweld yn [Civil Service Competency](#). Dilynwch y dolenni ar gyfer learning and development, core skills a professional expertise. Ceir crynodeb byr o'r sgiliau hyn yn Atodiad A.

I ehangu ar hyn, y cymwyseddau sy'n arbennig o bwysig i'r swydd hon yw'r rhai a ganlyn:

Arweinyddiaeth

Bydd yr ymgeisydd yn gallu cyfathrebu a rhwydweithio'n effeithiol iawn, ac yn gallu meithrin cysylltiadau cynhyrchol ar y lefel uchaf o fewn GIG Cymru a'r tu hwnt.

Bydd yr ymgeisydd yn hyderus wrth drafod ac arwain newid gyda rhanddeiliaid ac wrth ddelio ag unigolion ar bob lefel mewn sefydliadau partner. Mae'r rhain yn cynnwys uwch dimau rheoli'r Gwasanaeth Iechyd Cyhoeddus Cenedlaethol, Ymddiriedolaethau a Byrddau Iechyd Lleol, y Ddeoniaeth a grwpiau proffesiynol.

Meddwl yn Strategol

Rhaid i'r ymgeisydd allu cyfrannu at lunio nodau ac amcanion corfforaethol y Grŵp Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol a Llywodraeth Cymru, drwy ddefnyddio sgiliau ymchwil a thrafod deallusol o'r radd flaenaf. Mae'r gallu i addasu, newid cyfeiriad, meddwl yn greadigol, ymdrechu i lwyddo a blaenoriaethu yn hanfodol ar gyfer y rôl hon. Mae'r gallu i ddangos dealltwriaeth o'r materion sy'n llywio polisiau'r gwasanaeth iechyd, ynghyd â'r gallu i ymdrin â nhw mewn ffordd frwdfrydig a llawn cydymdeimlad hefyd yn hanfodol.

Dadansoddi a Defnyddio Tystiolaeth

Rhaid i ddeiliad y swydd allu cymryd cyfrifoldeb personol amlwg am gyflawni – a dangos canlyniadau pendant – yn brydlon ac o fewn y gyllideb. Mae hyn yn aml ar y cyd a thrwy gydweithredu â chydweithwyr yn y Grŵp Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol. Mae'r gallu i ddylanwadu ar nifer fawr o gyfranogwyr mewn systemau cymhleth, a thrafod er mwyn penderfynu ar ganlyniadau buddiol, yn hanfodol. Mae dealltwriaeth amlwg o'r prosesau deddfu a rheoleiddio sy'n berthnasol i'r gwasanaeth iechyd yng Nghymru a'r tu hwnt hefyd yn bwysig.

Rheoli Pobl

Rhaid i'r ymgeisydd allu sicrhau bod y rhwydweithiau y mae deiliad y swydd yn delio â nhw yn arwain at ganlyniadau buddiol, sy'n gallu cael eu cyfleu yn hawdd ac sy'n gwella'n barhaus. Mae'r gallu i gyflawni amcanion a safonau corfforaethol, ac ymgysylltu ag eraill wrth wneud hynny – gan sicrhau atebion integredig i broblemau anodd – yn bwysig ar gyfer y rôl hon. Mae'r gallu i ddod i gytundeb â phartneriaid a gwneud iddynt bara yn hanfodol.

Rheoli Cyllid

Dylai'r ymgeisydd fod yn hyderus wrth ddelio â gwybodaeth ariannol.

Rheoli Prosiectau a Rhaglenni

Rhaid i'r ymgeisydd allu sicrhau bod gan gyfeiriad polisi cyffredinol gysylltiad agos â phrosesau, a fydd yn arwain at ganlyniadau ymarferol amlwg o safbwynt ansoddol a meintiol. Bydd y gallu i lunio'r dyfodol a diffinio targedau strategol mewn amgylchiadau cythryblus ac ansicr yn hanfodol i'r rôl hon.

Cyfathrebu a Marchnata

Mae'n hanfodol bod yr ymgeisydd yn meddu ar y gallu i rannu syniadau a gwybodaeth gydag eraill, a sicrhau bod dulliau arloesol yn cael eu defnyddio at ddibenion strategol a chanlyniadau cynhyrchiol, amlwg. Mae ymrwymiad i wella ansawdd a safonau yn barhaus yn fewnol ac yn allanol yn hanfodol i'r rôl hon.

6. Sut i Wneud Cais

Rydym yn croesawu ceisiadau yn Gymraeg ac yn Saesneg. Ni fydd ceisiadau Cymraeg yn cael eu trin yn llai ffafriol na'r rhai a wneir yn Saesneg.

Dylid cyflwyno ceisiadau drwy system ar-lein Llywodraeth Cymru erbyn **23:55 ar xx 2019** fan bellaf. I wneud cais, gofynnir ichi gofrestru i gael cyfrif ar y system ar-lein gan ddefnyddio cyfeiriad e-bost. Rydym yn argymhell eich bod yn dewis cyfeiriad cyfrif e-bost nad oes gan neb arall fynediad ato, gan mai dyma fydd ein prif ddull o gyfathrebu gyda chi ynglŷn â'r broses ddethol.

Bydd y swydd wag yn cau am **23:55 ar 18 Hydref 2019** . Os ydych wrthi'n cyflwyno'ch cais a heb gwblhau erbyn yr amser cau, ni fydd y system yn caniatáu ichi gwblhau'r broses ymgeisio.

Os oes gennych amhariad sy'n golygu na allwch wneud cais ar-lein, anfonwch neges e-bost at: SCSrecruitment@llyw.cymru i ofyn am becyn ymgeisio mewn fformat arall, neu i ofyn am addasiad rhesymol sy'n gysylltiedig ag amhariad, er mwyn cyflwyno'ch cais.

Gwybodaeth am Amrywiaeth

Mae'r Gwasanaeth Sifil wedi ymrwymo i sicrhau gweithlu sy'n adlewyrchu'r gymdeithas y mae'n ei gwasanaethu, ar bob lefel, gan gynnwys y lefelau uchaf. Drwy gasglu'r wybodaeth hon, gallwn weld a ydym yn recriwtio o'r pwll ehangaf posibl o ddoniau, a sicrhau bod yr holl grwpiau'n cael eu trin yn deg drwy gydol y broses. Ni fydd y ffurflen hon yn cael ei datgelu i unrhyw un sy'n asesu'ch cais.

Os nad ydych am ateb cwestiwn penodol, dewiswch yr opsiwn 'gwell gennyf beidio â dweud'. Ni fydd modd ichi gyflwyno'ch cais os oes unrhyw un o'r cwestiynau ar ôl heb ei ateb.

Y dogfennau y mae eu hangen

Fel rhan o'r broses recriwtio, gofynnir ichi ddarparu'r canlynol:

- **Ffurflen gais** wedi'i chwblhau;
- **CV diweddar** sy'n cynnwys manylion hanes eich gyrfa gyda chyfrifoldebau a chyflawniadau allweddol;
- **Datganiad personol heb fod yn fwy na dwy ochr A4** yn esbonio sut y mae'ch cymwysterau, sgiliau, rhinweddau a phrofiadau proffesiynol yn eich gwneud yn addas i'r swydd ac yn benodol, sut yr ydych yn bodloni manyleb y person.
- Gwybodaeth fonitro Cydraddoldeb ac Amrywiaeth

Y Gymraeg

Mae Llywodraeth Cymru yn sefydliad dwyieithog. Mae deddfwriaeth yn cael ei llunio yn y ddwy iaith ac mae iddynt statws cyfreithiol cyfartal. Er nad yw sgiliau yn y Gymraeg yn hanfodol ar gyfer y swydd hon, byddai hynny'n fanteisiol. Rhaid i Ddirprwy Gyfarwyddwr Gofal Sylfaenol ddangos ei fod yn cydnabod gwerth dwyieithrwydd a'i fod yn rhannu ein hymrwymiad i hybu'r defnydd priodol o'r Gymraeg. Rydym yn annog ac yn cefnogi staff i ddysgu Cymraeg os nad ydynt eisoes yn gwneud hynny.

Cwestiynau a thrafodaeth anffurfiol

Os hoffech drafod y rôl ymhellach cyn cyflwyno cais, cysylltwch â Frances Duffy ar 03000 256320 neu Frances.Duffy@llyw.cymru

Problemau technegol ar-lein

Anfonwch e-bost at SCSRecruitment@llyw.cymru

7. Y broses ddethol

Trosolwg

Bydd y Tîm Recriwtio yn cydnabod eich cais trwy system Llywodraeth Cymru a phan fo'n briodol cewch wybod am ganlyniad y cyfarfod rhestr fer. Bydd yn ofynnol i ymgeiswyr sy'n symud ymlaen at y cam nesaf gwblhau profion seicometrig ar-lein a briff ysgrifenedig i'w gyflwyno i'r panel dethol ar ddiwrnod y cyfweiliadau. Bydd y ddau weithgarwch yn rhan o'r asesiad cyffredinol y mae ei angen ar gyfer yr ymarfer recriwtio hwn yn ogystal â chyfweiliad y panel dethol.

Asesiadau

Bydd yr ymgeiswyr sy'n cael eu rhoi ar y rhestr fer yn cael profion seicometrig ar-lein a fydd yn cynnwys rhesymeg rifyddol a geiriol a thrafodaeth gyda seicolegydd. Byddwch yn cael dolen at y profion ar-lein ymhen 10 diwrnod i'r cyfarfod llunio rhestr fer. Caiff y rhestr fer ei llunio mewn cyfarfod ar **24 Hydref 2019**.

Os ydych yn was sifil ac yn ymgeisio am y swydd hon ar sail symud ar draws, ni fydd angen i chi ymgymryd â'r profion seicometrig ar-lein.

Briff ysgrifenedig i'w gyflwyno i'r panel

Fel rhan o'r broses ddethol, caiff ymgeiswyr bwnc neu sefyllfa, ar bwnc perthnasol, ar yr un diwrnod â'r cyfweiliadau. Gofynnir i chi ei gyflwyno i'r panel dethol wedyn - bydd manylion pellach yn dilyn. Byddwch cystal â nodi bod rhaid ichi wneud eich cyflwyniad heb ddefnyddio taflenni, na dyfeisiau electronig ond bod croeso ichi ddefnyddio cardiau sbardun.

Cyfweliadau

Bwriedir cynnal y cyfweliadau ar **5 Rhagfyr 2019**. Byddant yn cael eu cynnal yn swyddfeydd Llywodraeth Cymru, Parc Cathays, Caerdydd CF10 3NQ. Bydd y cyfweliadau yn para tua 45 munud.

Caiff y panel adborth yn dilyn eich profion seicometrig cyn ichi gael eich cyfweld. Bydd eich cyfweliad yn seiliedig ar gymwyseddau a fydd yn ystyried sut y mae eich sgiliau a'ch profiad fel y'u hamlinellir yn eich CV a'ch datganiad personol yn bodloni gofynion y swydd hon.

Y Panel

Bydd y panel dethol fel a ganlyn:

- Julie Carne – Dirprwy Gyfarwyddwr, dros Weithrediau Adnoddau Dynol a Pherfformiad, Llywodraeth Cymru
- Frances Duffy – Cyfarwyddwr, Gofal Sylfaenol a Gwyddor Iechyd, Llywodraeth Cymru
- Chris Jones – Dirprwy Brif Swyddog Meddygol, Llywodraeth Cymru
- Cathy White – Pennaeth Ardaloedd a Chymunedau, Llywodraeth Cymru

Bywgraffiadau'r panel dethol

Julie Carne



Fy rôl bresennol yw Dirprwy Gyfarwyddwr, dros Weithrediadau Adnoddau Dynol a Pherfformiad yn Llywodraeth Cymru.

Rwyf wedi gweithio yn y Gwasanaeth Sifil, yn gyntaf yn yr Is-adran Gyflogaeth ac wedyn y Swyddfa Gymreig/ Llywodraeth Cymru ers dros 30 o flynyddoedd. Yn ystod y

cyfnod hwnnw rwyf wedi gweithio fel Cynghorydd Hyfforddiant, Rheolwr Cysylltiadau Rhyngwladol ac wedyn, am y 22 flynedd ddiwethaf, mewn amrywiaeth o rolau yn Adnoddau Dynol Rwyf wedi bod yn Bartner Busnes Adnoddau Dynol, wedi gweithio mewn Amrywiaeth a Recriwtio ond yn yr ychydig flynyddoedd diwethaf bûm yn bennaeth ar Dîm Polisi Adnoddau Dynol, gan arbenigo mewn cysylltiadau cyflogeion, polisi a chyfraith cyflogaeth tan ysgwyddo fy rôl presennol.

Ymunais â'r Swyddfa Gymreig/ Llywodraeth Cymru yn 1990. Roedd y sefydliad yn atyniadol imi gan fy mod am weithio'n uniongyrchol ar rywbeth sy'n effeithio ar fywydau a rhagolygon pobl yng Nghymru. Dros y blynyddoedd rwyf wedi llwyddo i ddatblygu'r sgiliau sydd gennyf eisoes ac ennill nifer o rai newydd, gan weithio fy ffordd i fyny trwy'r gwahanol raddau wrth wneud hynny, ac ennill ystod eang o brofiad.

Mae gweithio gyda Llywodraeth Cymru'n golygu fy mod wedi elwa ar delerau ac amodau cyflogaeth ardderchog. O ganlyniad, rwyf wedi gallu cydbwysu gyrfa lwyddiannus â magu teulu. Oherwydd hyblygrwydd ein amodau gwaith rwyf wedi gallu trefnu fy ngwaith dros nifer yr oriau ac mewn lleoliadau sydd wedi gweithio'n dda imi a'r busnes a hynny mewn amgylchedd cefnogol.

Frances Duffy



Fy rôl bresennol yw SCS - cyfarwyddwr Gofal Sylfaenol a Gwyddor Iechyd, y Grŵp Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol, Llywodraeth Cymru.

Mae fy Nghyfarwyddiaeth yn canolbwyntio ar ddatblygu a gweithredu polisïau sy'n gwella canlyniadau iechyd i bobl Cymru mewn perthynas â gwasanaethau meddygol

cyffredinol, deintyddiaeth, fferylliaeth ac optometreg a chynnig yr arweinyddiaeth broffesiynol i therapyddion, gwyddonwyr gofal iechyd a phroffesiynau perthynol, gan gynnwys radiograffwyr, yng Nghymru.

Rwyf wedi gweithio gynt mewn polisi a cyflenwi trafndiaeth - fel cyfarwyddwr trafndiaeth Llywodraeth Cymru a chyn hynny, cyfarwyddwr strategaeth a buddsoddi, ac wedyn Cyfarwyddwr Rheilffyrdd ar gyfer Transport Scotland. Yn y swyddi hyn roeddwn yn gyfrifol am bortffolios buddsoddi mawr, ym maes ffyrdd, rheilffyrdd a thrafnidiaeth gyhoeddus; pennu blaenoriaethau buddsoddi strategol, goruchwyllo cyflawni prosiectau a rheoli Masnachfreiniau'r Rheilffyrdd.

Ymunais â'r Gwasanaeth Sifil fel Arolygydd Trethi o dan Hyfforddiant, gan arbenigo mewn treth gorfforaeth i fusnesau mawr a'r sector yswiriant oes. Pan sefydlwyd Senedd yr Alban, bues yn gweithio ar roi pwerau Trethi Newidiol yr Alban ar waith ac wedyn symudais i Weithrediaeth yr Alban, lle bues yn gweithio ar bolisi tai cyn symud i bolisi trafndiaeth.

Cefais fy addysgu yn yr Alban ac mae gennyf radd Baglor mewn Busnes o Brifysgol Strathclyde, Glasgow. Rwyf wedi cwblhau rhaglen Academi Arweinyddiaeth Prosiectau Mawr, sy'n cael ei rhedeg gan ysgol Fusnes Said Prifysgol Rhydychen a Swyddfa'r Cabinet Llywodraeth y DU ac rwyf yn Adolygwr Gateway IPA achrededig.

Ar hyn o bryd rwyf yn gweithio'n rhan-amser gan elwa ar bolisi Llywodraeth Cymru i gefnogi llesiant a chydbwysedd rhwng bywyd a gwaith i'r holl staff.

Chris Jones



Yr Athro Chris Jones - fi yw Dirprwy Brif Swyddog Meddygol Cymru, wedi ymuno â Llywodraeth Cymru fel Cyfarwyddwr Meddygol GIG Cymru ym mis Mehefin 2010. Cyn

hynny, bûm yn Gyfarwyddwr Meddygol Bwrdd Iechyd Prifysgol Caerdydd a'r Fro. Rwyf yn feddyg ac yn gardiolegydd ar gofrestr arbenigol y Cyngor Meddygol Cyffredinol ar gyfer Meddygaeth Gyffredinol a Chardioleg, ac yn Gymrawd Coleg Brenhinol y Ffisigwyr yn Llundain. Rwyf hefyd yn Athro er Anrhydedd ym Mhrifysgol Caerdydd.

A minnau wedi cymhwyso mewn meddygaeth yn Llundain yn 1981, gwneuthum hyfforddiant clinigol a gwaith ymchwil yn Llundain, Caerdydd ac UDA. Cafodd ei benodi'n Gardiolegydd Ymgynghorol - y cyntaf i'w benodi ym Mhen-y-bont ar Ogwr - yn 1994. Aeth ymlaen i arwain y gwaith o ddatblygu gwasanaeth clinigol cardioleg o'r radd flaenaf am y 15 mlynedd nesaf. Yn ystod y cyfnod hwnnw treuliais bedair blynedd fel Uwch Ddarlithydd mewn Cardioleg ym Mhrifysgol Caerdydd, ac fe gyhoeddais dros 80 o bapurau o adolygiadau gan gymheiriaid.

Dechreuodd fy ngyrfa mewn rheoli meddygol yn 2003 pan ddeuthum yn Aelod Cyswllt o Fwrdd Iechyd Lleol Pen-y-bont ar Ogwr, a hefyd yn Ddirprwy Gyfarwyddwr Meddygol Ymddiriedolaeth GIG Bro Morgannwg. Wedyn, bues yn gweithio fel Cyfarwyddwr Clinigol Meddygaeth, ac yna'n Gyfarwyddwr Meddygol Cyswllt Ymddiriedolaeth Prifysgol Abertawe Bro Morgannwg cyn symud i Gaerdydd.

Fel Dirprwy Brif Swyddog Meddygol a Dirprwy Gyfarwyddwr yr Is-adran Gofal Iechyd Poblogaethau rwyf yn cefnogi gwaith i wella iechyd a llesiant a datblygu gwasanaethau gofal iechyd sy'n cynnig gwerth uchel i i gleifion o safbwynt canlyniadau a phrofiadau.

Cathy White



Fy rôl bresenolo fel gradd 7 yw arweinydd cydgysylltu ar draws Y Grŵp Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol ym maes strategaeth Llywodraeth Cymru ar gyfer iechyd a llesiant.

Rwyf wedi gweithio yn y sector cyhoeddus ers dros 30 o flynyddoedd. Yn ystod y cyfnod hwnnw bu gennyf swyddi mewn nifer o adrannau, gan gynnwys trafndiaeth ac addysg ac am hanner fy ngyrfa, rwyf wedi bod mewn Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol Rwyf wedi arbenigo mewn datblygu a gweithredu polisiâu a strategaeth, megis gwella diogelwch ar y ffyrdd, cyflwyno'r Cwricwlwm Cenedlaethol a gwella cyfraddau goroesi ar gyfer cyflyrau iechyd difrifol megis canser a strôc.

A minnau wedi ymuno â'r swyddfa Gymreig yn 1986, symudais draw i ymuno â Llywodraeth Cymru pan gafodd ei sefydlu yn 1999. Apeliodd yr yrfa hon ataf gan fy mod am weithio i sefydliad a fyddai'n caniatáu imi ennill a meithrin ystod eang o sgiliau ynghyd â chyfle i weithio mewn meysydd sy'n gwneud gwahaniaeth i fywydau pobl yng Nghymru.

Mae gennyf nam ar fy ngolwg Mae gweithio i Lywodraeth Cymru gyda'r telerau ac amodau ar gyfer cyflogeion ynghyd â'r addasiadau sydd gennyf yn caniatáu imi gyflawni fy rôl. Mae Llywodraeth Cymru wedi ariannu offer TG a chymorth arall trwy ei thîm Addasiadau yn y Gweithle

Hyderus o ran Anabledd

Mae Llywodraeth Cymru yn derbyn y diffiniad cymdeithasol o anabledd, sy'n cydnabod bod rhwystrau mewn cymdeithas yn gweithredu mewn modd sy'n analluogi pobl sydd â nam neu gyflwr iechyd, neu sy'n defnyddio Iaith Arwyddion Prydain. Rydym wedi ymrwymo i ddileu rhwystrau fel y gall pob un (neu aelodau staff newydd posibl) berfformio ar ei orau. Mae Deddf Cydraddoldeb 2010 yn defnyddio'r diffiniad meddygol o anabledd ("nam corfforol neu feddyliol sy'n cael effaith sylweddol a hirdymor ar allu person i gyflawni gweithgareddau arferol o ddydd i ddydd").

Rydym yn gwarantu y byddwn yn cynnig cyfweiliad i unrhyw un sy'n anabl os yw ei gais yn bodloni'r meini prawf sylfaenol ar gyfer y swydd. Mae bodloni'r 'meini prawf sylfaenol' yn golygu bod rhaid ichi ddarparu tystiolaeth yn eich cais i ddangos eich bod yn bodloni'r lefel ofynnol ar gyfer pob cymhwysedd. Mae'n rhaid ichi hefyd feddu ar unrhyw gymwysterau, sgiliau neu brofiadau a ddiffinnir yn rhai hanfodol. Rydym wedi ymrwymo i gyflogaeth a datblygiad gyrfa pobl anabl.

Os oes gennych amhariad neu gyflwr iechyd, neu os ydych yn defnyddio Iaith Arwyddion Prydain ac angen ichi drafod addasiadau rhesymol ar gyfer unrhyw ran o'r broses recriwtio hon, neu os hoffech drafod sut y byddwn yn eich cefnogi os bydd eich cais yn llwyddiannus, anfonwch e-bost i SCSRecruitment@gov.wales cyn gynted â phosibl a bydd aelod o'r tîm yn cysylltu â chi i drafod eich pryderon a'ch anghenion.

Cymwyseddau

Bydd disgwyl i'r ymgeiswyr ddangos bod ganddynt yr holl sgiliau arwain a'r sgiliau craidd y mae disgwyl i Uwch Weision Sifil feddu arnynt fel rhan o fframwaith cymwyseddau'r Gwasanaeth Sifil.

I gael rhagor o wybodaeth am gymwyseddau craidd, dilynwch y ddolen isod i'r ddogfen gyfan:

Cymwyseddau Craidd

Mae disgwyl i bob gwas sifil gydymffurfio â Chod y Gwasanaeth Sifil. Mae copi o God y Gwasanaeth Sifil i'w weld yn **ATODIAD B**

Amserlen fras

Y dyddiad cau ar gyfer ceisiadau yw: **18 Hydref 2019**

Profion seicometrig – cyn pen 10 diwrnod i'r cyfarfod llunio rhestr fer

Briff ysgrifenedig i'w gyflwyno i'r panel dethol: 5 Rhagfyr 2019

Cyfweliadau: 5 Rhagfyr 2019

8. Telerau'r Penodiad

Mae'r swydd hon ar gael am hyd at 4 blynedd (yn cael ei hadolygu ar ôl dwy flynedd) ac yn cael ei chynnig fel a ganlyn:

Gweision Sifil Parhaol - rhaid ichi fod yn Was Sifil a recriwtiwyd drwy gystadleuaeth deg ac agored er mwyn ymgeisio am y swydd wag hon. Mae'r swydd hon ar gael ar sail symud ar draws neu ddyrchafiad dros dro am hyd at 4 blynedd.

- Os ydych yn gweithio i Lywodraeth Cymru, byddwch yn mynd yn ôl i'ch gradd swydd bresennol ar ddiwedd cyfnod y swydd hon.
- Os ydych ar fenthyg o adran arall o'r llywodraeth, byddwch yn dychwelyd i'ch adran ac i'ch gradd swydd bresennol ar ddiwedd cyfnod y swydd hon.

Pobl nad ydynt yn Weision Sifil

- secondiad am hyd at 4 blynedd, lle byddech yn cadw'ch telerau ac amodau presennol gan gynnwys y cyflog, neu
- penodiad tymor penodol, hyd at 4 blynedd

Cydnabyddiaeth ariannol

Secondiad: Os ydych yn ymgeisio am y swydd hon ar sail secondiad, byddwch yn cadw'ch telerau ac amodau presennol, gan gynnwys cyflog.

Penodiad Tymor Penodol Mae'r rôl hon ar lefel Dirprwy Gyfarwyddwr, a'r cyflog yw **£68,150** y flwyddyn yn codi i **£75,050** ar ôl 2 flynedd o berfformiad boddhaol. Os

ydych yn ymgeisio am y swydd hon ar sail ran-amser bydd eich cyflog blynyddol yn gyflog pro rata yn seiliedig ar y cyflog amser llawn o £68,150 y flwyddyn.

Gwas Sifil Presennol: Os ydych yn ymgeisio am y swydd hon ar sail symud ar draws, byddwch yn cadw'ch cyflog blynyddol wrth drosglwyddo i Lywodraeth Cymru. Fel y gwelir yn nhelerau'r penodiad uchod, os byddwch yn ymgeisio o adran arall o'r llywodraeth, byddwch yn cael eich trosglwyddo ar fenthylg am hyd at 4 blynedd, ac ar ddiwedd y cyfnod byddwch yn dychwelyd at eich adran o'r llywodraeth, eich swydd barhaol a'ch cyflog arferol.

Fel arfer, bydd cynnydd o 10% i sylfaen cyflog cychwynnol dyrchafiad i'r Uwch Wasanaeth Sifil, neu bydd ar lefel isaf band cyflog yr Uwch Wasanaeth Sifil, pa un bynnag yw'r swm mwyaf. Fodd bynnag, bydd staff sy'n cael dyrchafiad dros dro o uchafswm Gradd 6 yn gweld cap o 5% ar y cynnydd, neu bydd ar lefel isaf band cyflog yr Uwch Wasanaeth Sifil, pa un bynnag yw'r swm mwyaf. Mae polisi Llywodraeth Cymru ar gyflog cychwynnol yn achos dyrchafiad yn cyfeirio at hyn.

Lleoliad

Caiff deiliad y swydd weithio o unrhyw un o swyddfeydd Llywodraeth Cymru. Fodd bynnag, bydd disgwyl i'r ymgeisydd fod yn barod i deithio ledled Cymru ar gyfer cyfarfodydd a digwyddiadau ac i gefnogi busnes y Llywodraeth yng Nghaerdydd 2-3 diwrnod yr wythnos.

Adleoli

Mae'n bosibl y bydd rhywfaint o gymorth ar gael tuag at adleoli.

Oriau a gweithio hyblyg

Mae'r rôl hon ar gael ar sail ran-amser neu amser llawn. Os byddwch yn gwneud cais fel partneriaeth rhannu swydd bresennol, bydd y trefniant hwn yn ei le pan fyddwch yn cyflwyno eich cais, felly dylech sicrhau ei bod yn glir ar eich ffurflenni cais eich bod yn ymgeisio fel rhan o bartneriaeth rhannu swydd. Rydym yn croesawu ceisiadau gan

bobl sy'n gweithio'n rhan-amser ac os bydd rhywun sydd am weithio'n rhan-amser yn llwyddiannus, byddwn yn gwneud addasiadau cymesur i gyfrifoldebau'r swydd.

Gweithio'n Glyfar

Mae Llywodraeth Cymru yn hybu Gweithio'n Glyfar. Mae Gweithio'n Glyfar yn canolbwyntio ar sut yr ydych yn defnyddio'ch amser a sut yr ydych yn gweithio, er mwyn diwallu anghenion busnes yn y ffordd fwyaf hyblyg a chynhyrchiol. Yn ddarostyngedig i anghenion busnes, mae hyn yn rhoi cryn hyblygrwydd i staff o ran oriau a lleoliad gwaith.

Dyrchafiad (pobl sydd eisoes yn weision sifil yn unig)

Os yw gweithiwr sydd eisoes yn was sifil yn cael ei ddyrchafu i'r Uwch Wasanaeth Sifil neu oddi fewn iddo, bydd ei hawl i wyliau blynyddol yn seiliedig ar hyd ei gyflogaeth barhaus yn y Gwasanaeth Sifil, fel y gwelir isod.

Gwyliau blynyddol

Mae'r gwyliau blynyddol a nodir isod wedi'i seilio ar batrwm gwaith amser llawn. Os ydych yn gweithio'n rhan-amser, bydd eich gwyliau blynyddol yn cael ei gyfrifo yn unol â'ch patrwm gwaith rhan amser.

Bydd yr ymgeisydd llwyddiannus yn cael ei benodi yn unol â thelerau ac amodau'r Uwch Wasanaeth Sifil sydd wedi cael eu diweddarau.

Hyd Gwasanaeth

- Hyd at 1 flwyddyn – hawl i 25 o ddiwrnodau o wyliau blynyddol
- 1 flwyddyn – hyd at 2 flynedd – hawl i 26 o ddiwrnodau o wyliau blynyddol
- 2 flynedd – hyd at 3 blynedd – hawl i 27 o ddiwrnodau o wyliau blynyddol
- 3 blynedd – hyd at 4 blynedd – hawl i 28 o ddiwrnodau o wyliau blynyddol
- 4 blynedd – hyd at 5 mlynedd – hawl i 29 o ddiwrnodau o wyliau blynyddol
- 5 mlynedd neu fwy – hawl i 30 o ddiwrnodau o wyliau blynyddol

Ymddeol

Nid oes oedran ymddeol gorfodol ar gyfer Uwch Weision Sifil.

Telerau a Buddion

Cynllun Pensiwn: www.civilservice-pensions.gov.uk

- Gwasanaethau Iechyd Galwedigaethol, gan gynnwys cwnsela a gofal llygaid.
- Darpariaethau absenoldeb gan gynnwys:
 - Amser i Ffwrdd i Ofalwyr
 - Absenoldeb rhiant a rennir
 - Absenoldeb mamolaeth gyda thâl a heb dâl
 - Absenoldeb tadolaeth hyblyg gyda thâl

Gwrthdaro Buddiannau

Dylai ymgeiswyr nodi bod yn rhaid iddynt ddatgan unrhyw fuddiannau a allai arwain at gwestiynau am y ffordd y maent yn ymdrin â busnes Llywodraeth Cymru.

Rhaid iddynt ddatgan unrhyw fuddiannau busnes perthnasol, cyfranddaliadau, swyddi mewn awdurdod, taliadau cadw, trefniadau ymgynghori neu gysylltiadau eraill â chyrrff masnachol, cyhoeddus neu wirfoddol, o ran eu hunain ac o ran eu priod/partneriaid.

Bydd yn rhaid i'r ymgeisydd llwyddiannus roi'r gorau i unrhyw fuddiannau sy'n gwrthdaro, ac mae'n bosibl y caiff ei fuddiannau busnes ac ariannol eraill eu cyhoeddi.

Y Ddeddf Cyfrinachau Swyddogol

Daw'r swydd hon o dan y Ddeddf Cyfrinachau Swyddogol.

Amrywiaeth a Chydraddoldeb

Mae Llywodraeth Cymru wedi ymrwymo i ddarparu gwasanaethau sy'n croesawu amrywiaeth ac sy'n hyrwyddo cyfle cyfartal. Ein nod yw sicrhau bod yr ymrwymadau hyn yn cael eu hymgorffori yn ein harferion gwaith o ddydd i ddydd gyda'n holl gwsmeriaid, cydweithwyr a phartneriaid. Mae gan y Bwrdd Hyrwyddwr Cydraddoldeb ac mae'n cael diweddariadau rheolaidd ar gydraddoldeb ac amrywiaeth. Mae'r Llywodraeth yn gweithio i gyrraedd ei tharged i sicrhau mai menywod fydd 50% o'r Uwch Wasanaeth Sifil erbyn 2020 ac i gynyddu nifer y bobl dduon ac Asiaidd a lleiafrifoedd ethnig a phobl anabl yn yr Uwch Wasanaeth Sifil erbyn 2025.

I wneud hynny, rydym wedi ymrwymo i werthfawrogi amrywiaeth ac i ddathlu gwahaniaeth yn ein gweithlu, gyda'r nod o fod yn esiampl i eraill o ran amrywiaeth a

chynhwysiant. Ar hyn o bryd, rydym yn 8fed ar restr Stonewall o 100 cyflogwr gorau'r DU. Rydym yn un o Hyrwyddwyr Amrywiaeth Stonewall, yn sefydliad Hyderus o ran Anabledd ar Lefel 3 (Arweinydd) a gwnaethom ennill statws aur a:gender yn 2018. Mae pedwar Rhwydwaith Staff sy'n cael eu noddi gan y Bwrdd yn allweddol er mwyn cefnogi'r gwaith hwn ac er mwyn rhoi cefnogaeth gan gymheiriaid, sef Ymwybyddiaeth a Chymorth Anabledd (DAAS); Rhwydwaith Cymorth Lleiafrifoedd Ethnig (MESN); Prism (Pobl Lesbiaidd, Hoyw, Ddeurywiol, Traws, Rhyngrywiol +) a Menywod Ynghyd. Nid oes cynrychiolaeth ddigonol o bobl anabl, pobl o gefndir du, Asiaidd a lleiafrifoedd ethnig, menywod a phobl LHDTRh+ yn Uwch Wasanaeth Sifil Llywodraeth Cymru, ac rydym yn eich annog i ymgeisio os ydych yn perthyn i un o'r grwpiau hyn.

Comisiynwyr y Gwasanaeth Sifil

Mae prosesau recriwtio Llywodraeth Cymru yn seiliedig ar yr egwyddor o benodi yn ôl teilyngdod, ar sail cystadleuaeth deg ac agored, fel y nodir yn Egwyddorion Recriwtio Comisiynwyr y Gwasanaeth Sifil sydd i'w gweld yn:

<http://civilservicecommission.independent.gov.uk/>

Os ydych yn teimlo nad yw eich cais wedi cael ei drin yn unol â'r Egwyddorion Recriwtio, ac os hoffech wneud cwyn, dylech gysylltu â Peter Kennedy, Cyfarwyddwr Adnoddau Dynol drwy e-bost peter.kennedy@gov.wales neu drwy ysgrifennu at Peter Kennedy, Cyfarwyddwr Adnoddau Dynol, Grŵp yr Ysgrifennydd Parhaol, Llywodraeth Cymru, Parc Cathays, Caerdydd, CF10 3NQ yn y lle cyntaf.

Os nad ydych yn fodlon â'r ymateb a gewch oddi wrth Lywodraeth Cymru, gallwch gysylltu â Swyddfa Comisiynwyr y Gwasanaeth Sifil.

Gwiriadau cyn penodi

Cyn y gellir cadarnhau bod yr ymgeisydd llwyddiannus wedi'i benodi, bydd Llywodraeth Cymru yn cynnal gwiriadau cefndir a diogelwch. Fel rhan o hyn, bydd angen inni gadarnhau eich hunaniaeth, eich cenedligrwydd a'ch statws mewnfudo, a chofnod troseddol (collfarnau heb ddarod yn unig). Rhaid bod gan yr ymgeisydd llwyddiannus gliriad diogelwch ar lefel Gwiriad Diogelwch, neu rhaid iddo fod yn barod i gael cliriad diogelwch ar y lefel honno, cyn dechrau ar y swydd. Gall yr amserlen ar gyfer cael cliriad diogelwch amrywio ond mae'n gallu cymryd rhwng 8 ac 10 wythnos o ddyddiad derbyn y gwaith papur wedi'i gwblhau.

Atodiadau

Atodiad A: Datganiad Arweinyddiaeth y Gwasanaeth Sifil

Mae'r datganiad arweinyddiaeth i'w weld yma:

<https://www.gov.uk/government/publications/civil-service-leadership-statement/civil-service-leadership>

Atodiad B: Cod y Gwasanaeth Sifil

Mae Cod y Gwasanaeth Sifil i'w weld yn:

<https://beta.llyw.cymru/cod-y-gwasanaeth-sifil>